

An abstract geometric pattern composed of various shapes and colors. The background is a solid pink. Overlaid on this are several geometric elements: a large teal shape on the left, a purple shape in the center, and a teal shape on the right. There are also smaller shapes, including a purple circle, a teal circle, and a purple square. The text 'Go! wij bereiken meer' is written in white at the bottom right.

Go! Wij bereiken meer



INHOUD

1. MISSIE, VISIE EN WAARDEN	5
2. HET PEDAGOGISCH PROJECT VAN HET GO! (KORTWEG: PPGO!)	6
3. INLEIDING	10
4. SPEERPUNTEN	12
4.1. Speerpunt: Vrije keuze	12
4.2. Speerpunt: Onderwijskwaliteit	13
4.3. Speerpunt: Welzijnsvoorzieningen	14
4.4. Speerpunt: Personeelsbeleid	16
4.5. Speerpunt: Interlevensbeschouwelijke dialoog	17
4.6. Speerpunt: Eindtermen/leerplannen basisonderwijs	18
5. ONDERSTEUNING EN DIENSTVERLENING ONDERWIJSVELD	20
5.1. Centrale diensten	20
5.2. Ondersteuning en dienstverlening aan scholen(groepen)	22
5.3. Ondersteuning vanuit de pedagogische diensten	25
5.4. Permanente ondersteuningscel GO! CLB's	31
6. SAMEN ZORG DRAGEN VOOR KLACHTEN	36
6.1. Klachten in cijfers	37
6.2. Klachtenbeeld	38
6.3. Aanbevelingen en verbetervoorstellen	38
7. RAAD VAN HET GO! – WERKING 2024	40
7.1. Samenstelling	40
7.2. Vergaderingen	42
7.3. Behandelde dossiers	42
7.4. Seminaries	46
8. POSITIE GO! IN HET ONDERWIJSLANDSCHAP	47
8.1. Globale leerlingencijfers	47
8.2. Leerplichtonderwijs	49
8.3. Onderwijs buiten de leerplicht	54
9. INFRASTRUCTUUR	56
9.1. Het Infrastructuurbeleidsplan	56
9.2. Het GO! patrimonium	59
9.3. Gedeelde bevoegdheden met een sterke samenwerking	60
9.4. Middelen	60
9.5. Realisaties en werking in 2024	61
10. PERSONEELSBELEID IN DE CENTRALE ADMINISTRATIEVE DIENSTEN	71
10.1. Evolutie van het personeelsaantal	71
10.2. Expeditie Talent	72
10.3. Welzijn op het werk	72
10.4. GO! als lerende organisatie	73
11. WERKINGSMIDDELEN	74
12. GECONSOLIDEERDE JAARREKENING GO! 2023	76
13. JAARREKENING 2024 GO! CENTRALE DIENSTEN	84
14. RESULTATENREKENING	92



1

MISSIE, VISIE EN WAARDEN

MISSIE

Kwaliteitsvol onderwijs voor iedereen is de missie van het Gemeenschapsonderwijs. Het GO! streeft naar het bereiken van maximale leerwinst, een totale persoonlijkheidsontwikkeling, actief burgerschap en individueel welbevinden. Ons net is een professionele leergemeenschap die via de combinatie van klassikaal en gepersonaliseerd onderwijs elk kind en elke cursist de kans geeft om te excelleren.

Om dit te realiseren willen wij:

- ♦ voor iedereen een gediversifieerd en voldoende geografisch gespreid onderwijsaanbod van hoge kwaliteit organiseren en waarborgen;
- ♦ op een actieve wijze en met alle belanghebbenden de open school bewerkstellingen, die verbindingen aangaat met de buitenwereld, de buurt, de bedrijfswereld of scholen;
- ♦ de gedecentraliseerde organisatie van ons onderwijs democratisch uitbouwen en voortdurend optimaliseren;
- ♦ onderwijsvernieuwend denken stimuleren, voor zover het verantwoord en realistisch is en de basisopdracht bevordert.

VISIE

De maatschappij verandert aan topsnelheid en vaak op ingrijpende wijze. Dat zet het onderwijs onder grote druk, maar biedt ook veel kansen. Met het strategisch plan GO! 2030 speelt het GO! in op de veranderende noden en uitdagingen.

- ♦ Gelijke kansen en kwaliteit voor élke lerende staan centraal in onze visie.
- ♦ De groeiende heterogeniteit op de klasvloer beantwoordt het GO! met gepersonaliseerd samen leren. Deze aanpak combineert leren en samenwerken in groep, met doelgerichte differentiatie op het niveau van een of meerdere leerlingen. De lerenden zitten zelf mee aan het stuur van hun leerproces en leren het stap voor stap meer in handen te nemen
- ♦ Het leren gebeurt op maat, maar ook samen. Geruggensteund door een team van onderwijsprofessionals met elk hun eigen unieke expertise, samen met medeleerlingen, medecursisten en met het hele ecosysteem rondom de school.
- ♦ Op die manier evolueren we met ons net naar een professionele leergemeenschap die via de combinatie van klassikaal en gepersonaliseerd onderwijs elk kind doet excelleren.
- ♦ School is ook online leren, samen kennis opbouwen en op onderzoek gaan, onze ervaringen meenemen naar de klas en er samen kritisch over nadenken.
- ♦ GO! scholen zijn diverse scholen, klaar om te luisteren naar elkaar en te leren uit de verschillende manieren van kijken naar de wereld, die op school samenkomen.
- ♦ Kwaliteitsvol onderwijs, de beste onderwijskansen voor elke lerende en 'samen leren samenleven' blijven de ultieme doelstellingen van het GO! en onze scholen.

WAARDEN

Met ons pedagogisch project willen we kinderen en jongeren de basiswaarden van het GO! aanleren die de bouwstenen vormen voor actief burgerschap. Dat zijn respect, openheid, gelijkwaardigheid, oprechtheid, betrokkenheid en engagement.



HET PEDAGOGISCH PROJECT VAN HET GO! (KORTWEG: PPGO!)

Het PPGO! is het basisdocument waarin de grondbeginselen, de waarden en de algemene doelstellingen van het Gemeenschapsonderwijs zijn opgenomen. Het is een richtingwijzer en referentiekader om lerenden te begeleiden in hun persoonlijke ontplooiing enerzijds en in hun ontwikkeling naar samenleven in diversiteit en harmonie anderzijds. Het PPGO! biedt daarmee niet alleen een basis voor kwaliteitsvol onderwijs en dito opvang, maar het is ook een ruimer maatschappelijk project omdat het door een brede vorming van de gehele persoonlijkheid bijdraagt aan het samenleven.

BASISBEGINSELEN

Het GO! voedt op tot actief burgerschap door respect, oprechtheid, gelijkwaardigheid, openheid, engagement en betrokkenheid te bewerkstelligen.

Het PPGO! staat voor een dynamisch mens- en maatschappijbeeld. Het PPGO! beoogt gelijke kansen bij de maximale ontplooiing en vorming van persoonlijkheden. Daarbij streven we ernaar dat wie in het GO! gevormd en ontwikkeld is als volgt gekenmerkt kan worden:

- ✦ kijkt met een open geest, zonder vooroordelen, en toont belangstelling en respect voor ieders mening en bestaande verschillen;
- ✦ toont zich authentiek en integer in het samenleven met anderen, door eerlijk en respectvol uit te komen voor eigen ideeën en overtuigingen;
- ✦ huldigt de gelijkwaardigheid van mensen en de emancipatie van elk individu niet enkel als principe, maar spant zich ook in om ze te verwezenlijken;
- ✦ is betrokken bij de sociale werkelijkheid, dat wil zeggen:
 - eerbiedigt de universele rechten van de mens en zijn fundamentele vrijheden en draagt bij tot hun realisatie;
 - handelt volgens democratische waarden en instellingen;
 - verzet zich tegen maatschappelijke ongelijkheden en zet zich in voor sociale rechtvaardigheid.
- ✦ is mondig en kritisch en kan ideeën helder, genuanceerd en respectvol uiten;
- ✦ is bereid om een leven lang en levensbreed te leren.

Met het PPGO! wil het GO! elk individu gelijke kansen bieden om zich te ontwikkelen. Wij gaan daarbij niet uit van een vaste standaard maar spelen in op verschillen; lerenden krijgen pedagogische, didactische en sociaal-emotionele ondersteuning afgestemd op de eigen talenten, mogelijkheden en behoeften. Het PPGO! streeft de totale ontplooiing van de persoon na via het verwerven van kennis en inzicht en het ontwikkelen van vaardigheden en attitudes. Bijzondere aandacht gaat daarbij naar het ontwikkelen van een open geest, een kritische, onderzoekende, verantwoordelijke en creatieve houding met betrekking tot mens, samenleving en wereld, én actief burgerschap.

Elk mens is uniek, alle mensen zijn gelijkwaardig. In iedere onderwijs- en opvoedingssituatie moeten de individuele mogelijkheden van elke lerende tot hun recht komen. Iedereen heeft recht op gelijke ontwikkelingskansen. Rekening houden met individuele mogelijkheden en interesses wil enerzijds zeggen dat beperkingen en contextgebonden achterstanden worden gemilderd of weggewerkt door aangepaste ondersteuning. Anderzijds worden kinderen, jongeren en volwassenen ook maximaal uitgedaagd en geprikkeld in hun specifieke talenten. Het GO! tracht met andere woorden bij alle lerenden maximale ontwikkeling, leerwinst en welbevinden te bereiken.

De aandacht voor gelijke kansen toont hoe in ons opvoedingsproject de vorming van lerenden onlosmakelijk verbonden is met het veranderen van de samenleving. Die complexe samenhang tussen individu en samenleving heeft twee componenten:



- ♦ Enerzijds bereidt het GO! lerenden voor op het samenleven.
 - Door in te zetten op voorgenoemde waarden wil het GO! mee bouwen aan de samenleving van de toekomst: een vrije democratie met actieve burgers waarin het samenleven centraal staat. Dit is slechts haalbaar als de vorming van het individu voldoende breed is, met aandacht voor zowel wetenschappelijke en technologische, sociaal-culturele als ethische componenten in een gezond evenwicht.
 - Door die brede vorming leren kinderen, jongeren en volwassenen het doel en de zin van hun handelen inzien; het stelt hen in staat om zich kritisch op te stellen tegenover zichzelf en het maatschappelijke gebeuren en in vrijheid verantwoordelijkheid te dragen.
- ♦ Anderzijds positioneert het GO! zich met zijn pedagogisch project in de samenleving. Het universele recht op onderwijs veronderstelt dat de samenleving in maximale ontplooiings- en participatiekansen voorziet voor allen, volgens hun mogelijkheden. Dit recht is voor het GO! onlosmakelijk verbonden met het nastreven van gelijke kansen en het tegengaan van maatschappelijke uitsluiting. Door te focussen op wat mensen verbindt en kinderen, jongeren en volwassenen te leren samenleven over de grenzen van verschillen heen, maken we van de school een betekenisvolle leer- en leefomgeving die bijdraagt tot een rechtvaardiger samenleving.

SAMEN LEREN SAMENLEVEN: NEUTRALITEIT ALS UITGANGSPUNT VOOR ACTIEF BURGERSCHAP

Het GO! heeft de grondwettelijke opdracht om neutraal onderwijs aan te bieden. Dat betekent dat de filosofische, ideologische en levensbeschouwelijke opvattingen van de lerenden en hun ouders geëerbiedigd worden. Neutraliteit betekent niet dat individuen neutraal of kleurloos zijn maar wel dat we uitgaan van een diversiteit aan levensbeschouwelijke perspectieven. Het GO! engageert zich tot neutraliteit en creëert daartoe een leer- en leefomgeving die uitgaat van de gelijkwaardigheid van levensbeschouwelijke overtuigingen, zonder de ene of andere overtuiging als richtinggevend naar voren te schuiven. De waarden die het GO! ondersteunt, bieden de zekerheid van een kader van neutraliteit dat noodzakelijk is om een dialoog tussen verschillende levensbeschouwingen op voet van gelijkwaardigheid mogelijk te maken: vrijheid, gelijkheid en solidariteit; gelijkwaardigheid van de seksen; scheiding van kerk en staat; vrijheid van gedachte en geweten van allen, waarbij elke persoon vrij is om een bepaalde levensbeschouwelijke overtuiging aan te nemen.



Het GO! creëert voor de lerenden de mogelijkheden om hun eigen individuele persoonlijkheid te ontwikkelen, hun eigen keuzes te leren maken en vormt hen als burgers in een democratische samenleving. Neutraliteit is daarbij als volgt ingevuld:

- ♦ lerenden de waarden bijbrengen die eigen en gemeenschappelijk zijn aan onze democratische samenleving en rechtsstaat;
- ♦ lerenden beschermen tegen elke vorm van druk die hen zou verhinderen om eigen keuzes te maken;
- ♦ actief optreden tegen vormen van discriminatie of uitsluiting op basis van geslacht, geaardheid, etniciteit, overtuiging en andere kenmerken;
- ♦ geen enkel onderwerp bij voorbaat uitsluiten van behandeling tijdens de lessen of van wetenschappelijke en pedagogische vraagstelling, om zo de openheid voor de diversiteit van visies in de samenleving te waarborgen.

Mensen met uiteenlopende overtuigingen zijn welkom in het GO! en hun eigenheid wordt er gerespecteerd voor zover zij de wetgeving in ons land respecteren, zich mee inzetten om kinderrechten en mensenrechten voor elke persoon waar te maken en actief betrokken zijn bij de grondwaarden en doelstellingen van het PPGO!. Het GO! beschouwt het actief omgaan met alle vormen van diversiteit als een belangrijke uitdaging en een toegevoegde waarde bij het realiseren van zijn opdrachten. Actief burgerschap wordt op de eerste plaats gekenmerkt door een actief pluralistische basishouding en de verwachting dat dat bij de andere ook zo is. Het GO! stelt het samen leren samenleven als een kernopdracht voorop, en benadrukt daarmee dat alle mensen in de samenleving, over bestaande verschillen heen, met elkaar verbonden zijn door gemeenschappelijke grondrechten en democratische basiswaarden.

ENGAGEMENTSVERKLARING

Door in te zetten op voorgenoemde waarden en doelstellingen wil het GO! mee bouwen aan de samenleving van de toekomst: een vrije democratie met actieve burgers waarin het samenleven centraal staat en elke persoon gelijke kansen heeft om zich maximaal te ontplooiën. De GO! school of instelling is een school van de gemeenschap en voor de gemeenschap. Dat veronderstelt niet alleen een pedagogisch project, maar ook participatie van zo veel mogelijk mensen.

Via zijn beleid voorziet het GO! in kansen om democratische deelname aan de totstandkoming en uitvoering van beleidsbeslissingen mogelijk te maken. Het wil lerenden, ouders, personeel en bestuurders van het GO! aanzetten tot nadenken en betrokkenheid bij de maatschappelijke realiteit en de dagelijkse onderwijspraktijk. Het vertaalt het PPGO! in standpunten, actieplannen, school- en andere reglementen en de cultuur binnen zijn instellingen. Het PPGO! is dynamisch in zijn toepassing en houdt rekening met maatschappelijke ontwikkelingen, specifieke contexten, nieuwe wetenschappelijke inzichten of veranderende pedagogische behoeften.

In de scholen en instellingen van het GO! dragen alle lerenden, ouders, onderwijsprofessionals en bestuurders er actief toe bij om de grondbeginselen, waarden en doelstellingen uit het PPGO! en de neutraliteitsverklaring van het GO! effectief te realiseren en na te leven of te doen naleven.

VRIJE KEUZE

Vandaag kunnen we niet garanderen dat lerenden terecht kunnen in de school van het net van hun voorkeur. Geografische ligging of een gebrek aan studieaanbod brengen de vrije keuze vaak in het gedrang. Tegelijk moeten onze scholen leerlingen weigeren door plaatsgebrek. Het feit dat we niet alle leerlingen een plaats kunnen bieden in het GO! is bijzonder problematisch en maakt dat we, als onderwijsverstrekker van en namens de Vlaamse Gemeenschap, onze grondwettelijke opdracht om de vrije keuze te garanderen, niet kunnen waarmaken.





INLEIDING

Op het vlak van beleid was 2024 een belangrijk jaar: een nieuw Vlaams Parlement werd verkozen en een nieuwe regering ging aan de slag. In aanloop daarnaartoe werkten bijna 7.000 GO! professionals, ouders en leerlingen samen een goed gevuld memorandum en eisencahier af. Het was daarom uitkijken naar het Vlaams regeerakkoord en in het bijzonder naar de krijtlijnen van het onderwijsbeleid voor de legislatuur 2024-2029.

Zoals bij elk regeerakkoord kon het Gemeenschapsonderwijs ook deze keer positieve punten aanvinken. Evengoed blijven er vraagtekens achter bepaalde maatregelen staan, omdat bijvoorbeeld veel zal afhangen van de concrete operationalisering ervan. De voornaamste tevredenheid was er bij de aangehouden aandacht van de Vlaamse Regering en van de nieuwe Vlaams minister van Onderwijs voor de **onderwijskwaliteit**. Volkomen terecht willen regering en minister de kwaliteit mee helpen op te trekken, en dit voor elke leerling in het Vlaams onderwijs. Door die blijvende beleidsfocus voelt het Gemeenschapsonderwijs zich gesteund op de eigen ambitieuze weg om de onderwijskwaliteit krachtig te verhogen.

Elk schooljaar halen onze 45.000 collega's alles uit de kast om excellent onderwijs aan te bieden. Aangedreven door een sterk engagement en een grote beroepstrots werkten alle GO! onderwijsprofessionals ook in 2024 hard om de onderwijskwaliteit te versterken.

Het **strategisch plan GO! 2030** is daarbij al enkele jaren de centrale as waarrond we onze inspanningen groeperen. We gebruikten in 2024 de inzichten die we de voorbije jaren verwierven, verfijnden onze concepten rond het leerproces, de leeromgeving en de rol van de onderwijsprofessional en zagen heel wat scholen ermee aan de slag gaan. We toetsten deze concepten aan de realiteit en konden zo ons strategisch en tactisch beleidskader nog verder bijstellen. In die zin kunnen we zeggen dat in 2024 het strategisch plan nog meer de omslag maakte van theorie naar werkelijke praktijk in verschillende scholen en op diverse manieren.

We beschouwen de **Vlaamse toetsen** als een van de belangrijkste informatiebronnen om het GO! kwaliteitsbeleid verder vorm te geven, zowel op systeemniveau als op lokaal niveau. In 2024 bereidden we ons daarom intern en intens voor op die Vlaamse toetsen, zowel inhoudelijk als operationeel. De resultaten van de eerste afname van de toetsen hebben we grondig geanalyseerd en gebruikt bij de versterking van ons kwaliteitsbeleid. Zo hebben we op basis van de resultaten van de Vlaamse toetsen de eerste stappen gezet om te komen tot een GO! ambitieplan onderwijskwaliteit: een nog krachtigere operationalisering van onze kwaliteitsdoelstellingen en -maatregelen.

Om de inspanningen op elke klasvloer te ondersteunen hebben we binnen ons net nog harder ingezet op de **samenwerking** binnen de centrale diensten én tussen de verschillende bestuursniveaus van het Gemeenschapsonderwijs. Op die manier ontwikkelen we via gedeeld leiderschap en gelijkgerichtheid een belangrijke focus op onderwijskwaliteit én helpen we onze mensen op de klasvloer bij het focussen op hun kerntaak. Zo benutten we ook ten volle een unieke eigenschap van het GO!: het voeren van een Vlaanderenbreed beleid.

Wij vinden het belangrijk dat alle **kinderen en jongeren met een jeugdhulpvraag** op een gelijke manier behandeld worden. Om die reden zijn we blij met de transitie van onze internaten buitengewoon onderwijs en internaten met permanente openstelling naar het beleidsdomein Welzijn, zoals die intussen is gebeurd. Bij de concrete uitrol ervan botsen we evenwel op financiële problemen: er gaapt een kloof tussen de mogelijke investeringsmiddelen van de voorzieningen en de middelen die effectief nodig zijn om onze nieuwbouwprojecten binnen de gestelde termijn te realiseren. We rekenen erop dat we deze kwestie via overleg met alle betrokken overheden zo snel mogelijk kunnen oplossen.



Ook in 2024 werden de scholen en instellingen van het GO! verder geconfronteerd met een groeiend **leraren- en directeursstekort**. Het is in veel gevallen kunst- en vliegwerk geweest om in deze omstandigheden kwalitatief onderwijs te blijven aanbieden. Maar dit is geen situatie die schoolteams jarenlang kunnen volhouden. We roepen de Vlaamse beleidsmakers op om structurele maatregelen te treffen die het leraren- en directeursstekort indammen. Het Vlaams regeerakkoord voorziet goede maatregelen om hiertoe bij te dragen, maar we missen een samenhangend geheel van maatregelen die het beroep aantrekkelijk maken en die scholen(groepen) de ruimte geven om een duurzaam hr-beleid te voeren. De affectatie van personeel aan het schoolbestuur, de invoering van een jaarprestatieopdracht en het ontkleuren van de middelen zijn daarbij prioritair.

Daarnaast weegt het **structurele tekort aan middelen voor infrastructuur** nog steeds fors door. In 2024 moesten we daarom opnieuw 7.922 leerlingen weigeren die uitdrukkelijk voor het GO! hadden gekozen. Het GO! heeft hierdoor niet de mogelijkheden om zijn grondwettelijke opdracht naar behoren te vervullen: neutraal onderwijs aanbieden en de vrije onderwijskeuze waarborgen.

Het aantal leerlingen in het GO! steeg weerom in 2024. Het toont aan dat het Gemeenschapsonderwijs en zijn pedagogisch project aantrekkelijk zijn voor ouders en leerlingen. Wij willen die aantrekkingskracht uiteraard behouden en nog versterken door voldoende plaatsen te creëren voor elk kind dat vanuit de **vrije schoolkeuze** uitdrukkelijk voor een GO! school kiest.

We hopen dat we mogen rekenen op een overheid die haar eigen onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap een warm hart toedraagt en ons de correcte middelen verschaft om onze grondwettelijke opdracht over heel Vlaanderen te vervullen. Alleen zó kunnen we de vrije keuze waarborgen met een kwaliteitsvol en neutraal onderwijs en de behoever zijn van **gelijke onderwijskansen voor alle kinderen en jongeren** in Vlaanderen.



4

SPEERPUNTEN

4.1. SPEERPUNT: VRIJE KEUZE

Ook in 2024 kon het GO! niet garanderen dat alle lerenden terechtkunnen in de school van het net van hun voorkeur. Geografische ligging of een gebrek aan studieaanbod brengen de vrije keuze vaak in het gedrang. Tegelijk moeten onze scholen leerlingen weigeren door plaatsgebrek. Uit een bevraging in het najaar van 2024 bleek dat het aantal weigeringen toeneemt. Heel wat scholen rapporteerden dat ze leerlingen moesten weigeren omdat de school volzet was. De teller van het aantal weigeringen stond in oktober 2024 op 7.922 leerlingen, terwijl dit enkele jaren geleden nog schommelde rond de 5.000.

De versnippering van middelen maakt het moeilijk om een coherent beleid te voeren. Met de capaciteitsmiddelen realiseren we projecten in gemeenten waar over alle onderwijsverstrekkers heen te weinig plaatsen beschikbaar zijn. In gemeenten waar er volgens de capaciteitsmonitor over alle onderwijsverstrekkers heen wel voldoende plaats is, maar waar het GO! leerlingen moet weigeren en dus de vrije keuze niet kan waarborgen, kon het GO! die middelen niet gebruiken.

De actualisatie van OD II werd uitgevoerd vanaf 2022 voor de budgetten grote investeringen in schoolinfrastructuur. De overheid voerde echter geen retroactieve aanpassing door waardoor het GO! de stijging in het marktaandeel pas vanaf 2022 beperkt weerspiegeld ziet in de stijging van jaarlijkse infrastructuurmiddelen. Ook werden er in 2024 nog steeds geen middelen voorzien voor het volwassenenonderwijs, het deeltijds kunstonderwijs, de internaten en de CLB's. De onderhoudsbudgetten blijven al jaren status quo.

Als het officieel onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap is het GO! de enige onderwijsverstrekker die verplicht is om de vrije keuze te waarborgen en neutraal onderwijs namens de Vlaamse Gemeenschap aan te bieden; een grondwettelijke opdracht van de Vlaamse Gemeenschap die bij bijzonder decreet aan het GO! werd overgedragen. Deze overdracht veronderstelt dat de Vlaamse overheid het GO! als preferentiële partner voor onderwijs behandelt en in staat stelt om zijn grondwettelijke opdracht naar behoren uit te voeren. Dit slaat zowel op regelgeving als op middelen, personeel en infrastructuur. Het GO! blijft deze vraag ook in dit jaarverslag stellen.



4.2. SPEERPUNT : ONDERWIJSKWALITEIT

TOELICHTING

Onderwijskwaliteit staat hoog op de beleidsagenda van het GO! en vormt een rode draad in het overleg tussen de centrale diensten en de algemeen directeurs. In lijn met deze prioriteit zet het GO! in op gerichte initiatieven zoals de implementatie van de Vlaamse toetsen, datageletterdheid en een gezamenlijke aanpak voor kwaliteitsverbetering. Door een onderbouwde trend- en data-analyse worden knelpunten en opportuniteiten gedetecteerd, wat leidt tot concrete beleidsacties en strategische beslissingen.

WELKE STAPPEN HEEFT HET GO! ONDERNOMEN?

Een belangrijke stap in dit proces was de implementatie van de Vlaamse toetsen, waarvan het GO! een sterke voorstander is. Het GO! organiseerde samen met het Steunpunt Vlaamse Toetsen specifieke sessies, webinars en communicatiestrategieën om scholen te sensibiliseren. Na de afname van de toetsen volgde een diepgaande analyse,

De koppeling van deze analyse met een trendanalyse uit de doorlichtingsverslagen (DL-verslagen) leidde tot een duidelijke beleidsreactie. Op vraag van de Raad van het GO! nam de pedagogische begeleidingsdienst van het GO! (PBD-GO!) het voortouw in het opstellen van een gezamenlijk verbeterplan voor onderwijskwaliteit, in samenwerking met de algemeen directeurs van de scholengroepen.

TOEKOMSTPLANNEN?

De bedoeling was om het verbeterplan voor onderwijskwaliteit te finaliseren begin 2025. 2025 staat in het teken van de uitrol en de eerste opvolging van dit ambitieplan, dat zich richt op tien speerpunten.

Binnen het **strategisch plan GO! 2030** zet het GO! in op:

- ♦ een inspirerend discours van hoge verwachtingen en gezamenlijke kwaliteitsverbetering;
- ♦ opvolging van onderwijskwaliteit via een vaste set van output- en procesindicatoren om doelgerichtheid en betrokkenheid te versterken.

Daarnaast vormt het **kernproces** een belangrijk uitgangspunt. Die bestaat uit drie principes:

- ♦ de nieuwe GO! leerplannen zijn breed bekend en vormen de basis voor doelgericht werken;
- ♦ elk schoolteam biedt kwaliteitsvol onderwijs en voldoet aan de verwachtingen rond 'brede basiszorg';
- ♦ samen met partners wordt de 'begeleiding volgens het zorgcontinuüm' geoptimaliseerd.

Ook de **leermiddelen** krijgen aandacht:

- ♦ GO! leerkrachten werken met gevalideerde leermiddelen en ontwikkelen indien nodig eigen materiaal om de onderwijsdoelen te realiseren.

Tot slot wordt het **duurzaam hr-beleid** verder uitgebouwd.

- ♦ Teamwerking en onderwijskundig leiderschap vormen de kern van professionalisering.
- ♦ Het GO! wil structurele samenwerkingen met lerarenopleidingen versterken om de kwaliteit van in- en uitstroom te verbeteren.

Met deze strategische aanpak en gezamenlijke inspanningen blijft het GO! zich inzetten voor duurzaam en kwaliteitsvol onderwijs.

4.3. SPEERPUNT: WELZIJNSVOORZIENINGEN

TOELICHTING

Op 1 september 2023 hebben de internaten buitengewoon onderwijs, de internaten met permanente openstelling (IPO's) en het tehuis Kastor Kuurne de inkanteling naar Welzijn gemaakt. 2024 was het eerste volwaardige kalenderjaar voor de voorzieningen om hun werking uit te rollen.

De voorzieningen zijn geëvolueerd van internaten binnen de sterk gereguleerde context van Onderwijs naar voorzieningen onder het kwaliteitsdecreet van Welzijn, waar doelregelgeving wordt gehanteerd. De voorzieningen moeten binnen dat kader sociaal ondernemen en dat is geen evidentie. De flexibele inzet van mensen en middelen voor de organisatie van zorg op maat moet men nog in de vingers krijgen. De jeugdhulp kent een verschuiving in denken van 'over de cliënt spreken' naar 'met de cliënt spreken'; de gebruiker zit, samen met zijn context, aan het stuur van zijn hulpverleningstraject. Die omslag van denken vergt van het werkveld ook een omslag van handelen. Het is onze opdracht om dit te faciliteren en maximaal te ondersteunen zodat we de voorzieningen kwaliteitsvol en duurzaam verder kunnen uitbouwen.

HOE HEEFT HET GO! DIT AANGEPAKT? WELKE STAPPEN HEEFT HET GO! ONDERNOMEN?

In 2024 hebben de centrale diensten in het kader van lerende netwerken 40 vormingsmomenten georganiseerd. Het GO! werkte ook handvatten uit rond fondsenwerving, extralegale voordelen en de collectieve rechten en plichten bij wijze van nazorg van het vormingstraject. Het GO! ontwikkelde hulpmiddelen voor de voorzieningen om de financiële kwaliteitsverwachtingen te faciliteren.

Daarnaast beantwoordde het GO! vragen vanuit de voorzieningen. Het GO! ondersteunde MFC's en OVBJ's rond personeelsmateries. Daarvoor werd vorming voorzien, een uitgebreide handleiding opgemaakt en afgestemd met de vakorganisaties. Onduidelijkheden over het financiële beleid klaarden we uit. We ondersteunden de opmaak van beleidsplannen met een schrijfwijzer en feedbackmogelijkheden.

De GO! voorzieningen kregen de kans om hun aanbod vanaf 1 januari 2025 uit te breiden met rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp; daarvoor is de nodige belangenverdediging en proactieve ondersteuning gebeurd. Het GO! voerde daarvoor gesprekken met het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) en met het Vlaams Agentschap Opgroeien.

De Zorginspectie deed een 0-meting bij alle voorzieningen en stelde infrastructurele inbreuken vast. Het gaat om inbreuken die op korte termijn moeten opgelost worden door de voorziening en om inbreuken die op lange termijn en op basis van een zorgstrategisch plan, in functie van de infrastructuur, kunnen opgelost worden.

Voor een aantal GO! welzijnsvoorzieningen stelt zich de noodzaak om nieuwbouw te realiseren of intensief te renoveren om aan de kwaliteits- en erkenningsvoorwaarden van Welzijn te voldoen. Het GO! werkte een weeginstrument uit met prioritering voor de nieuwbouwprojecten. Het GO! verzamelde input over de vereisten en noden van de voorzieningen, gebaseerd op de aanbevelingen van de Zorginspectie en op basis van gesprekken met de voorzieningen over hun ervaringen.

Het GO! lichtte zijn financiële toestand toe aan het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA). Er is, bij gebrek aan mogelijkheden om bankleningen af te sluiten, een Rollend Fonds opgericht door de Raad van het GO! om de prefinanciering te kunnen realiseren. Bij een simulatie van de middelen die de voorzieningen kunnen inbrengen om hun lening bij de scholengroep of het GO! terug te betalen, is gebleken dat dit geen evidentie is of zelfs helemaal niet mogelijk binnen een redelijke termijn. Iets wat absoluut nodig is als we de systematiek van het Rollend Fonds willen aanhouden. Dat leidt tot een mogelijk spanningsveld tussen de Zorginspectie en de GO! voorzieningen om tijdig de vastgestelde inbreuken te kunnen remediëren.

We namen ten slotte deel aan overleg en vorming door het Vlaams Welzijnsverbond.

De definitieve erkenning van de Multifunctionele Centra (MFC's) is met een jaar uitgesteld om de voorzieningen de kans te geven een jaar extra in te zetten op kwaliteitsontwikkeling met effect op het toezichtskader, waardoor de voorzieningen nog niet in aanmerking kunnen komen voor handhaving.

TOEKOMSTPLANNEN?

In 2025 gaan we de ondersteuning van de voorzieningen verderzetten in functie van de prioriteiten die moeten blijken uit de resultaten van de doorlichting van de Zorginspectie. Het GO! zal in samenwerking met de kwaliteitscoördinatoren van de voorzieningen verder werken aan het kwaliteitshandboek voor de voorzieningen.

Het GO! zet het thematische vormingstraject en de begeleiding van de voorzieningen, waar mogelijk, via 1-op-1-momenten verder. De ambitie is om erin te slagen met alle voorzieningen de kwaliteitsverwachtingen van Welzijn te behalen op 1 januari 2026.

We verhogen de betrokkenheid van de scholengroepen en de raden van bestuur in functie van gedragenheid en met het oog op het toekomstperspectief voor de voorzieningen. We doen dit (onder meer) door de organisatie van de Dag van de Voorzieningen, waar we alle betrokken partijen samenbrengen om samen na te denken over opportuniteiten, wederzijdse belangen en wisselwerkingen.

We zullen onze voorzieningen ondersteunen in functie van de uitbreiding van hun aanbod met rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp en de implementatie van het decreet betreffende het geïntegreerd gezins- en jeugdhulpbeleid.

We maken in functie van het debat over de terugbetaalbaarheid van leningen (bij de scholengroepen of bij het GO!) een kloofanalyse tussen de mogelijke investeringsmiddelen van de voorzieningen en de middelen die effectief nodig zijn om onze nieuwbouwprojecten te realiseren binnen de gestelde termijn. We expliciteren de problematiek ten aanzien van de minister van Welzijn, het Agentschap Opgroeien, het VAPH en de Zorginspectie.



4.4. SPEERPUNT : PERSONEELSBELEID

TOELICHTING

In het Vlaams regeerakkoord 2024-2029 is sprake van een aantal personeelsgebonden maatregelen terwijl men ook het personeelsbeleid in onderwijsinstellingen beter wil opvolgen. Het besef groeit dus dat er iets moet gebeuren om de aantrekkelijkheid van het beroep te verbeteren, maar een snelle verandering van de huidige netelige situatie zal dat niet meteen betekenen. Het systeem van fietsleasing, dat nu ook voor onderwijspersoneel uitgerold wordt, kan hier een klein beetje aan bijdragen. Het GO! blijft echter vooral ijveren voor een modern personeelsstatuut om een duurzaam hr-beleid mogelijk te maken. Flexibelere regelgeving zorgt namelijk voor meer bewegingsruimte in het voeren van een duurzaam personeelsbeleid. Het GO! ondersteunt zijn personeel en onderwijsinstellingen bij het ontwikkelen en implementeren van een duurzaam hr-beleid. Wij zijn ervan overtuigd dat een duurzaam personeelsbeleid de werkbaarheid van een job in het onderwijs verhoogt, wat een hefboom is tot het verbeteren van de onderwijskwaliteit.

HOE HEEFT HET GO! DIT AANGEPAKT, WELKE STAPPEN HEEFT HET GO! ONDERNOMEN?

Voor het GO! was het belangrijk om een gemeenschappelijke taal te ontwikkelen rond duurzaam hr-beleid. Het hr-netwerk binnen het GO! ontwikkelde hiertoe de **hr-kadertekst: Een duurzaam hr-beleid in het GO!**. Dit kader bevat een beschrijving van wat het GO! minimaal verstaat onder een duurzaam hr-beleid en een leidraad voor directies, besturen en andere hr-verantwoordelijken om een duurzaam hr-beleid succesvol te implementeren. Het is dus een referentiekader waar alle hr-praktijken aan vastgehaakt kunnen worden. Een volgende stap was om deze hr-kadertekst te verspreiden binnen onze scholengroepen, wat gebeurde via een officiële voorstelling ervan op onze hr-dag. Een van onze doelstellingen was namelijk meer bewustwording te creëren over het belang van een duurzaam hr-beleid. In de meeste scholengroepen is nu de kiem gelegd en kunnen ze aan de hand van het gemeenschappelijk hr-kader een duurzaam personeelsbeleid (verder) ontwikkelen en implementeren.

Daarnaast is ook een **modern personeelsstatuut** een voorwaarde om een flexibel personeelsbeleid te kunnen voeren. Hiervoor is een aanpassing van het decreet op de rechtspositie nodig. Dit vraagt om veel sociaal overleg en het was onze uitdrukkelijke vraag aan de nieuwe Vlaamse Regering om dit te faciliteren.

Wat betreft het systeem van **fietsleasing** in het onderwijs, regelde de vorige regering de modaliteiten hiervoor. Het gaf schoolbesturen de mogelijkheid om dit extralegale voordeel aan hun personeel aan te bieden vanaf 2025. Op vraag van onze schoolbesturen ging een werkgroep binnen de centrale diensten op zoek naar een fietsleverancier en werkte ze een kader uit waarmee schoolbesturen aan de slag kunnen om het systeem van fietsleasing te implementeren.

TOEKOMSTPLANNEN

Het is de bedoeling de hr-kadertekst zeer ruim te verspreiden, zowel binnen als buiten het GO! netwerk. Via het olievlekprincipe willen we zo een zeer groot bewustzijn creëren rond het belang van een duurzaam hr-beleid. Prioritair is natuurlijk dat onze onderwijsinstellingen de hr-kadertekst als referentie kennen; het zijn onze onderwijsprofessionals die ermee aan de slag moeten. Vanuit de centrale diensten, de pedagogische begeleiding en het lerend netwerk HR, zorgen we voor ondersteuning bij het (verder) ontwikkelen van een duurzaam hr-beleid en de implementatie ervan. Daarnaast blijven we via het sociaal overleg ijveren voor een modern en flexibel personeelsstatuut.

Verder zal ook de werkgroep rond de fietsleasing de scholengroepen nog geruime tijd ondersteunen en begeleiden in het uitrollen van het systeem van fietsleasing. We onderzoeken daarbij ook hoe personeel dat nu niet valt onder de bepalingen die de overheid heeft opgemaakt (zoals bv. het contractueel MVD-personeel), alsnog gebruik kan maken van dit extralegaal voordeel.

4.5. SPEERPUNT: INTERLEVENSBESCHOUWELIJKE DIALOOG

TOELICHTING

Het Vlaams regeerakkoord 2019-2024 gaf het GO! de mogelijkheid om “in de derde graad van het secundair onderwijs over te schakelen van twee uur levensbeschouwing naar een uur levensbeschouwing en een uur interlevensbeschouwelijke dialoog”. Het GO! sloot daartoe een samenwerkingsakkoord met de *Erkende Instanties & Vereniging*. Met ingang van het schooljaar 2024-2025 zijn scholen in alle 26 scholengroepen van het GO! aan de slag gegaan met een andere invulling van de twee uur levensbeschouwelijke vakken in de volledige derde graad van het secundair onderwijs. Leerlingen besteden daar de helft van de lestijden levensbeschouwing aan de ‘interlevensbeschouwelijke dialoog’ en burgerschapscompetenties.

HOE HEEFT HET GO! DIT AANGEPAKT? WELKE STAPPEN HEEFT HET GO! ONDERNOMEN?

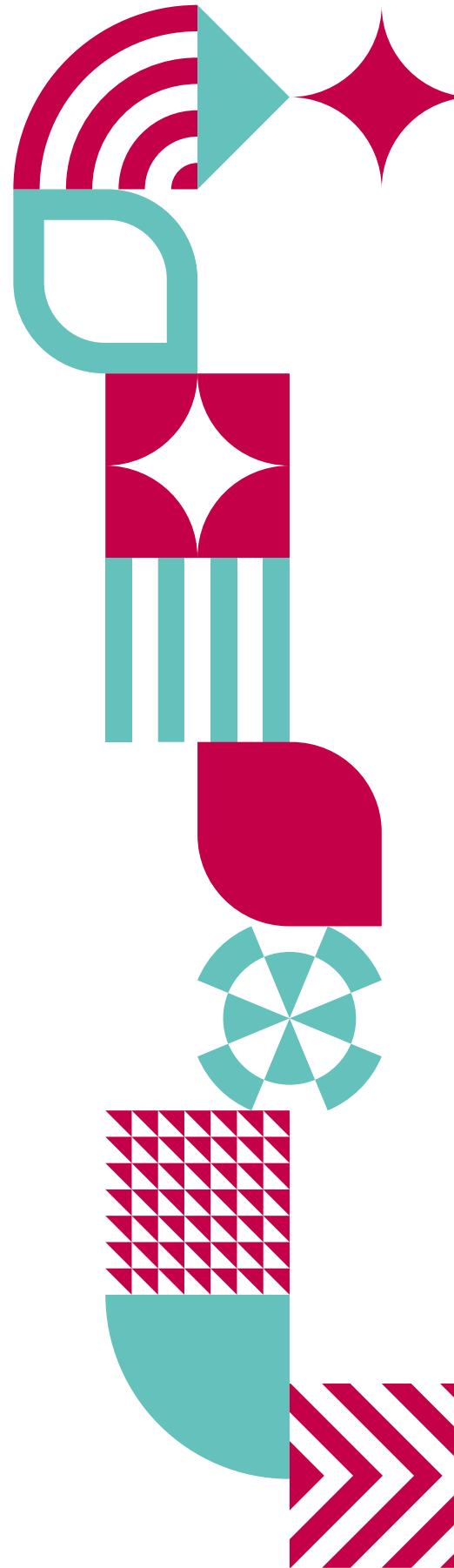
In 2024 organiseerden het GO! en de *Erkende Instanties & Vereniging* een terugkomdag. Deze diende om de implementatie van de interlevensbeschouwelijke dialoog (ILD) tijdens het schooljaar 2023-2024 te evalueren, intervisie te stimuleren tussen ervaren en minder ervaren scholen en om te netwerken. Voorafgaand aan deze dag is er een enquête uitgestuurd naar alle leerkrachten levensbeschouwing om hun ervaringen te verzamelen. Uit de enquête bleek dat leerkrachten behoefte hebben aan concreet materiaal. Tijdens de terugkomdag werd dit met zeven verschillende intervisiemomenten gedeeltelijk al aangepakt.

Naast de professionaliseringsdagen werden er in het voorjaar van 2024 ook drie digitale vragenuurtjes georganiseerd voor scholen die in januari 2024 zijn gestart met ILD. Tijdens deze sessies konden leerkrachten inhoudelijke en praktische vragen stellen aan inspecteurs. Dit initiatief was bedoeld om leerkrachten te ondersteunen in het leer- en uitrolproces. Uit deze vragenuurtjes bleek dat leerkrachten nog botsten op de praktische organisatie van ILD (grotere lokalen, uurroosters, vergaderen met team en vakwerkgroep).

Op Smartschool werd een centraal en digitaal platform gemaakt waar al het lesmateriaal verzameld wordt en ter beschikking staat voor leerkrachten.

TOEKOMSTPLANNEN

In zijn Memorandum 2024-2029 vraagt het GO! om de uitbreiding van de interlevensbeschouwelijke dialoog in *alle graden* van het secundair onderwijs mogelijk te maken.



4.6. SPEERPUNT: EINDTERMEN/LEERPLANNEN BASISONDERWIJS

TOELICHTING

Het GO! zet volop in op een toekomstgericht en kwaliteitsvol curriculum voor het basisonderwijs. De afgelopen jaren hebben we samen met experts, onderwijsverstrekkers en AHOVOKS gewerkt aan een participatief ontwikkelingsproces voor de nieuwe ontwikkelingsdoelen en eindtermen (ODET). Dit traject wordt ondersteund door literatuurstudies en professionalisering, met een focus op internationale goedepraktijkvoorbeelden. Na een intensieve samenwerking binnen de algemene ontwikkelcommissie, hebben we in mei 2024 een ambitieuze en breed gedragen set ontwikkelingsdoelen en eindtermen afgeklopt. Meteen daarna is het GO! gestart met de uitwerking van leerlijnen en leerplannen in samenwerking met leerplancommissies en cruciale partners zoals de lerarenopleidingen, de interne ODET-commissie en de PTC basisonderwijs.

WELKE STAPPEN HEEFT HET GO! ONDERNOMEN?

Om tot een robuust curriculum te komen, organiseerden we overleg- en ontwikkelrondes.

- ♦ Ontwikkeling van ontwikkelingsdoelen en eindtermen (ODET) (tot mei 2024):
 - 8 ontwikkeldagen algemene ontwikkelcommissie
 - 8 ontwikkeldagen overkoepelende commissie
 - 5 dagdelen generalistenoverleg
 - 1 dagdeel overleg valideringscommissie
 - 1 dagdeel PTC-commissie ODET
 - 1 dagdeel resonansgroep publiekrechtelijke hogescholen
 - professionalisering: literatuurstudie buitenlandse curricula en werkbezoek (6 dagdelen) aan Nederland rond kennisrijk curriculum
- ♦ GO! leerplanontwikkeling:
 - 75 dagdelen inhoudelijke leerplancommissies (97 deelnemers, 21 scholengroepen, alle publiekrechtelijke hogescholen)
 - 1 dagdeel PTC-commissie ODET
 - 1 dagdeel resonansgroep publiekrechtelijke hogescholen
 - professionalisering: literatuurstudie internationale curricula en 6 dagdelen effectieve didactiek
 - leerplanconceptontwikkeling:
 - 8 dagdelen intern overleg en 4 dagdelen extern overleg
 - ontwikkeling digitale drager voor leerplandoelen
 - 4 dagdelen overleg over Smartschool-integratie
 - didactische fiches: 24 dagdelen interne commissies

TOEKOMSTPLANNEN?

Begin 2025 gaat een kerncommissie onder leiding van Daniel Muijs aan de slag om een scherpere visie te ontwikkelen op doelgericht onderwijs binnen een kennisrijk curriculum. Dit zal leiden tot herziene doelensets voor de kleuterschool, het vierde en zesde leerjaar. In februari start een derde ontwikkelronde voor ODET (of minimumdoelen), wat onvermijdelijk zal leiden tot een herwerking van de leerplandoelen. We mikken erop dit eind december 2025 af te ronden.

Daarnaast starten we vanaf februari leerplancommissies didactiek, opnieuw met een brede betrokkenheid van onderwijsprofessionals. We willen niet alleen nadenken over didactische fiches en slimme clustering van doelen, maar ook feedback verzamelen op de evidence-informed vakdidactiek die in de fiches wordt uitgewerkt.

Met deze inspanningen blijft het GO! streven naar een toekomstbestendig curriculum dat zowel leerkrachten als leerlingen optimaal ondersteunt.





ONDERSTEUNING EN DIENSTVERLENING ONDERWIJSVELD

5.1. CENTRALE DIENSTEN

De reguliere werking van de centrale diensten richt zich op belangenbehartiging, beleidsvoorbereiding en dienstverlening. Deze drie terreinen zijn niet strikt afgebakend en versterken elkaar. De belangenbehartiging gebeurt mét het beleidsvoorbereidend werk of ligt er in het verlengde van. Het resultaat vertalen we naar het ondersteuningsaanbod voor instellingen en scholengroepen. Tijdens die ondersteuning worden nieuwe signalen opgevangen en meegenomen bij de belangenbehartiging en beleidsvoorbereiding.

BELEIDSVOORBEREIDING

Bij de beleidsvoorbereiding waken we over de kwaliteitsvolle onderbouwing van beleid en over het draagvlak ervoor in het onderwijsveld. We betrekken scholengroepen en scholen bij beleidsvoorbereiding via hun vertegenwoordiging in adviesorganen zoals de Permanente Technische Commissies (PTC's) en de managementraad. Daarnaast leveren bevestigingen, werkgroepen en lerende netwerken evenzeer inbreng bij de beleidsvoorbereiding.

BELANGENBEHARTIGING

Medewerkers van de centrale diensten vertegenwoordigen en verdedigen de belangen van het GO! bij overleg met de overheid, met de vakbonden en bij advies-, overleg- en onderhandelingsfora zoals het sectorcomité X en de Vlaamse onderwijsraad (Vlor) met zijn verschillende (deel)raden, commissies en werkgroepen. Die vertegenwoordigingen vragen een grondige voorbereiding en een opvolging van de regelgeving, het onderwijsbeleid en de maatschappelijke trends. Medewerkers van de centrale diensten analyseren de ontwerpregelgeving, schrijven amendementen en protocolbijdragen. De centrale diensten houden constant de vinger aan de pols in het onderwijsveld en verzamelen relevante info.

De centrale diensten leverden in 2024 ook een aantal leden voor de Kamer en het College van Beroep (beroepsinstanties voor het onderwijspersoneel) en voor de Vlaamse reïfectatiecommissie. Zij namen deel aan het 'informeel middagoverleg' met de overheidsadministratie waarop die laatste communiceert over de toepassing van de regelgeving voor het basisonderwijs, het secundair onderwijs, het volwassenenonderwijs en het deeltijds kunstonderwijs.

Het GO! maakt verder deel uit van talrijke partnerschappen en overlegfora in samenwerking met andere relevante Vlaamse beleidsdomeinen zoals het beleidsdomein Werk en Sociale Economie (bv. Vlaams Partnerschap Duaal Leren en Vlaams Partnerschap Levenslang Leren), het beleidsdomein Gezondheid en Welzijn en het beleidsdomein Integratie & Inburgering (bv. Vlaams NT2-overleg).



5.2 ONDERSTEUNING EN DIENSTVERLENING AAN SCHOLEN(GROEPEN)

De centrale diensten ondersteunen scholengroepen en instellingen rond onderwijsorganisatie en personeelsbeleid, zodat die zich maximaal kunnen focussen op onderwijs, hun kernopdracht. Het gaat daarbij onder andere om ondersteuning bij de toepassing van de regelgeving, het voorzien van reglementen, standaardprocedures, overeenkomsten en webtoepassingen.

In 2024 richtte de dienstverlening van de centrale diensten aan de scholen(groepen) zich op onderstaande aspecten.

1. Het aanvragen van **programmaties** (dual en niet-dual) in het secundair onderwijs. De centrale diensten boden in het voltijds gewoon én buitengewoon secundair onderwijs een infosessie, een schrijfwijzer en draaiboeken aan. Op vraag werden ook helpdesksessies georganiseerd op het niveau van de scholengemeenschappen.
2. Voor de **programmatieaanvragen in het volwassenenonderwijs** voorzagen we voor de directeurs in toelichting over het aflopen van het regelluwe kader dat in het verlengde van het relanceplan Vlaamse Veerkracht en Edusprong was ingevoerd en in toelichting over de manier waarop de regelluw toegekende bevoegdheden konden bestendigd worden.
3. Uitvoering op vraag en op maat van scholengroepen van **simulatie-aanvragen voor programmaties en herstructureringen in het gewoon basisonderwijs**. We stelden via interne kanalen ook een draaiboek en een schrijfwijzer beschikbaar die scholen en scholengroepen kunnen raadplegen. Op basis van informatie uit onze eigen databanken in combinatie met data aangereikt door AGODI wijzen we scholengroepen twee keer per jaar op mogelijke alarmbelsituaties voor het behalen van de vereiste programmatie- en rationalisatienormen op basis van de leerlingencijfers van de februari- en de oktobertellingen.
4. Organisatie van een **netwerkdag Nestling** met een dubbel programma-aanbod voor scholengroepen met kinderopvang baby's en peuters en buitenschoolse kinderopvang om antwoorden te bieden op praktische en regelgevende hulpvragen vanuit het werkveld.



5. Ondersteuning van scholen(groepen) bij implementatie van de **decreten over onderwijsinternaten en leersteun** rond onderwijsorganisatorische en personeelsregelgeving.
6. Ondersteuning van scholen(groepen) bij de **uitrol van hun beleid door middel van intervisie, expertisedeling en het delen van beleidsinformatie**. Voorbeelden zijn het lerend netwerk gelijke onderwijskansen, het lerend netwerk Internationalisering rond Europese samenwerkingsmogelijkheden, het overleg met de directeurs van de Centra voor Volwassenenonderwijs (CVO's), het overleg met de directeurs deeltijds kunstonderwijs (dko), het overleg met de coördinerend directeurs (codi's) en directeurs-coördinatoren (dico's), de werkgroepen ter ondersteuning van de transitie van de gemeenschapsinstellingen.
7. De centrale diensten boden **begeleiding op maat** bij herstructureringen, fusies, herprofileringen, programmaties, keuzes in studieaanbod, analyse van blinde vlekken, het aanleveren van arbeidsmarktanalyses en het opstellen en/of actualiseren van beleidsplannen.
8. De centrale diensten nemen in elk **overnamedossier** ter ondersteuning van de scholengroep een coördinerende rol op en begeleiden het volledige traject. Het overnametraject en de nazorg gebeurt multidisciplinair om tot een zo geschikt mogelijk kader en overnameprotocol te komen.
9. Ondersteuning van een **krachtig personeelsbeleid** via beleidsvoorbereiding rond een mogelijk nieuw lerarenstatuut, ondersteuning van scholengroepen bij het implementeren van (nieuwe) regelgeving en gezamenlijke onderhandelingen met de vakorganisaties (op vraag van de scholengroepen), coördinatie van een lerend netwerk ter implementatie van een duurzaam hr-beleid in scholen, ontwikkeling van een nieuwe gezamenlijke sollicitatietool, organisatie van opleidingen voor het MVD-personeel (via het Vormingsfonds MVD-personeel) en bij het aantrekken van leerkrachten, onder andere via online campagnes en via infosessies voor laatstejaarsstudenten van hogescholen.
10. De **onderzoekscel** voert op vraag van de raden van bestuur onderzoeken naar feiten en gebeurtenissen met betrekking tot personeelsleden die tot de GO! scholengroepen of instellingen behoren. In 2024 startte de cel 20 onderzoeken op.
11. **Strategisch communicatieplan** via uitrol van de kernboodschappen en huisstijl door aanbod van een pakket aan campagnematerialen. Daarnaast breidden we het digitale kennisplatform voor onderwijsprofessionals, "GO! pro", uit waarbij parallelle communicatiestromen zijn uitgeschakeld en bijgevolg de planlast beperkter is geworden.
12. **Edusprong en GO! Academy**: binnen het relanceplan 'Vlaamse Veerkracht: van Achterstand naar Voorsprong!' maakte de overheid middelen vrij voor het volwassenenonderwijs. Twee projectoproepen werden gelanceerd om initiatieven vanuit de centra te ondersteunen. Binnen de GO! Academy zetten de 10 CVO's van het GO! knooppunten op om expertise te delen en hun aanbod rond lesmateriaal en kaders voor afstandsonderwijs op elkaar af te stemmen. Ze optimaliseren zo het opleidingsaanbod en ontwikkelen een **digitaal platform** waarop de CVO's hun gezamenlijk aanbod aan online cursussen en opleidingen in afstandsonderwijs, met focus op gepersonaliseerd samen leren, kenbaar kunnen maken. Het GO! zette de acht **expertisehubs** in 2024 verder en in juni 2024 lanceerden we de GO! Academy-website. Ook werden daar de resultaten van de hubs gepresenteerd en werd het charter online onderwijskwaliteit door de directeurs

CVO ondertekend. De Edusprongprojecten liepen af in 2024. Dit nam niet weg dat de centra en de centrale diensten het project verderzetten. De focus ligt nu op de optimalisatie van de website, het nauwgezet afstemmen van het online onderwijsaanbod en het stimuleren van online onderwijskwaliteit over centrumgrenzen heen. Dat doen we aan de hand van de volgende hubs: Hub Online onderwijskwaliteit (kijkwijzer + organisatie inspiratiedag), Hub AI (visiedocument rond AI in het volwassenenonderwijs), Hub Talen (samenwerken aan online lesmateriaal) en de Hub Digitale didactiek online leren (pedagogisch-didactische aspecten rond online leren).

13. **Samenwerking met de arbeidsmarkt:** de centrale diensten versterkten de samenwerking tussen het leerplichtonderwijs, het volwassenenonderwijs en de verschillende arbeidspartners via verschillende acties en samenwerkingsovereenkomsten. In het bijzonder werkten de centrale diensten ook aan de ondersteuning van duaal leren door onder andere de organisatie van aanvangsbegeleiding, helpdesksessies en professionele leergemeenschappen rond duaal leren voor het gewoon en buitengewoon secundair onderwijs. Ook werd er verdere ondersteuning geboden bij het implementatieproces van duaal leren in de centra voor deeltijds beroepssecundair onderwijs. Het GO! dacht ook mee na over het creëren van hybride leeromgevingen voor arbeidsmarktgerichte opleidingen, in projectgroepen Hylas en GHLOBO lerende netwerken. Specifiek voor het volwassenenonderwijs vond in 2024 overleg plaats met de VDAB voor het maken van afspraken rond het gebruik van leslokalen en leerateliers enerzijds en voor de erkenning van NT2-basisopleidingen door de VDAB anderzijds.
14. **Projecten 'Doorgaande lijn':** De Vlaamse Regering zette proefprojecten op rond een doorgaande lijn tussen opvang en onderwijs. Vier GO! scholen kregen de kans om in te stappen:
 - a. GO! scholengroep Fluxus: een samenwerkingsproject van **GO! basisschool 't Locomotiefje** en partners vzw Dolfijn Beerse en IBO Beerse De Bereboot;
 - b. GO! scholengroep Brussel met **Kindercampus Theodor** bestaande uit **GO! basisschool Theodoortje** en partner VUB Kinderdagverblijf Jette samen met extra partner vzw Sint-Goedele IBO Theodoortjes Jette;
 - c. GO! scholengroep Impact met **Freinet Kindercentrum De Tandem** bestaande uit **GO! freinetschool De Tandem** met eigen **kinderopvang Rinkelbel**;
 - d. GO! scholengroep Inspira met het project '**Van 0 tot suc6**' bestaande uit **GO! basisschool Ter Elzen** met **GO! kinderdagverblijf Ter Elzen** en partner gemeente Heuvelland.
15. De centrale diensten boden ook **financiële en technologische ondersteuning aan de scholengroepen**, bijvoorbeeld bij het gebruik van het algemene GO! boekhoudsysteem, de toepassing van de wetgeving, boekingsschema's en algemene en specifieke boekhoudprincipes en bij het opstellen van de (meerjaren)begroting en semester- en jaarrekeningen. De verificatiedienst kijkt de boekhouding van de scholen(groepen) na, ter voorbereiding van het jaarlijkse nazicht door het College van Accountants. De verificateurs adviseren de financieel verantwoordelijken van de scholen(groepen) rond het financiële en materiële beheer en houden geregeld themacontroles rond financiële aspecten.
16. De centrale diensten voorzien in een **raamovereenkomst voor digitale middelen** om zo tegemoet te komen aan de behoeften in functie van **het Digiplan**. Daarnaast speelde de IT-dienst een belangrijke rol in de uitbreiding van het digitale kennisplatform GO! pro door o.a een centraal gebruikersbeheer op te zetten. Dit maakte de introductie van een loggingedeelte voor directeurs en scholengroepen mogelijk en ondersteunt de verspreiding van de nieuwsbrief volgens doelgroep.
17. De centrale diensten hebben een **intern meldkanaal voor klokkenluiders** opgericht. 25 van de 26 scholengroepen, alsook de centrale diensten zelf, hebben zich aangesloten bij het meldkanaal. Alle personen die in het kader van een werkrelatie informatie verkregen over inbreuken door een school, scholengroep of centrale dienst, kunnen nu een melding indienen. Deze meldingen worden centraal ontvangen en behandeld door de bevoegde personen, in alle vertrouwelijkheid en overeenkomstig de interne procedure en het decreet tot bescherming van klokkenluiders in het onderwijs in de Vlaamse Gemeenschap.

5.3. ONDERSTEUNING VANUIT DE PEDAGOGISCHE DIENSTEN

De PBD-GO! ondersteunt, vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid voor onderwijskwaliteit, onderwijsinstellingen om het PPGO! te realiseren tot op het niveau van elke lerende. In het kwaliteitsvol onderwijs en in de leerlingenbegeleiding die het GO! vooropstelt, staan het bereiken van maximale leerwinst, de totale persoonlijkheidsontwikkeling, actief burgerschap en welbevinden bij elke lerende centraal.

Omdat de werking en de aansturing van de PBD-GO! vertrekken vanuit het netgebonden karakter, onderschrijft de PBD-GO! expliciet het strategisch plan en geeft zo uitvoering aan de derde decretale opdracht: het ondersteunen van de instellingen in het realiseren van hun pedagogisch project. In die zin stelt de PBD-GO! zich het globale doel om het GO! te helpen uitgroeien tot ieders favoriete leergemeenschap, voor iedereen gepersonaliseerd, spiegel en bouwsteen van de samenleving. Hoe die leergemeenschap eruitziet en hoe we daarbinnen met onderwijs aan de slag gaan, beschreef het GO! in de visieteksten *Gepersonaliseerd samen leren*, *De school als concept* en *De rol van de GO! onderwijsprofessionals*.

De PBD-GO! gaat voor de implementering van het begeleidingsplan uit van de visie gepersonaliseerd samen leren als eerste speerpunt bij het versterken van de beroepsbekwaamheid van de onderwijsprofessionals en bij het verwezenlijken van de beleidsprioriteiten brede basiszorg, effectieve didactiek en datageletterdheid. Ter ondersteuning vinden we daarnaast ook richting in de visieteksten *De rol van de GO! onderwijsprofessionals* en *De school als concept* voor de ontwikkeling van scholen tot professionele organisaties. We brengen dat ondersteunende luik van ons aanbod in het begeleidingsplan samen in een tweede speerpunt, de professionele leergemeenschappen.

Dé favoriete
leergemeenschap,
voor iedereen
gepersonaliseerd,
spiegel en bouwsteen
van de
samenleving





INZET OP GEPERSONALISEERD SAMEN LEREN

De ontwikkeling van elke lerende stimuleren is het hart van ons onderwijs. We onderscheiden conform het referentiekader voor onderwijskwaliteit (OK) daarin vier deelprocessen die onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn en die we daarom steeds integraal benaderen:

- ♦ doelen stellen voor elke lerende;
- ♦ het onderwijsleerproces en de leef- en leeromgeving zo vormgeven dat die doelen maximaal bereikt kunnen worden;
- ♦ elke lerende begeleiden om die doelen maximaal te bereiken;
- ♦ elke lerende opvolgen doorheen het leerproces.

Om die kernprocessen zo kwaliteitsvol mogelijk te laten verlopen, ondersteunen we de onderwijspraktijk op school breed en integraal vanuit de onderbouwde kijk op leren, gepersonaliseerd samen leren. Die kijk heeft als uitgangspunt dat kennis van sterke basisdidactiek en doorgedreven expertise van de leergebied- of vakdidactiek onontbeerlijk zijn. De expertrol van de leraar is hierbij van groot belang. Verder zijn de bouwstenen doelgerichte differentiatie, groeien naar autonomie en samen leren, niet nieuw. Het zijn didactische interventies die deel uitmaken van zowel de basis-, leergebied- als vakdidactiek. We lichten deze drie eruit omdat diverse metastudies aantonen dat ze tot extra leerwinst en gelijke onderwijskansen leiden als ze juist worden ingezet.

INZET OP PROFESSIONELE LEERGEMEENSCHAPPEN

Scholen die erin slagen om zich te ontwikkelen tot een professionele leergemeenschap, kortweg PLG, zijn doorgaans scholen die kwaliteitsvol onderwijs bieden. Dat is logisch want een schoolteam in een PLG leert actief en systematisch van en met elkaar om het leren van hun leerlingen te verbeteren. De leraren doen dit vanuit een kritisch-onderzoekende houding en nemen samen verantwoordelijkheid op voor de kwaliteit van het onderwijs. Zo laat een PLG leraren en instellingen groeien in hun pedagogisch en didactisch meesterschap. Dat heeft op zijn beurt een impact op de kwaliteit van het onderwijs én dus op de leerlingresultaten. We noemen een PLG daarom de motor van het onderwijskundig beleid.

De PBD-GO! stimuleert de ontwikkeling van PLG's op twee manieren. Enerzijds besteden we in al onze schoolgebonden verandertrajecten aandacht aan de ontwikkeling van het schoolteam als PLG. Anderzijds ondersteunen we ook scholengemeenschappen om zelf een bovenschools PLG te ontwikkelen.

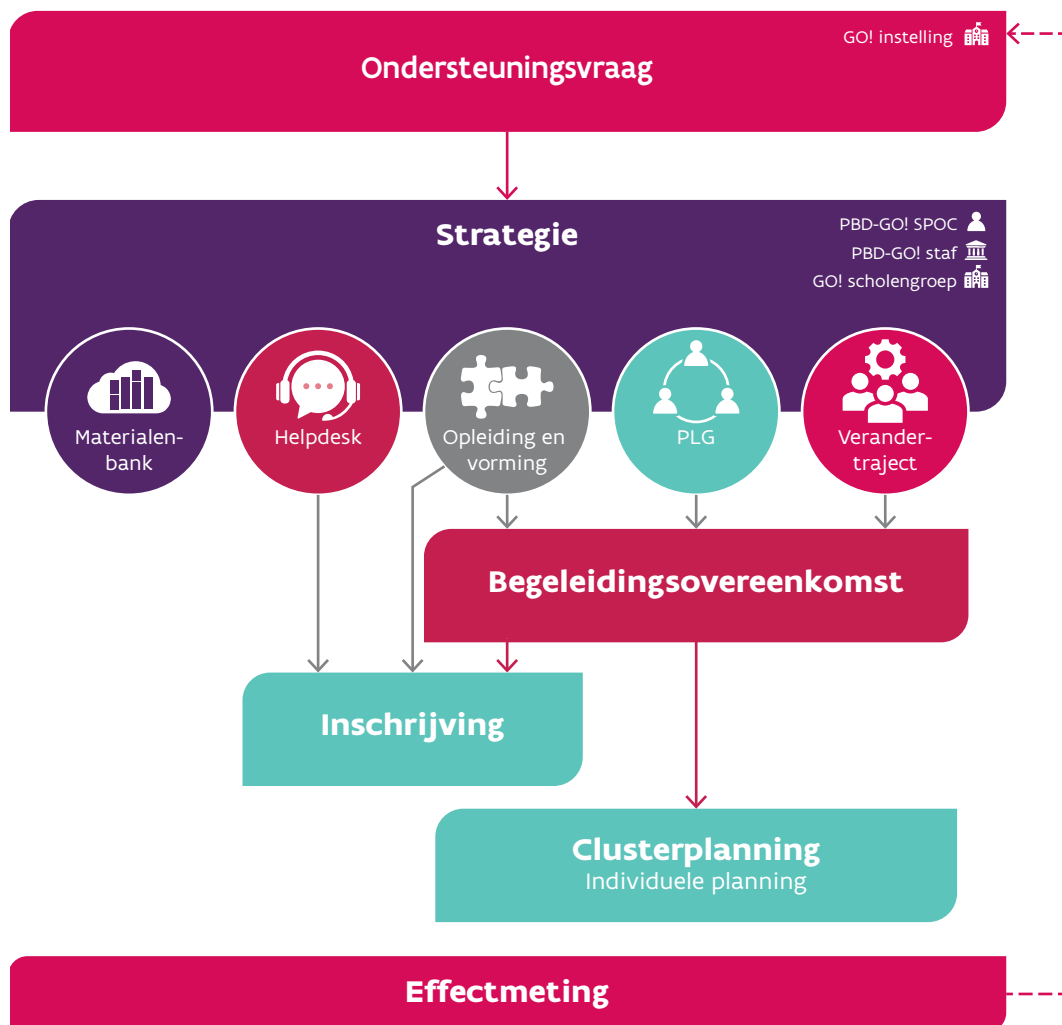
BELEIDSPRIORITEITEN

In ons eerste speerpunt werken we maximaal aan de eerste decretale opdracht om de beroepsbekwaamheid van de personeelsleden, in rechtstreeks contact, te versterken. In het tweede speerpunt is dat de tweede decretale opdracht: het ondersteunen van instellingen in hun ontwikkeling tot een professionele lerende organisatie. We nemen de beleidsprioriteiten brede basiszorg, effectieve didactiek en datageletterdheid daar steeds geïntegreerd in mee.

Om de ondersteuning van die beleidsprioriteiten toch voldoende meetbaar te maken, voorzien we in het ontwerp van de relevante verandertrajecten een tijdsverdeling volgens de beleidsprioriteiten. Zo kunnen we voor elk luik van ons ondersteuningsaanbod de aandacht voor die prioriteiten kwantificeren.

VAN ONDERSTEUNINGSVRAAG TOT BEGELEIDINGSOVEREENKOMST

De PBD-GO! sluit jaarlijks begeleidingsovereenkomsten af met alle scholengroepen, waarin ze samen het geheel van de wederzijds aangegane engagementen ter ondersteuning van de scholen, centra en internaten vastleggen. De overeenkomsten worden regelmatig geëvalueerd en bijgestuurd. Ze vormen de verankering van een gedeeld streven naar doelgerichtheid en effectiviteit. Ze bieden ook garanties voor een maximaal bereik en een billijke verdeling van de ondersteuning. Het aanbod wordt vooraf in de verf gezet tijdens een digitale lanceringsdag. Daarbij krijgen de scholengroepen via reflectievragen handvatten om de juiste ondersteuningskeuzes te maken voor hun scholen. Door het aanbieden van een methodiek om scholen met (de grootste) noden in kaart te brengen wordt het datagedreven keuzeproces verfijnd. Daarbij wordt niet alleen gebruik gemaakt van scholengroepgegevens maar ook van het GO! datadashboard, van toetsresultaten en van de DataWijzer van de onderwijsinspectie. Dat moet ervoor zorgen dat er tegen de uitrol van het volgende begeleidingsplan een grote stap is gezet in het optimaliseren van de overeenkomst tussen ondersteuningsnood en aanbod.



GEREALISEERDE ONDERSTEUNINGSTIJD

Aantal gerealiseerde dagdelen en opsplitsing per beleidsprioriteit				
	Totaal dagdelen	waarvan effectieve didactiek	waarvan brede basiszorg	waarvan data-geletterdheid
VT bao Kleuteronderwijs	284	142	47	47
VT bao Nederlands	597	299	100	100
VT bao STEM	130	65	22	22
VT bao Wiskunde	576	288	96	96
So Effectieve didactiek	41	33	8	0
So Leerplanimplementatie	125	25	100	0
So Vakspecifieke PLG's	138	69	69	0
VT met focus LLB en GOK	70	0	47	23
VT Handelingsplanmatig werken buo	275	0	138	92
VT Evaluatiebeleid VWO	88	44	22	15
VT Flexibele schoolorganisatie kleuter	25	4	13	4
VT Flexibele schoolorganisatie lager	187	31	94	31
VT Flexibele schoolorganisatie so	332	55	166	55
VT Methodeonderwijs bao	206	21	21	21
VT Onderzoekend leidinggeven bao	91	76	15	0
VT Onderzoekend leidinggeven so	60	50	10	0
PLG Procesbegeleiding	688	172	172	172
Totaal	3 913	1 374	1 140	678

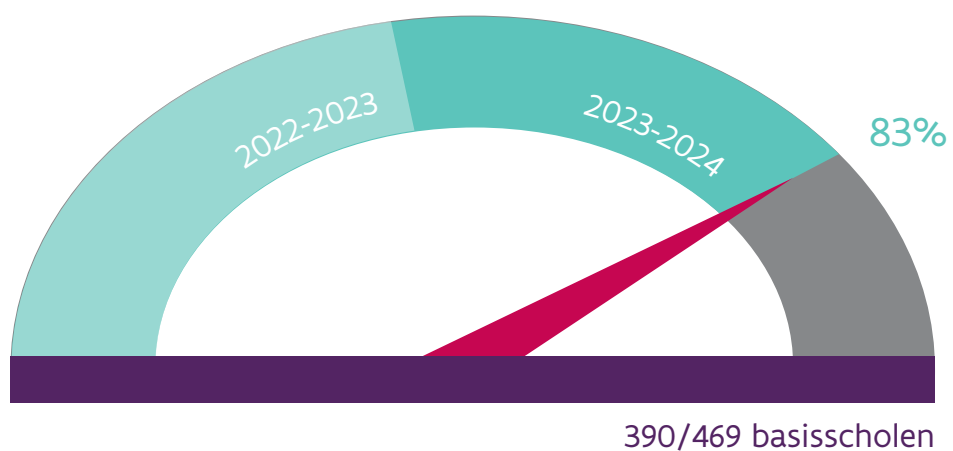
Beleid, kwaliteitsontwikkeling en leiderschap



VOORTGANG INHOUDELIJKE DOELEN BEGELEIDINGSPLAN

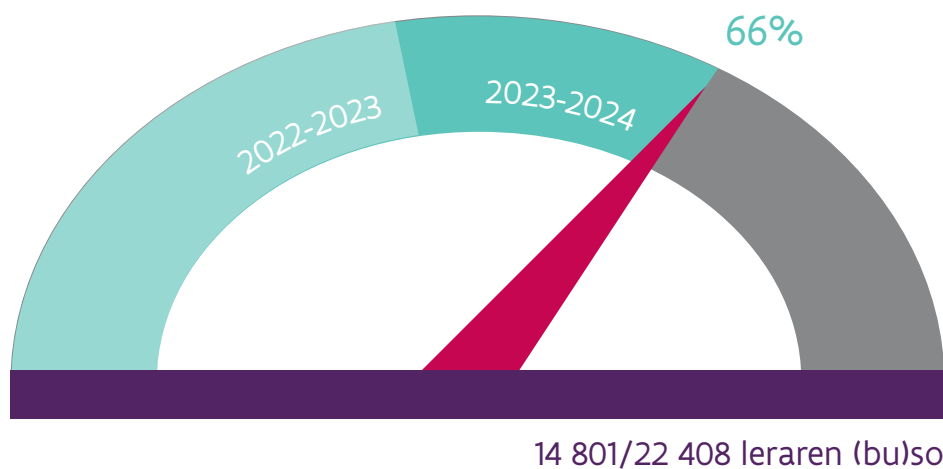
1. Curriculum basisonderwijs

Op het einde van het begeleidingsjaar 2023-2024 hebben we alleen al met onze schoolspecifieke verandertrajecten leraren van 83% van de GO! instellingen vanuit onze visie op leren ondersteund in het systematisch, doelgericht en functioneel aanbieden van wiskundeonderwijs, taalonderwijs, STEM-onderwijs of kleuteronderwijs. In meer dan 80% van de begeleidingstijd ging er daarbij aandacht naar de beleidsprioriteiten datageletterdheid, brede basiszorg en effectieve didactiek.



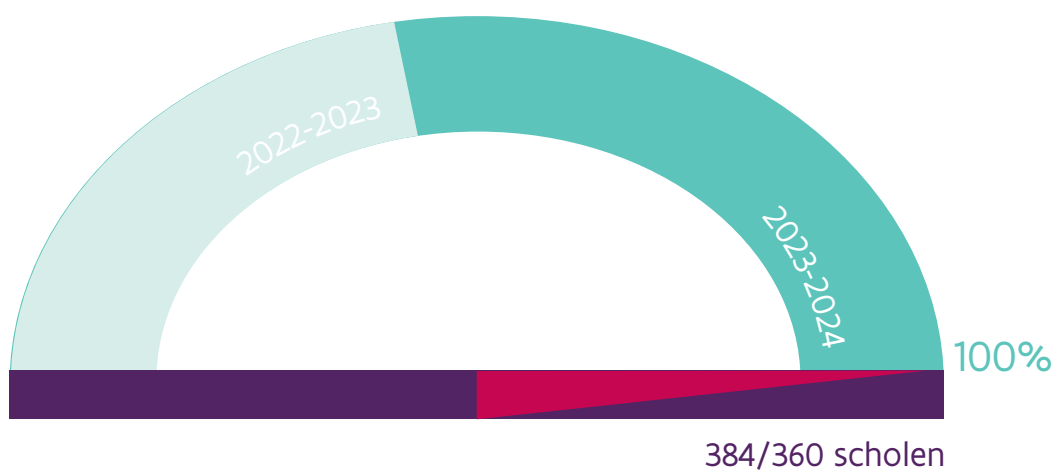
2. Curriculum secundair onderwijs

Op het einde van het begeleidingsjaar 2023-2024 hebben we 66% van de leraren secundair onderwijs met onze begeleidingsstrategie de nodige kennis en vaardigheden aangereikt om het nieuwe curriculum en de visie op leren (GSL) op een kwaliteitsvolle manier toe te passen in hun onderwijspraktijk.



3. Beleid, kwaliteitsontwikkeling en leiderschap

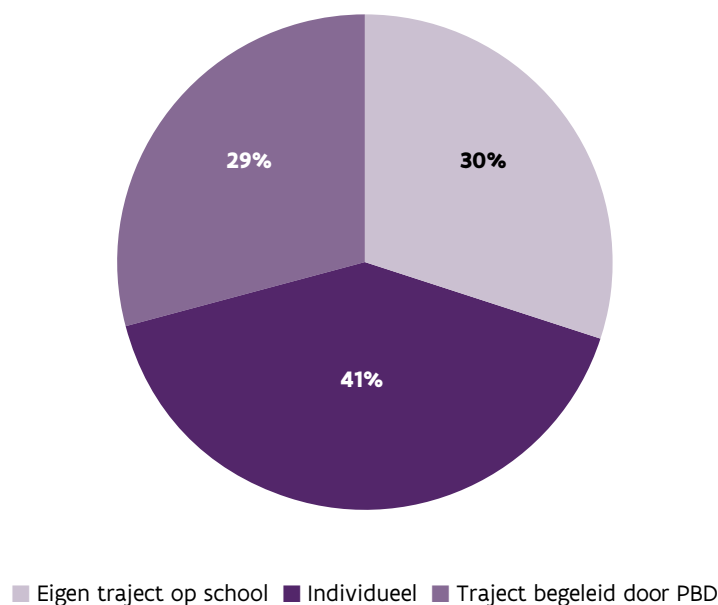
Op het einde van het begeleidingsjaar 2023-2024 hebben we al meer dan 100% van de geplande instellingen via schoolspecifieke verandertrajecten op weg geholpen om een professionele leergemeenschap te vormen, met een duidelijke impact op de kwaliteit van hun onderwijs. We overtroffen onze doelstelling vooral door de ondersteuningscapaciteit voor schoolontwikkeling uit te breiden met het oog op de opvolging van het toenemende aantal trajecten na doorlichting. We hanteren hiervoor de indicatoren van Verbiest als referentiekader. Tijdens ruim 75% van de begeleidingstijd besteedden we aandacht aan de beleidsprioriteiten datageletterdheid, brede basiszorg en effectieve didactiek.



GEBRUIK VAN DE PBD-GO! MATERIELENBANK

De PBD-GO! materialenbank situeert zich binnen de gedifferentieerde ondersteuningsstrategie aan het begin van het continuüm van effectiviteit. Bovendien ontbreekt hier de procesbegeleiding in interactie, het eigenaarschap ligt immers maximaal bij de gebruiker. We proberen dat wel op te vangen door duidelijke leerpaden aan te bieden waarin de school kan differentiëren op basis van een beginsituatieanalyse in de vorm van een zelftest. In de GO! Virtuele ruimte bieden we via virtuele klassen meer mogelijkheid tot uitwisseling en ook een zekere inbedding in onze vakspecifieke ondersteuning. Toch blijft het ook daar onmogelijk om een zinvol meetmoment voor de effectiviteit te selecteren. Bijgevolg opteerden we hier voor een korte bevraging bij een steekproef van 10% van GO! instellingen uit alle niveaus en scholengroepen. Van de respondenten gaf 96% aan de materialenbank te kennen, te gebruiken en bereid te zijn haar aan te bevelen aan collega's. 70% van de respondenten gaf aan de materialenbank in eigen regie gebruikt te hebben. Door de slechts beperkte wijzigingen aan de PBD-GO! materialenbank besloten we deze bevraging niet opnieuw uit te voeren voor het ondersteuningsjaar '23-'24.

Waarvoor gebruikte je de materialenbank?



5.4. PERMANENTE ONDERSTEUNINGSCEL GO! CLB'S

De permanente ondersteuningscel GO! CLB's startte het schooljaar 2023-2024 met een begeleidingsplan bis als gevolg van het gewijzigde decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs. Dat loopt van september 2022 tot einde augustus 2025. Het begeleidingsplan [vind je hier](#). Ondertussen werd in 2024 de aftrap gegeven voor de opmaak van het nieuwe begeleidingsplan 2025-2030. De permanente ondersteuningscel stelt een eigen jaarverslag op. Het is een weergave van de wijze waarop wordt gewerkt aan de doelen uit het begeleidingsplan bis. Het volledige jaarverslag voor het schooljaar 2023-2024 [vind je hier](#).

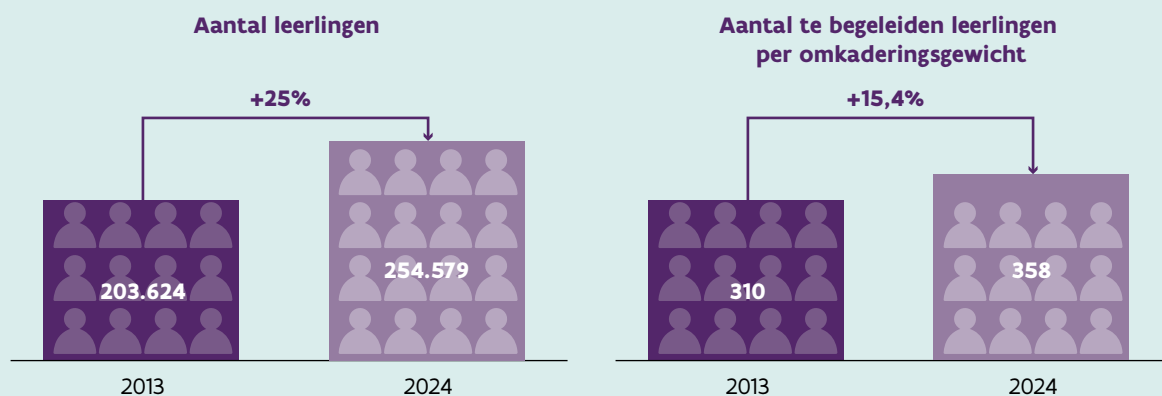
DE MISSIE EN VISIE VAN DE PERMANENTE ONDERSTEUNINGSCEL (POC+)

POC+ bundelt expertise en verleent diensten voor de leerlingenbegeleiding in de **GO! CLB's**. Aangezien hier expertise over verschillende diensten van het GO! heen wordt gebundeld, wordt de naamgeving 'POC+' gehanteerd. De POC+ draagt, door de competentieontwikkeling van alle GO! CLB-medewerkers en de ondersteuning van de GO! CLB's, bij tot het verhogen van het welbevinden en de totale ontwikkeling van alle leerlingen.

De POC+ wil in 2030 de referentie zijn in de lerende community van de GO! CLB's. De POC+ wil inspireren en uitdagen, innoveren door een brug te slaan tussen evidence-based inzichten en de CLB-praktijk én de lerende community van de GO! CLB's versterken met een aanbod dat inspeelt op de noden van de CLB's. Doel is bijdragen tot de **ontwikkeling van de lerende**, door het optimaliseren van de leerlingenbegeleiding in het CLB en de realisatie van ons PPGO!.

DE DOELGROEP (GO! CLB'S) IN CIJFERS

Het GO! richt 19 CLB's in. Zij begeleiden samen **254 579** leerlingen en **806** instellingen (cijfers februaritelling 2024). De GO! CLB's begeleiden alle GO! scholen én werken samen met contractscholen uit andere netten en met Syntra. De GO! CLB's beschikten voor het geheel in 2023-2024 over **710,75** omkaderingsgewichten. Sinds 2013 nam het leerlingenaantal in de GO! CLB's toe met 50 955 leerlingen (een stijging van **25%**).



PROFESSIONALISERING VAN DE GO! CLB'S

We benaderen professionalisering vanuit een integrale visie: het gaat zowel om professionalisering van medewerkers als om de ondersteuning van de GO! CLB's in hun ontwikkeling als professionele organisatie. De begeleiding is **aanbodgericht** én **vraaggestuurd** waarbij in functie van de professionaliseringsnoden begeleidingsstrategieën worden ingezet. We verfijnden de begeleidingsstrategieën binnen het begeleidingsplan bis 2022-2025 waarbij een nieuwe figuur aantoont dat we de begeleidingsstrategieën positioneren volgens bereik, effectiviteit, nabijheid en interactie:

Vanzelfsprekend is er een wisselwerking en een verregaande integratie van deze begeleidingsstrategieën binnen de pijler Professionalisering. Zo is er een belangrijke link tussen de materialenbank en de PLG's, tussen de materialenbank en de helpdesk en leggen we de koppeling tussen opleiding en een verandertraject. Wil je meer lezen over de realisatie van de vooropgestelde inhoudelijke doelen rond professionalisering en de begeleidingsstrategieën uit het begeleidingsplan bis 2022-2025? Lees [hier](#) meer.





PRIORITEITEN BINNEN DE PROFESSIONALISERING

De begeleiding tijdens het schooljaar 2023-2024 spitste zich toe op **vier kernprocessen** (signaalfunctie, consultatieve leerlingenbegeleiding, handelingsgerichte diagnostiek en begeleiding), **drie werkingsprincipes/thema's** (preventie/proactie, gelijke onderwijskansen, gepersonaliseerd samen leren) en **drie accenten** (beleid, kwaliteit en leiderschap) ter ondersteuning van de kernprocessen, werkingsprincipes en thema's.



Het leertraject: uniek in Vlaanderen

Aangezien er geen specifieke vooropleiding bestaat voor CLB-medewerkers dient voor beginners het leertraject als voorbereiding op de praktijk in een CLB. Een uitzondering is de opleiding jeugdgezondheidszorg voor CLB-artsen. Dit leertraject wordt **centrumoverstijgend** georganiseerd en sluit aan bij de **aanvangsbegeleiding** die de medewerker krijgt binnen het eigen centrum. Het leertraject bestaat uit lesdagen die telkens uit één of twee dagdelen bestaan. Via materialen en methodieken houden we rekening met de verschillende profielen van de nieuwe CLB-medewerkers (achtergrond, vooropleiding, ervaring, voorkennis) en hun leerproces. We dompelen CLB-medewerkers zo onder in de kernprocessen en inhouden van het CLB. We bereikten 118 nieuwe medewerkers tijdens het schooljaar 2023-2024.

BELEIDSVOORBEREIDING EN BELANGENBEHARTIGING

We definieerden drie activiteiten waarbij het Samenwerkingsverband centraal staat.

4. De directeurs van alle GO! CLB's en de POC+ maken samen beleid in het Samenwerkingsverband.
5. We informeren via nieuwsbrieven en vergaderingen van het Samenwerkingsverband én via infosessies en leergemeenschappen en stellen documenten rond regelgeving beschikbaar op de materialenbank.
6. De POC+ stemt af met partners via overleg en/of samenwerkingsovereenkomsten en vertegenwoordigt de GO! CLB's binnen fora, werkgroepen en overlegstructuren. Deze samenwerking wordt vaak netoverstijgend vormgegeven via de internettensamenwerkingscel.

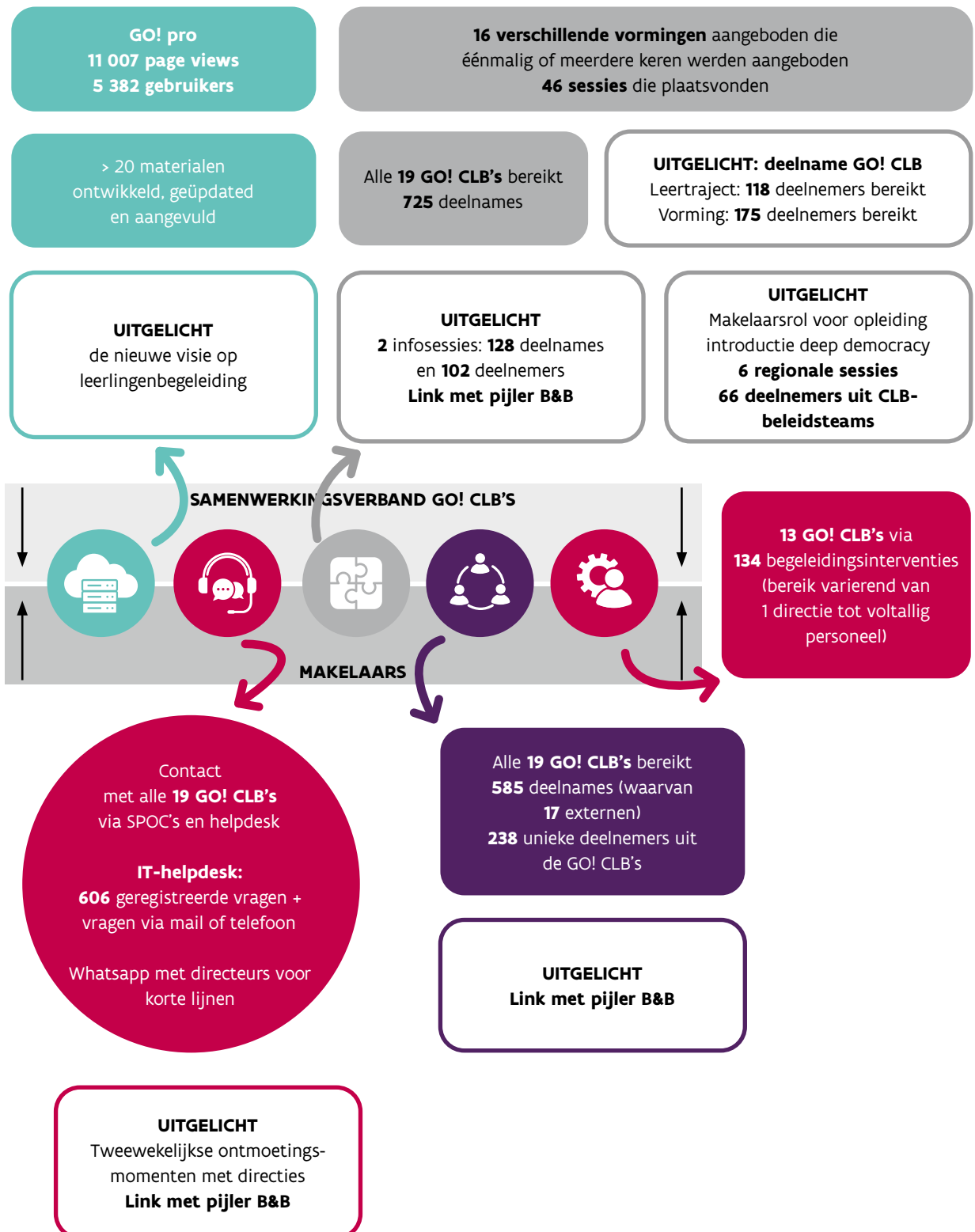
De drie kernprocessen waarrond we werken zijn (1) proactief beleid voeren vanuit onze Poolstervisie, (2) beleidsruimte creëren en (3) competenties in leiderschap versterken. Jaarlijks stelt het Samenwerkingsverband van de GO! CLB's haar beleidsagenda op. Voor het jaar 2022-2023 stonden er vijf beleidsthema's op.

- ◆ Proactief en preventief werken
- ◆ Teamconcept
- ◆ Samenwerking partners en welzijn
- ◆ Leersteundecreet
- ◆ Samenwerking binnen het Samenwerkingsverband

Tot slot komen ook ad-hocthema's aan bod waarbij de GO! CLB-directeurs bezorgdheden delen en ervaringen uitwisselen, zoals over het objectiveren van de taakopdracht rond jeugdgezondheidszorg en het verzamelen van input voor de evaluatie van de omkadering van de CLB's. Verder is er een netoverstijgende samenwerking waarbij de internettensamenwerkingscel van waarde is. Deze is onder meer zichtbaar bij de realisaties rond de sectorale afspraken binnen de ELP-conventie, de samenwerking met verschillende stakeholders en de academische wereld. Tijdens het schooljaar 2023-2024 ontwikkelden netoverstijgende projecten zich verder, zoals CLB online, project Oekraïne, project schooldossier, project professionalisering in het kader van leersteun en project Samen tegen Schooluitval. De ISC publiceert de sectorale jaarcijfers en geeft informatie vanuit de CLB-praktijk en het onderwijsveld.



BEREIK VAN DE DOELGROEP GO! CLB'S



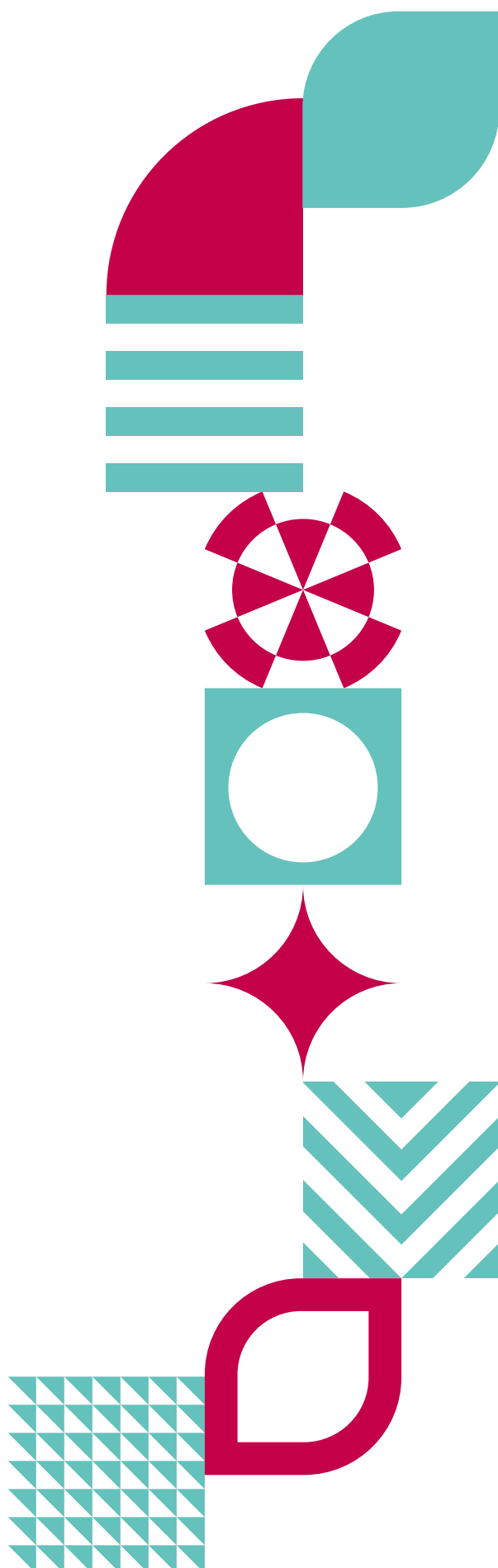
6

SAMEN ZORG DRAGEN VOOR KLACHTEN



Volgens het bijzonder decreet van het Gemeenschapsonderwijs (1998) is de Raad van het GO! bevoegd voor aspecten rond algemeen beleid, waaronder de interne kwaliteitszorg. Het beleid zelf gebeurt op voorstel van de afgevaardigd bestuurder. Het beleid omtrent klachtenmanagement maakt al jaren integraal deel uit van de interne kwaliteitszorg.

In 2004 keurde de Raad van het GO! de **klachtenprocedure** binnen het GO! goed en gaf zo invulling aan de bepalingen die het Vlaams klachtendecreet vastlegt. Het merendeel van de Vlaamse overheidsinstellingen valt sinds 2019 onder de klachtenbepalingen van het Vlaams bestuursdecreet. Dit is voor het GO! niet het geval. De Raad van het GO! besliste dat de bestaande procedure die nauw aansluit bij de (her)nieuw(d)e voorschriften voor de andere Vlaamse bestuursinstellingen behouden blijft.



Het GO! blijft onderhevig aan de bepalingen van het Vlaams ombudsdecreet en herbevestigde de samenwerking met de Vlaamse Ombudsdienst. De eerste- en tweedelijnsbehandeling van klachten zit bij de directeur van de school of instelling en de algemeen directeur van de scholengroep. De Vlaamse Ombudsdienst is in derde lijn aanspreekbaar. Bij klachten over de werking van de centrale diensten van het GO! kan je je in eerste instantie wenden tot de afgevaardigd bestuurder en dan tot de Vlaamse Ombudsdienst.

Het GO! blijft voorstander van een eenvoudige en laagdrempelige klachtenprocedure en bepleit een directe aanpak, informeel en oplossingsgericht. Net als de voorbije jaren stelde het GO! een bemiddelende aanpak voorop. Verbindend communiceren blijkt hierbij vaak van cruciaal belang.

6.1. KLACHTEN IN CIJFERS

In 2024 ontving het GO! 328 klachten. Vijf klachten betroffen de werking van de centrale diensten van het GO!. De 323 andere werden ingediend bij de scholengroepen en hadden te maken met de werking van een school (of instelling) of de betrokken scholengroep zelf. 93% van het aantal ingediende klachten werd als **ontvankelijk** beschouwd en met andere woorden ook effectief behandeld.

In 2024 werd ruim 66% na behandeling als gegrond of deels gegrond beschouwd. In 198 van de 202 gevallen blijken we tot een oplossing of een gedeeltelijke oplossing te zijn gekomen. Dit is goed voor 98%, een cijfer dat zelfs nog wat hoger ligt dan de voorbije jaren en aantoont dat een bemiddelende aanpak vruchten kan afwerpen.

Het merendeel van de klachten werd ingediend door ouders (61,6%). Het aandeel van klachten ingediend door personeelsleden bedraagt net geen 30%, een cijfer dat de voorbije jaren is toegenomen. De overige klachten werden ingediend door leerlingen of cursisten, grootouders of andere familieleden, sollicitanten en buurtbewoners.

Een **centrale klachtencoördinator** fungeert als aanspreekpunt voor meldingen en klachten die men conform de GO! klachtenprocedure aan de school of scholengroep moet richten. Over alle scholengroepen en onderwijsniveaus heen registreerden we in 2024 83 meldingen en klachten.

Het merendeel van wie een klacht indient werd doorverwezen naar de school, instelling of scholengroep waar de klacht zich voordeed en behandeling aangewezen was. Enkele klachten werden – in samenspraak met wie de klacht had – voor behandeling doorgestuurd naar de scholengroep in kwestie. Bij een aantal klachten vroeg de school of scholengroep expliciet om ondersteuning.

6.2. KLACHTENBEELD

Het klachtenbeeld in 2024 sluit aan bij dat van de voorbije jaren. Het beeld is **bijzonder veelzijdig en divers**, in lijn met een veelheid aan onderwijsthema's. Sommige onderwerpen keren steeds terug, andere items drijven mee op de golven van de actualiteit. Bijna de helft van de klachten van **burgers** bevat een bezwaar tegen een handeling of houding van de directeur of een personeelslid van een school of instelling. Ook klachten over zorg en begeleiding van leerlingen (al dan niet met specifieke noden), pesten van leerlingen door leerlingen, informatieverstrekking, orde- en tuchtmaatregelen ten aanzien van leerlingen en financiële zaken behoren al een aantal jaren in afwisselende volgorde tot de top vijf. Het feit dat mensen ogenschijnlijk steeds over dezelfde dingen klachten blijven hebben, betekent niet dat er niet wordt ingespeeld op de problematiek. De permanente in- en uitstroom van personeelsleden enerzijds en de wijzigende schoolpopulatie anderzijds maken dat de cyclus zich constant herhaalt. Het is dus belangrijk alert te blijven voor signalen en samen naar oplossingen te zoeken. Er is permanent nood aan concrete acties en beleidsinitiatieven die zich op deze thema's toespitsen.

Van de klachten ingediend door **personeelsleden** gaat het merendeel over een handeling of houding van de eigen directeur of een collega (53,8%). Een cijfer dat wat lager ligt dan de voorbije jaren.

6.3. AANBEVELINGEN EN VERBETERVOORSTELLEN

Het GO! maakt jaarlijks een **verslag** op over de klachtenbehandeling en bundelt hierin de bevindingen van de scholengroepen en de centrale diensten. Hierin worden cijfermateriaal, concrete suggesties en voorstellen opgenomen die aangeven waar mensen nood aan hebben, vaak om de dienstverlening ter plaatse te vrijwaren en verbeteren. Deze acties vullen we aan met voorstellen die we “centraal” opvingen en voor het hele onderwijsnet kunnen uitrollen. De voorstellen hebben zowel te maken met het opvangen, het behandelen als het managen van klachten. Het gaat hierbij soms over operationele zaken maar ook over beleidsmatige keuzes die gemaakt kunnen worden.

Werken aan kwaliteit blijft een proces en een uitdaging, maar dankzij een doorgedreven klachtenmanagement kan daar mee vorm aan worden gegeven. Begrippen als respect, gelijkwaardigheid, oprechtheid of eerlijkheid, openheid, betrokkenheid en engagement die centraal staan in het pedagogisch project van het GO! (PPGO!), vormen sleutelbegrippen voor een waardevol onderwijs en kunnen evenzeer leiden tot een waardevolle klachtenbehandeling.

Meer details over de klachtenbehandeling staan op de webpagina met de gecoördineerde klachtenrapporten die het GO! vóór 10 februari bij de Vlaamse Ombudsdienst inlevert.





RAAD VAN HET GO! – WERKING 2024

De Raad van het GO! is het centrale bestuursorgaan van het
Gemeenschapsonderwijs.

7.1. SAMENSTELLING

De Raad van het GO! bestaat uit vijftien leden. Tien worden rechtstreeks verkozen: vijf door ouders en gecoöpteerde leden van de schoolraden en vijf door directeurs en personeel van de schoolraden. De overige worden aangeduid door Vlaamse universiteiten met een pedagogische faculteit (drie) en door publiekrechtelijke hogescholen (twee).

De Raad van het GO! wordt samengesteld voor een periode van vier jaar. Op 1 januari 2023 trad de huidige Raad van het GO! aan en dit na verkiezingen in het najaar van 2022. Het mandaat loopt tot 31 januari 2026.

Geert De Soete – voorzitter

Freddy Moreels – ondervoorzitter

Ann Van Driessche – ondervoorzitter

An Boone

Sofie Christiaens

Dennis Cluydts

Luc De Man

Nadine Engels

Filip Giraldo

Marianne Hintjens

Dimokritos Kavadias

Marc Smets

Lincy Van Twembeke

Dieter Verhaest

Arlette Verkruyssen



Geert De Soete
voorzitter



Freddy Moreels
ondervoorzitter



Ann Van Driessche
ondervoorzitter



An Boone



Sofie Christiaens



Dennis Cluydts



Luc De Man



Nadine Engels



Filip Giraldo



Marianne Hintjens



Dimokritos Kavadias



Marc Smets



Lincy Van Twembeke



Dieter Verhaest



Arlette Verkruyssen

De installatievergadering vond plaats op 13 januari 2023. De leden duiden volgens de bepalingen een voorzitter en twee ondervoorzitters aan. Verder werd ook een huishoudelijk reglement goedgekeurd.

7.2. VERGADERINGEN

In 2024 vonden er 8 formele raadszittingen plaats. De Raad van het GO! heeft een secretaris en werkt met een kalender voor een werkjaar. De afgevaardigd bestuurder woont van ambtswege de raadsvergaderingen bij met raadgevende stem. Ook een afgevaardigde van de algemeen directeurs woont als waarnemer de vergaderingen bij.

7.3. BEHANDELDE DOSSIERS

LEERPLANNEN BASISVORMING EERSTE GRAAD SECUNDAIR ONDERWIJS

Na meerdere besprekingen keurden de leden van de Raad van het GO! het voorstel van leerplannen basisvorming eerste graad secundair onderwijs (A- en B-stroom) goed, met het oog op indiening bij de overheid.

AANPASSINGEN LEERPLANNEN ZORG (SPECIFIEK GEDEELTE DERDE GRAAD SECUNDAIR ONDERWIJS)

Omwille van gewijzigde federale regelgeving (o.a. inzake afgebakende zorgtaken) was het nodig om twee leerplannen van de derde graad secundair onderwijs aan te passen, met name Basiszorg en ondersteuning (3A) en Opvoeding en begeleiding (3DA). De onderwijsverstrekkers en de sector kwamen overeen dat deze wijzigingen al op 1 september 2024 zouden ingaan.

De afgevaardigd bestuurder nam daartoe op 29 augustus 2024 bij hoogdringendheid de beslissing tot aanpassing van deze leerplannen. De Raad van het GO! bekrachtigde vervolgens deze beslissing.

RAPPORT LEERLINGENCIJFERS

De leden van de Raad van het GO! werden geïnformeerd over het rapport leerlingencijfers.

PBD-GO! – DOORLICHTINGEN

De leden van de Raad van het GO! werden geïnformeerd over de resultaten en de evolutie van de doorlichtingen in het GO! door de onderwijsinspectie. Zij gaven de opdracht aan de afgevaardigd bestuurder om samen met de scholengroepen een netbreed plan op te stellen waarin verschillende kwaliteitsbevorderende inspanningen omschreven worden. Een eerste versie van dit plan werd besproken tijdens het raadsseminarie van 22 en 23 november 2024.

PBD-GO! – PERSONEELSBELEID

Er was een formele actualisering nodig van de algemene regeling met betrekking tot de proef voor het behalen van het vormingsattest van pedagogisch adviseur omdat de onderliggende functiebeschrijving van pedagogisch adviseur gewijzigd werd (protocol van akkoord met vakorganisaties van 20 december 2023). Het ging om een aantal beperkte aanpassingen.

De Raad van het GO! keurde de aangepaste versie van de 'Algemene regeling met betrekking tot de proef voor het behalen van het vormingsattest voor het ambt van pedagogisch adviseur' goed.

De Raad van het GO! keurde verder ook de geactualiseerde 'Algemene regeling professioneel continuüm selectie- en bevorderingsambten' definitief goed nadat hierover onderhandelingen plaatsvonden met de vakorganisaties.

VOORSTEL NIEUWE KIESREGLEMENTEN RADEN VAN BESTUUR SCHOLENGROEPEN EN RAAD VAN HET GO!

Met het oog op de digitalisering van een aantal kiesprocedures werd een nieuw kiesreglement voor de raden van bestuur van de scholengroepen uitgewerkt (waarvoor de Raad van het GO! bevoegd is). Verder werd een voorstel geformuleerd om ook de kiesprocedure van de Raad van het GO! aan te passen (waarvoor de Vlaamse Regering bevoegd is).



De Raad van het GO! ging akkoord met de voorstellen en gaf opdracht de nodige contacten te leggen met de Vlaamse overheid voor de wijziging van de kiesprocedure van de Raad van het GO!.

Verder werd een mandaat verleend aan de afgevaardigd bestuurder om de handleidingen op te stellen die nodig zijn voor de verdere praktische uitwerking van de verkiezingsprocedures.

Naast de kiesprocedure voor de raden van bestuur van de scholengroepen is de Raad van het GO! ook bevoegd om de kiesprocedure voor de schoolraden vast te leggen. Deze werd momenteel (nog) buiten beschouwing gelaten.

OVERNAMES EN OVERDRACHT

De Raad van het GO! nam kennis van de overname van het Gemeentelijk Instituut voor Technisch Onderwijs (GITO) van Tervuren met ingang van 1 september 2024 door GO! scholengroep Scoop. Verder ging de Raad van het GO! akkoord met een aantal voorstellen rond infrastructurele aspecten. Het betreft hier een vrij recent DBFM-project waarbij de beschikbaarheidsvergoedingen vanaf nu voor rekening van het GO! zullen zijn.

Tot slot ging de Raad van het GO! ermee akkoord het GITO Tervuren tot 31 augustus 2026 deel te laten uitmaken van de netoverstijgende scholengemeenschap waar ze momenteel toe behoort.

INFRASTRUCTUUR

Infrastructuur weegmechanisme welzijnsvoorzieningen

De Raad van het GO! ging akkoord met een voorstel van weegmechanisme om bij welzijnsvoorzieningen in het GO! te bepalen waar de nood het hoogst is en in welke volgorde bouwprojecten aan bod kunnen komen. Er werden globale principes vastgelegd, alsook randvoorwaarden en criteria bepaald.

Programma basiskwaliteit – budgetverhoging

In 2017 heeft de Raad van het GO! uit eigen middelen een budget toegekend voor het programma basiskwaliteit. De concrete bouwprojecten werden via delegatie geselecteerd door de afgevaardigd bestuurder. Dit initiële budget bleek anno 2024 onvoldoende hoog om het laatste geselecteerde project van het programma aan te besteden. Dit was voornamelijk te wijten aan de hoge prijsherzieningen (sterke stijging bouwrijzen tussen 2018 en 2024) en de hogere studiekosten dan begroot. Door deze budgetuitbreiding wordt het programma basiskwaliteit uit 2017 afgerond.



Portfolioselectie grote infrastructuurwerken

Er werd gevraagd om onder specifieke voorwaarden het budget voor grote infrastructuurwerken – projectkeuzetrichter 2024 – op te trekken tot 101 miljoen euro. Van de 35 ingediende projecten zouden er hierdoor 13 projecten kunnen worden uitgevoerd. De noden blijken hoog; de vorige toepassing van de keuzetrichter dateert al uit 2020.

De leden van de Raad van het GO! gingen hiermee akkoord. Het gaat om projecten in Schaarbeek, Erpe-Mere, Oudenaarde, Geraardsbergen, Sint-Truiden, Ternat, Heist-op-den-Berg, Beringen, Tielt-Winge, Dilsen-Stokkem, Roeselare, Kalmthout en Gavere.

Er werden bepalingen vastgelegd in geval van eventuele scopewijzigingen en budgetverhogingen. Verder wordt bepaald dat onvoorziene kosten die voortvloeien uit het bouwproject, maar die eigenlijk gelinkt zijn aan het beheer van het gebouw of het domein en niet binnen de scope van het project zijn voorzien, ten laste zijn van de betrokken scholengroep.

Tot slot wordt afgesproken dat, als een project concreet geselecteerd wordt, er geen wijziging meer aangebracht kan worden in de beslissing in oppervlakte van het te verkopen deel of de bestemming van de opbrengsten uit de verkoop.

Indexatie budget kleine infrastructuurwerken

Vanuit de PTC Infrastructuur kwam de vraag om het budget voor kleine infrastructuurwerken te indexeren. De managementraad (Mara) adviseerde echter om het bedrag van zo'n indexatie aan te wenden voor cofinanciering van kleine infrastructuurwerken.

Na overleg besliste de Raad van het GO! om niet in te gaan op de vraag tot indexering van de middelen voor kleine infrastructuurwerken, maar wel de opdracht te geven om te onderzoeken of een cofinanciering ten belope van dit indexeringsbudget een haalbare piste is. De cofinanciering moet minstens afhankelijk gemaakt worden van de inpasbaarheid in de huisvestingsplannen én het aanwenden van het netto bedrijfskapitaal.

Budget voor externe studies

Net als in het verleden besliste de Raad van het GO! om een budget te voorzien voor het uitvoeren van externe studies omtrent bouwprojecten. Het gaat jaarlijks om een bedrag van 200.000 euro inclusief btw en dit vanaf januari 2025. Bij niet aanwending wordt dit restbudget toegevoegd aan het budget voor bouwprojecten.

Vastgoedtransacties – verantwoordelijkheden en kosten

Vanuit de afdeling Infrastructuur werd een kadervoorstel ingediend over inkomende en uitgaande vastgoedtransacties met inbegrip van verantwoordelijkheden en kosten.

De Raad van het GO! ging akkoord met de principes omtrent de kosten en opbrengsten die voortvloeien uit overeenkomsten voor het verlenen of bekomen van zakelijke rechten en persoonlijke gebruiksrechten met een looptijd van negen jaar of meer (vastgoedtransacties).

Verder keurde de Raad van het GO! de voorgestelde taakverdeling goed tussen de scholengroepen en de centrale diensten wat betreft het aanleveren van informatie over vastgoedtransacties en de kosten die daarbij komen kijken.

Vlaams Klimaatfonds – bestedingskader subsidies 8e ronde

De leden van de Raad van het GO! gingen akkoord met het voorstel tot aanwending van middelen uit het Vlaams Klimaatfonds; ongeveer 1,3 miljoen euro voor het GO!, conform Onderwijsdecreet II.

Net als bij de vorige ronde wordt afgesproken om de middelen van de achtste ronde te gebruiken voor de renovatie van daken. Als er te weinig projecten worden ingediend, zullen de middelen (deels) geïntegreerd worden in lopende projecten van grote infrastructuurwerken, met name dakrenovatie van renovatieprojecten.

De Raad van het GO! gaf een mandaat aan de afgevaardigd bestuurder om het bestedingskader verder vorm te geven en de nota aan de Vlaamse Regering te concretiseren.

Bestedingskader Luchtkwaliteitsfonds en Ondersteuning Luchtkwaliteitsfonds

Er werd een voorstel uitgewerkt voor de aanwending van middelen uit twee fondsen met betrekking tot luchtkwaliteit (projecten 2024). Luchtkwaliteit in schoolgebouwen is van belang voor het comfort en de gezondheid van de leerlingen en leerkrachten. Bovendien heeft een slechte luchtkwaliteit een negatieve invloed op de leerprestaties.

De Raad van het GO! besliste om het bestedingskader goed te keuren onder volgende voorwaarden:

- ✦ maximum één project per scholengroep;
- ✦ maximumbedrag van 1.000.000 euro inclusief btw per scholengroep (beperkt tot één domein);
- ✦ als de middelen ontoereikend zijn voor de laatste te weerhouden aanvraag om het beschikbare budget aan te wenden, wordt dit aangevuld met middelen voor grote infrastructuurwerken, beperkt tot 300.000 euro inclusief btw.

Verder gaf de Raad van het GO! de opdracht om tegen het einde van het kalenderjaar aannemers te voorzien voor de uitvoering van de projecten conform de wetgeving hieromtrent.

Capaciteitsmiddelen 2023, 2024 en 2025 - projecten

De Raad van het GO! nam kennis van de scopebepaling van de projecten in Leuven en Mechelen met de bijkomende capaciteitsmiddelen 2023 en 2024.

De raadsleden gingen akkoord om de prioritering te bepalen van de 19 door de scholengroepen voorgestelde capaciteitsprojecten 2025. Vijf projecten werden voor selectie naar voren geschoven. Het gaat concreet om 19 miljoen euro voor projecten in Geraardsbergen, Anderlecht, Zoutleeuw, Hoboken en Dilbeek.

Verder besliste de Raad van het GO! om de beslissing te delegeren naar de afgevaardigd bestuurder als er nog een extra beperkt budget zou voorzien worden om het OD II aandeel te realiseren.

REPowerEU – plan van aanpak

Het RePowerEU-project richt zich op het versneld verhogen van hernieuwbare energiecapaciteit en het stimuleren van energiebesparing in Europa.

Voor Vlaanderen gaat een deel van het budget naar het GO!, voor de installatie van zonnepanelen op schoolgebouwen. Voor het GO! werd als doelstelling opgesteld dat tegen midden 2026 100.000 m² zonnepanelen geïnstalleerd moeten zijn op minimaal 100 gebouwen. Het behalen van deze mijlpaal is essentieel, aangezien de subsidies pas worden uitgekeerd na het behalen van de opgelegde deadline. Deze tijdsdruk vraagt om een strikte projectplanning en realisatie zonder ruimte voor uitstel.

Daarnaast brengt het RePowerEU-project aanzienlijke administratieve en rapportage-eisen met zich mee. Elke stap, van de start van het project tot de oplevering van de zonnepanelen, moet nauwkeurig gedocumenteerd en gerapporteerd worden. Dit verhoogt de werklust aanzienlijk. De rapportagelasten zijn onmisbaar om de subsidies veilig te stellen, maar vragen om een goed georganiseerde en efficiënte aanpak.

De leden van de Raad van het GO! gingen akkoord met een plan van aanpak voor de uitrol van het project. De afgevaardigd bestuurder kreeg delegatie om operationele beslissingen hierover te kunnen nemen.

Problematiek Vlaams Klimaatfonds ESCO Call

Het aan het GO! toegekende VKF ESCO Call-project – voorheen het CitizEE-project dat oorspronkelijk bedoeld was om ambitieuze energierenovaties in schoolgebouwen mogelijk te maken – was onderhevig aan juridische, financiële en operationele uitdagingen. In die mate zelfs dat een tijdelijke stopzetting definitief diende te worden.

De Raad van het GO! ging akkoord met de onmiddellijke stopzetting van het project met de focus op de maximale recuperatie van de gestrande programmakosten waarbij 30% recuperatie via het Vlaams Klimaatfonds als minimaal werd ingeschat.

Multifunctioneel openstellen van sport- en buiteninfrastructuur

In 2024 vond een projectoproep plaats voor de verdeling van het voor het GO! beschikbare budget voor het multifunctioneel openstellen van schoolsport- en bewegingsinfrastructuur. In totaal werden 20 aanvragen ingediend. Een interne afdelingsoverstijgende jury beoordeelde deze projecten aan de hand van criteria die



de Raad van het GO! had vastgelegd. Om zoveel mogelijk projecten te kunnen uitvoeren werd een bijkomend bedrag gevraagd vanuit de eigen middelen van de centrale diensten. De Raad van het GO! ging akkoord met de uitvoering van 11 infrastructuurprojecten en besliste het subsidiebudget van 2.534.000 euro te verhogen met maximaal 190.432 euro.

DBFM-programma Scholen van Vlaanderen cluster 3 – wijziging selectie en scopewijzigingen projecten

Naar aanleiding van de mogelijkheid tot het actualiseren van projectaanvragen binnen DBFM-cluster 3 ging de Raad van het GO! akkoord met de voorstellen tot scopewijziging van projecten in Kortesseem, Tessenderlo en Vilvoorde. Door het aanwenden van het aantal beschikbare m² en een deel van de nog niet eerder aangewende marge ging de Raad van het GO! verder ook akkoord om het eerstvolgende project van de reservelijst mee op te nemen in de selectie (Maasmechelen).

Eind juni 2024 deed zich de mogelijkheid voor om ook het eerstvolgende reserveproject van de DBFM3-lijst uit te voeren. Omwille van de timing nam de afgevaardigd bestuurder al op 21 juni 2024 de beslissing bij hoogdringendheid. De Raad van het GO! bekrachtigde de beslissing van de afgevaardigd bestuurder om het project Tongeren uit de DBFM3-lijst in te dienen bij het kabinet. De scope van het project werd geactualiseerd.

FINANCIËLE SITUATIE GO!

De raadsleden drukten naar aanleiding van diverse dossiers hun bezorgdheid uit over de huidige en toekomstige financiële situatie van het GO!. Dit gebeurde onder meer bij de goedkeuring van de jaarrekening 2023 en bij de begrotingsopmaak 2025. Als het officieel onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap is het GO! de enige onderwijsverstrekker die verplicht is om de vrije keuze te waarborgen en neutraal onderwijs aan te bieden. Het is een grondwettelijke opdracht van de Vlaamse Gemeenschap die bij bijzonder decreet aan het GO! werd overgedragen. Deze overdracht veronderstelt dat de Vlaamse overheid het GO! als preferentiële partner voor onderwijs behandelt en in staat stelt om zijn grondwettelijke opdracht naar behoren uit te voeren. Dit slaat zowel op regelgeving als op middelen, personeel en infrastructuur.

In heel wat recente regelgeving is echter vast te stellen dat de overheid hier geen rekening meer mee houdt. Bovendien krijgt het GO! als het gefinancierd onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap enkel dotaties vanuit de Vlaamse overheid die de voorbije jaren opeenvolgend aan besparingen werden onderworpen. De bezorgdheid van de Raad van het GO! over de gevolgen van deze evoluties voor de financiële situatie van het GO! blijft dan ook nadrukkelijk. De Raad van het GO! pleitte daarom ook in 2024 al voor structurele oplossingen en dringt bij de overheid aan op het voorzien van de nodige omkaderings- en werkmiddelen, alsook op regelgeving die op maat is van de unieke positie van het GO!.

7.4. SEMINIARIES

Op 22 en 23 november 2024 vond er een strategisch raadsseminarie plaats in Blankenberge. De focus lag op onderwijskwaliteit, met name: hoe het GO! eraan toe is (diagnose), welke acties er op korte en langere termijn kunnen worden ondernomen om de kwaliteit te verhogen (remediëring) en welke randvoorwaarden er zijn. Het overleg resulteerde in de contouren van een ambitieplan om de onderwijskwaliteit te verhogen, waarop de komende jaren zal worden ingezet.

8

POSITIE VAN HET GO! IN HET ONDERWIJSLANDSCHAP

8.1. GLOBALE LEERLINGENCIJFERS

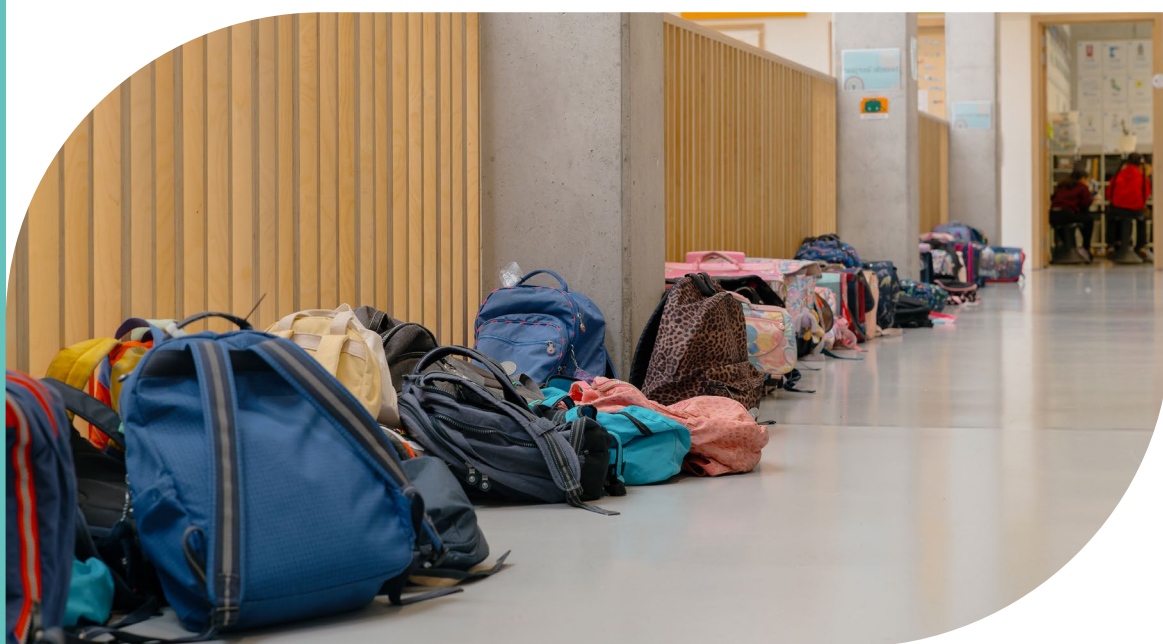
Leerlingencijfers zijn een momentopname: ze wijzigen tijdens het schooljaar als gevolg van bijvoorbeeld de instapmomenten van kleuters of de doorverwijzing van leerlingen uit het gewoon onderwijs naar het buitengewoon onderwijs. Het GO! heeft leerlingen in voltijds en deeltijds onderwijs, in het leerplichtonderwijs of in het onderwijs buiten de leerplicht, in verschillende onderwijsniveaus en onderwijsvormen. Ons marktaandeel is dus niet in één cijfer te vatten.

Globaal kunnen we stellen dat de schoolbevolking in het GO! nu al enkele jaren groeit en dat het GO! gestaag aan marktaandeel wint; wat erop wijst dat ouders, leerlingen en cursisten de kwaliteit van het onderwijs en de eigenheid van het pedagogisch project van het GO! positief evalueren.

Per 1 februari 2024 telt het GO! in totaal 233.068 leerlingen. In vergelijking met de februaritelling van 2023 is het aantal leerlingen gestegen met 0,72%. In totaal noteren we 140 leerlingen meer in het gewoon basisonderwijs en 1.118 leerlingen meer in het gewoon secundair onderwijs.

In de onthaalklassen voor anderstalige nieuwkomers (OKAN) van het GO! zitten 2.468 leerlingen. Hun aantal is nog met 27 leerlingen toegenomen na de sterke stijging van vorig schooljaar.

Onderstaande tabel biedt een volledig overzicht op basis van de cijfers van 1 februari 2024, dus voor het schooljaar 2023-2024.



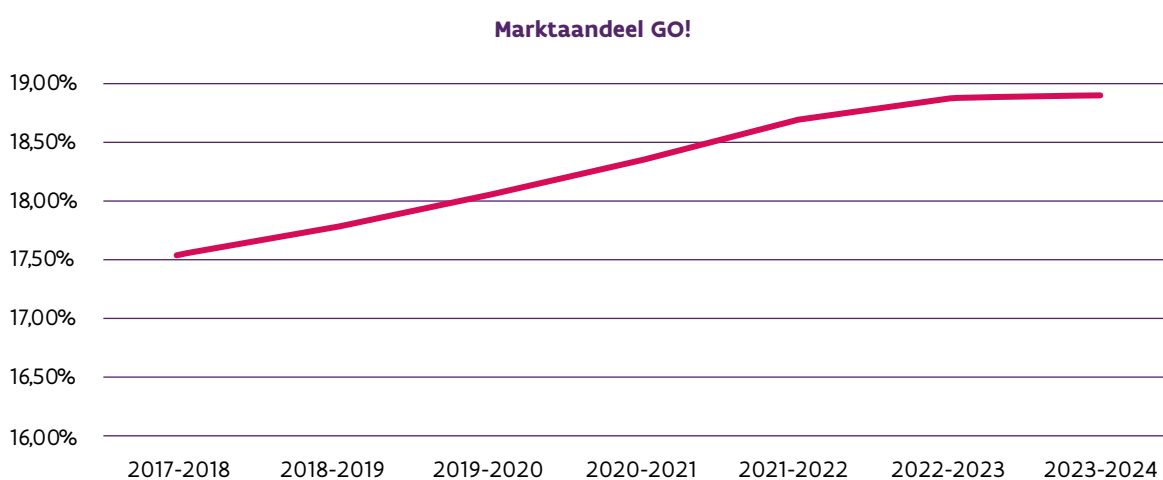
Onderwijs	Niveau	Instellingen	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Leerplicht-onderwijs	Basisonderwijs - gewoon	436	110.825	112.018	112.336	113.512	114.847	114.987
	Basisonderwijs – buitengewoon	36	6.572	6.901	6.971	7.374	7.517	7.740
	Secundair onderwijs – gewoon	216	86.645	89.393	93.615	96.095	98.958	100.076
	Secundair onderwijs – buitengewoon	29	5.714	6.131	6.500	6.988	7.234	7.740
	Deeltijds beroeps-secundair onderwijs	17	2.733	2.859	2.836	2.884	2.729	2.525
	Totaal	734	212.489	217.302	222.258	226.853	231.285	233.068
Onderwijs buiten leerplicht	Volwassenenonderwijs	10	111.715	103.884	85.037	90.385	101.332	118.029
	Deeltijds kunst-onderwijs	15	14.375	14.664	14.332	14.671	15.336	15.660
	Totaal	25	126.090	118.548	99.369	105.056	116.668	133.689
Internaten*	Financierbare instellingen	29	2.094	2.052	2.031	2.124	2.302	2.600
	Niet-gefinancierde instellingen	0	1.310	1.372	1.380	1.348	1.229	NVT
	Totaal	29	3.404	3.424	3.411	3.472	3.531	2.600

8.2. LEERPLICHTONDERWIJS

ALGEMEEN

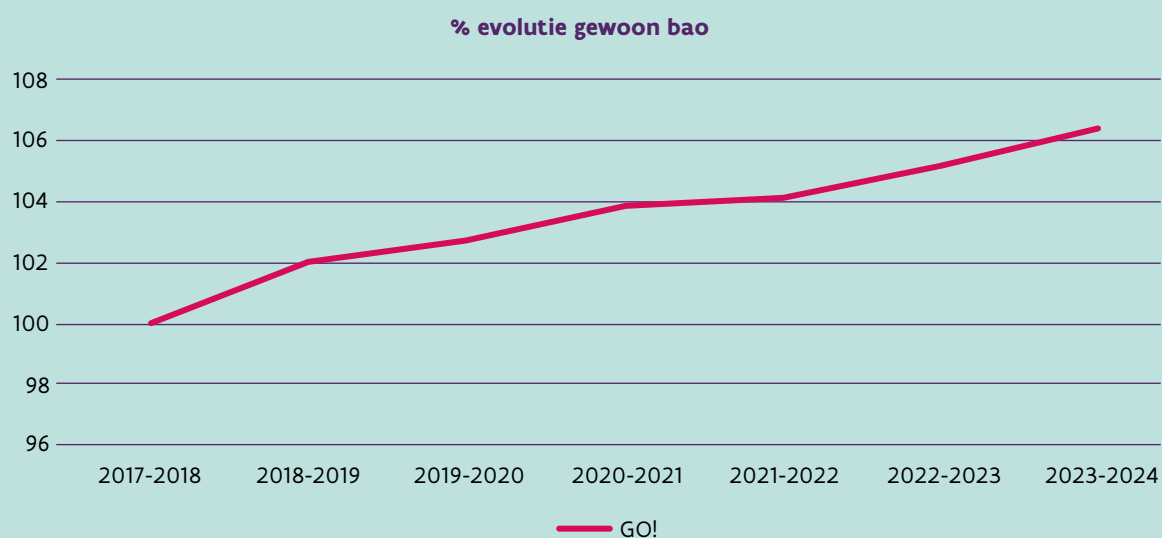
Bij de telling van februari 2024 (schooljaar 2023-2024) volgden 233.068 leerlingen les in het gewoon en buitengewoon leerplichtonderwijs van het GO!. Het GO! heeft hiermee een marktaandeel van 18,93%.

Bij de telling van februari 2023 waren er 231.414 leerlingen en bedroeg het marktaandeel 18,88%.



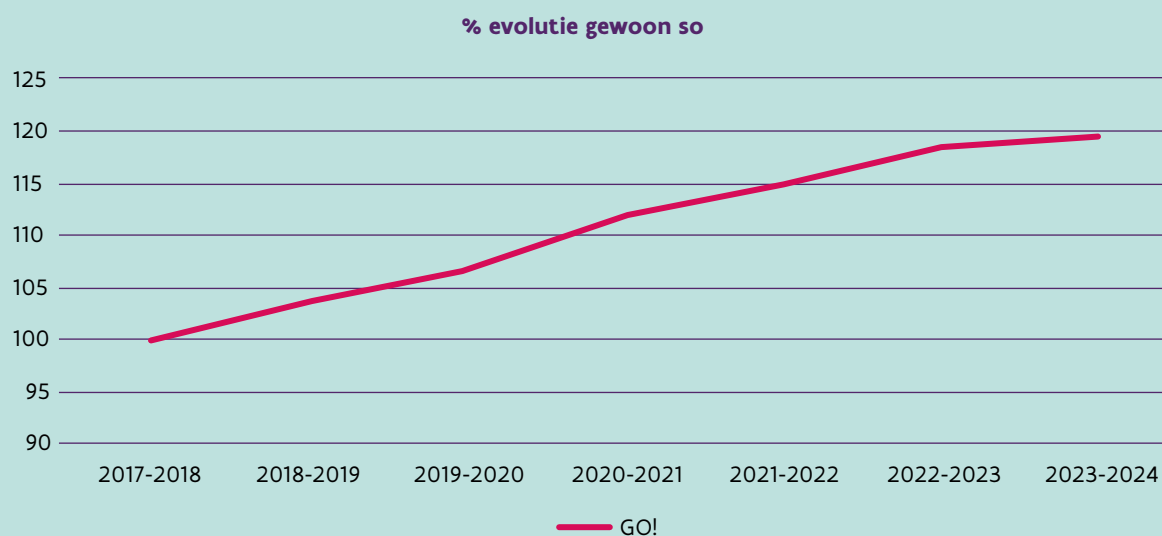
GEWOON BASISONDERWIJS

Het gewoon basisonderwijs kent al jaren een gestage groei, zonder enige terugval.



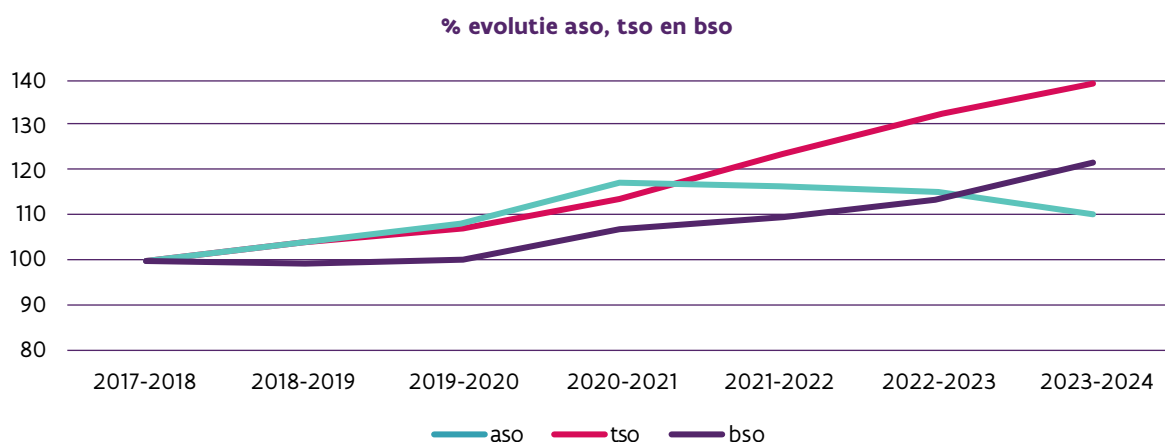
GEWOON SECUNDAIR ONDERWIJS

Het gewoon secundair onderwijs kent de laatste jaren een constante en vrij sterke groei, met in 2023-2024 een extra stijging tot 100.076 leerlingen. Een stijging met 1,13% en een marktaandeel van 21,12%.



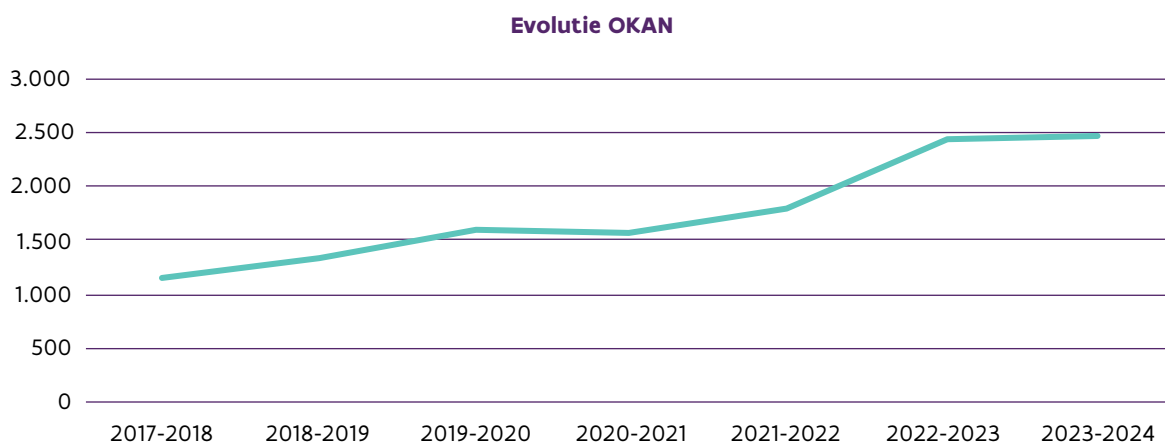
Cijfers per onderwijsvorm so

	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1e graad	27.271	28.603	29.373	29.862	30.434	31.124	31.202
aso	22.203	23.135	24.096	25.962	25.836	25.511	24.508
tso	13.227	13.771	14.231	15.012	16.314	17.484	18.376
bso	17.136	16.986	17.233	18.242	18.689	19.419	20.814
OKAN	1.157	1.338	1.602	1.569	1.822	2.441	2.468
hbo	1.307	1.351	1.329	1.404	1.290	1.210	871
kso	1.434	1.461	1.529	1.564	1.710	1.769	1.837
Eindtotaal	83.735	86.645	89.393	93.615	96.095	98.958	100.076



Het is duidelijk dat aso, tso en bso een stijgend verloop kennen over 6 jaar. De sterkste stijging doet zich voor bij tso. Aso kent de laatste 3 jaar een daling.

Cijfers OKAN



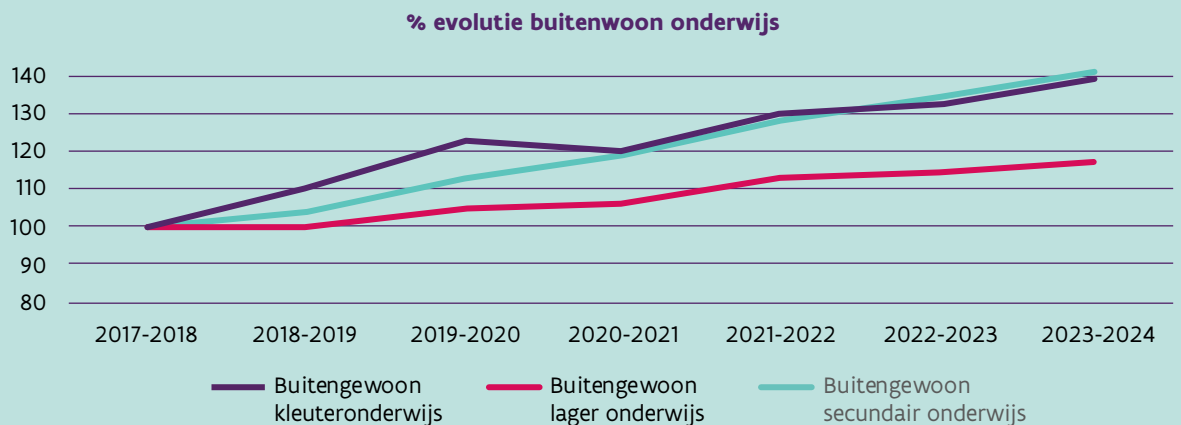
In het schooljaar 2022-2023 is er een sterke stijging in OKAN, tot 2.441 leerlingen. Dit is een gevolg van de oorlog in Oekraïne. In het schooljaar 2023-2024 stagneert de groei en klokt het aantal leerlingen OKAN af op 2.468.

Voor de OKAN-klassen heeft het GO! een marktaandeel van 30,80%, aanzienlijk meer dan zijn marktaandeel voor het secundair onderwijs. Het GO! levert hier een substantiële extra bijdrage in verhouding tot zijn leerlingenpopulatie.

BUITENGEWOON ONDERWIJS

Zoals onderstaande tabel en grafiek illustreren vertoont het buitengewoon onderwijs de laatste 6 jaar een stijgende trend.

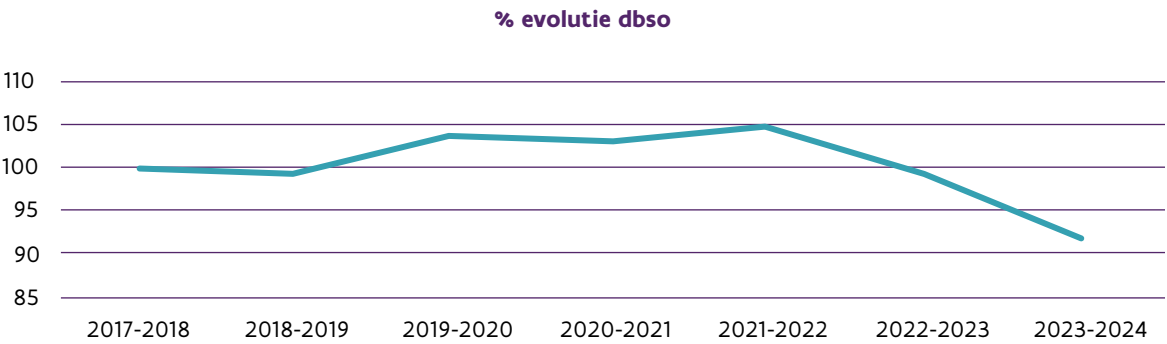
	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	
Buitengewoon kleuteronderwijs	598	668	734	720	776	796	873
Buitengewoon lager onderwijs	5.864	5.904	6.167	6.251	6.598	6.721	6.903
Buitengewoon secundair onderwijs	5.465	5.714	6.131	6.500	6.988	7.363	7.740
Eindtotaal	11.927	12.286	13.032	13.471	14.362	14.880	15.480



DEELTIJDS BEROEPSSECUNDAIR ONDERWIJS (DBSO)

Op 1 februari 2024 telde het dbso 2.525 leerlingen, 204 minder dan in het schooljaar 2021-2022.

2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
2.753	2.733	2.859	2.836	2.884	2.729	2.525



8.3. ONDERWIJS BUITEN DE LEERPlicht

Het onderwijs buiten de leerplicht omvat het volwassenenonderwijs en het deeltijds kunstonderwijs.

Onze analyse van de cijfers voor het deeltijds kunstonderwijs berust op de tellingen van 1 februari, uitgevoerd door het Departement Onderwijs en Vorming. We vestigen er de aandacht op dat het hier enkel de financierbare leerlingen betreft.

DEELTIJDS KUNSTONDERWIJS (DKO)

Op 1 februari 2024 waren er 15.660 leerlingen ingeschreven in de academies voor podiumkunsten, de academies voor beeldende en audiovisuele kunsten en de kunstacademies van het GO!; een stijgend leerlingenaantal en marktaandeel ten opzichte van februari 2023.

	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	13.236	14.375	14.664	14.332	14.671	15.336	15.660
	7,34%	7,32%	7,29%	7,37%	7,44%	7,55%	7,59%

VOLWASSENENONDERWIJS (VO)

Op 1 februari 2024 waren er 118.029 cursisten ingeschreven in de CVO's van het GO!. Dit betekent een stijging van het aantal cursisten ten opzichte van het jaar ervoor. De eerdere daling in absolute aantallen tussen 2019 en 2022 is het gevolg van de coronacrisis waardoor de CVO's niet of slechts deels open konden blijven en soms, afhankelijk van de coronamaatregelen, alleen digitaal lessen konden aanbieden. Door de coronamaatregelen konden de centra ook na de lockdown niet op volle capaciteit lesgeven. Met de groei in 2023-2024 zitten de CVO's van het GO! voor het eerst opnieuw boven het niveau van voor de coronacrisis.

	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Cursisten	113.400	111.715	103.884	85.037	90.385	101.332	118.029
Marktaandeel	34,62%	34,61%	35,81%	34,88%	34,47%	34,52%	34,11%

INTERNATEN

Op 1 februari 2024 verbleven er in alle GO! internaten samen 2.600 financierbare internen, het aantal internen kent een sterke stijging.

Internaten (februari)	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Internen	2.194	2.094	2.052	2.031	2.124	2.302	2.600
Marktaandeel	22,04%	21,63%	21,86%	21,57%	21,91%	23,77%	25,60%





INFRASTRUCTUUR

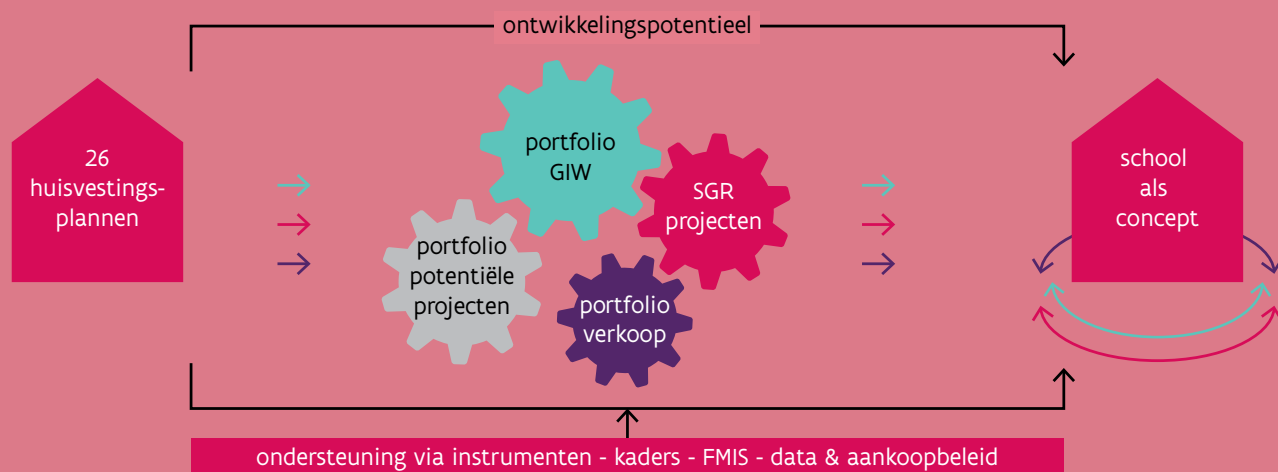
Het GO! is eigenaar en beheerder van een groot patrimonium waarmee het zijn onderwijsopdracht zo goed mogelijk tracht uit te voeren. De toestand van het patrimonium is systematisch in kaart gebracht. Deze data onderbouwen het infrastructuurbeleid en de strategische en tactische beslissingen over investeringen. Het infrastructuurbeleidsplan versterkt de interne samenwerking en de professionalisering van het GO! als patrimoniumbeheerder, over de drie bestuursniveaus.

9.1. HET INFRASTRUCTUURBELEIDSPLAN

De grote uitdaging voor het GO! op het vlak van infrastructuur is een oplossing te vinden voor de globale slechte staat van zijn scholen en hun omgeving, veroorzaakt door de jarenlange onderfinanciering vanuit de overheid. Met het infrastructuurbeleidsplan wil het GO! dit probleem alvast gedeeltelijk verhelpen door samen met de scholengroepen in te zetten op professionalisering, de juiste keuzes te maken en het patrimonium te optimaliseren. Zonder bijkomende financiering is een oplossing ten gronde echter niet mogelijk.

Om dit doel te bereiken werken scholengroepen en de centrale diensten op strategisch, tactisch en operationeel niveau samen. Na het uitwerken van kaders en het in kaart brengen van het patrimonium, ligt de focus van het beleidsplan sinds 2020 op het uitvoeren van de plannen en de koppeling aan het strategisch plan GO! 2030. In het licht van het strategisch plan vertalen we de plannen van de scholengroepen in mogelijke concrete beleidskeuzes en projecten, verwerkt in een huisvestingsplan per scholengroep. Het infrastructuurbeleidsplan bevat 5 speerpunten.





1. **School als concept:** de school als een ankerpunt, een hybride en inclusieve leer- en leefomgeving afgestemd op nieuwe leerconcepten die uitvoering geven aan het strategisch plan GO! 2030.
2. **Het huisvestingsplan:** een vertaling naar een infrastructuurbeleid én mogelijke concrete infrastructuurprojecten vanuit het integraalplan en de toekomstvisie van de scholengroep.
3. **Met oog voor ontwikkeling:** creatief denken, oplossingsgericht werken en ondernemend handelen zijn nodig om de transformatie te maken naar de school als concept en de uitdagingen rond infrastructuur aan te gaan.
4. **Portfoliomanagement:** een professioneel beheer van diverse types projecten en programma's, van selectie tot uitvoering.
5. **De 'fundamenten' onderhouden en versterken:** onderbouwing en ondersteuning door middel van instrumenten, kaders, data, het Facility Management Informatie Systeem en het aankoopbeleid.

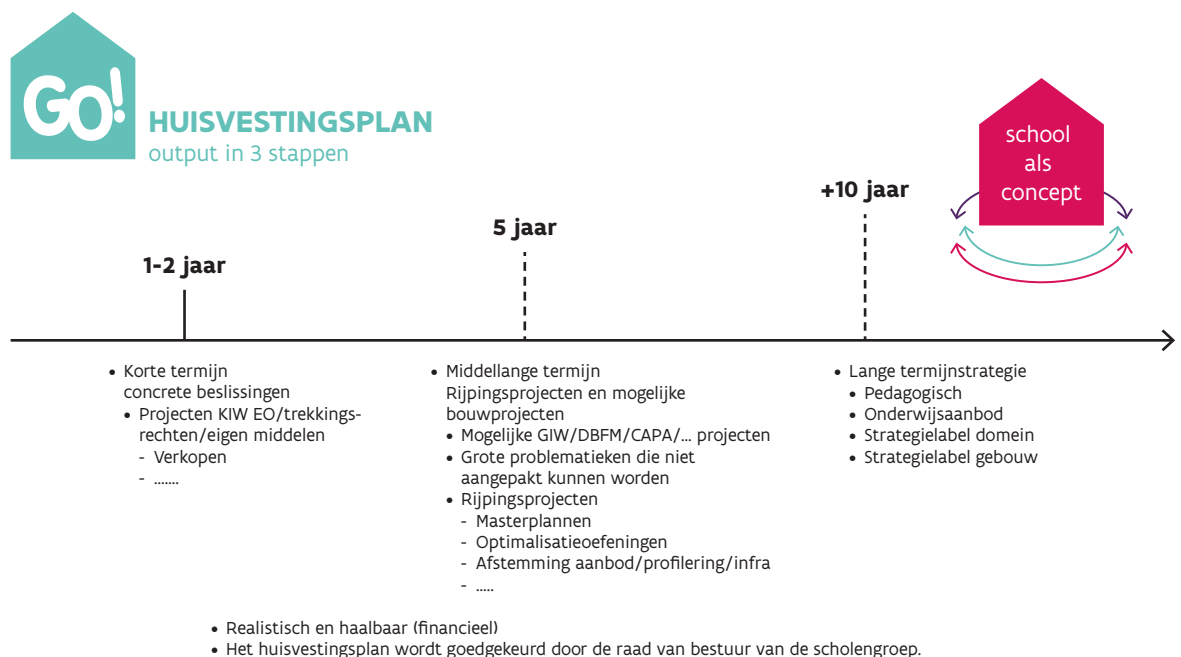


Veel GO! gebouwen voldoen niet aan minimale criteria rond veiligheid, gezondheid of comfort door de structurele onderfinanciering. De beperking van middelen blijft een grote uitdaging. Het GO! heeft zelf een belangrijke verantwoordelijkheid. De twee kernideeën van het infrastructuurbeleidsplan geven invulling aan deze beleidsruimte en zijn erop gericht elke euro doordacht en verantwoord uit te geven in de transitie van ons patrimonium naar scholen als concept: verdichten en “elke beslissing is juist en duurzaam op lange termijn”.

OPMAAK VAN DE HUISVESTINGSPANNEN

Het huisvestingsplan beoogt een betere inhoudelijke afstemming tussen de scholengroepen en de centrale diensten over concrete beslissingen rond infrastructuur op korte, middellange en lange termijn. Ook voert het huisvestingsplan de ontwikkeling van beleid op het strategisch niveau. Vanuit dit plan starten we bouw- en renovatieprojecten en verkopen we of werken we projecten dieper uit. De stappen die we moeten ondernemen om te voldoen aan de kritische prestatie-indicatoren concretiseren we in het huisvestingsplan. Hiermee vormt het huisvestingsplan de basis voor het operationele niveau.

Output van het huisvestingsplan



Eind 2024 waren er 24 plannen afgerond van de 26 scholengroepen. We dienen de vinger aan de pols te houden en belangrijke data te actualiseren, wijzigingen door te voeren naar aanleiding van veranderende omstandigheden en opgenomen prioriteiten te evalueren.

9.2. HET GO! PATRIMONIUM

Het GO! heeft middelen uit de Vlaamse begroting én eigen inkomsten uit het beheer en de verkoop van gebouwen en gronden voor investeringen in schoolgebouwen. Het GO! beheert ongeveer 4 miljoen m² aan gebouwen. Met de beschikbare middelen kunnen we slechts één achtste van de noden dekken. Hierdoor zijn veel gebouwen in slechte staat. Meer dan 400.000 m² moet dringend vervangen worden. Bij 10% van de gebouwen zijn het dak, het buitenschrijnwerk en het sanitair in een onaanvaardbare staat. Bij meer dan 30% van de gebouwen is dringende renovatie nodig. Het globale infrastructuurbeleidsplan helpt ons dit professioneel aan te pakken, maar met de huidige middelen kunnen we de aftakeling niet stoppen.

Het GO! patrimonium is ontstaan in een aantal bouwgolven: 60% van de gebouwde oppervlakte is ouder dan 40 jaar, 40% is ouder dan 50 jaar. Voor een goed vastgoedbeheer wordt aangenomen dat een gebouw minstens om de 50 jaar een grote investering vraagt, in de vorm van een grondige renovatie of van nieuwe infrastructuur. Met de huidige budgetten wordt er ongeveer om de 200 jaar vervangen of grondig geïnvesteerd.



9.3. GEDEELDE BEVOEGDHEDEN MET EEN STERKE SAMENWERKING

Volgens het bijzonder decreet van het Gemeenschapsonderwijs beheren de centrale diensten, de scholengroepen en de scholen het patrimonium met een gedeelde bevoegdheid. Dat vergt een sterke samenwerking, waaraan ook in 2024 blijvend aandacht werd geschonken via de organisatie van netwerkdagen voor de infrastructuurverantwoordelijken.

9.4. MIDDELEN

Het GO! ontvangt jaarlijks vanuit de Vlaamse overheid ongeveer een investeringsdotatie van 74 miljoen euro voor grote infrastructuurwerken. In 2024 was dit zelfs nog iets hoger.

Deze totale investeringsdotatie schoolinfrastructuur voor het GO! is als volgt opgebouwd:

euro '000	ontvanger	Middelen 2024
Grote infrastructuurwerken (GIW)	GO! CD	75.205
Kleine infrastructuurwerken (KIW)	SGR	12.736
Eigenaarsonderhoud	SGR	7.087
Totaal		95.028

Als we rekening houden met het aantal leerlingen en met het principe dat een gebouw best om de vijftig jaar vervangen of gerenoveerd wordt, en als we veronderstellen dat alle gebouwen in goede staat worden onderhouden, heeft het GO! jaarlijks minstens 333 miljoen euro nodig om de gebouwen te vervangen en onderhouden. Het GO! ontvangt jaarlijks veel minder middelen, met als gevolg dat het patrimonium gestaag aftakelt en aan waarde verliest. Als we daarenboven ook rekening houden met de noodzakelijke inhaalbeweging om het patrimonium weer in een aanvaardbare staat te krijgen en met het stapsgewijs energieneutraal maken van het patrimonium tegen 2050, is er zelfs een verhoogde investering nodig van 450 miljoen euro per jaar.

Budgettair zijn er weliswaar middelen voor schoolinfrastructuur bijgekomen, naast de basisdotatie, maar die middelen zijn gekleurd (bijvoorbeeld voor extra capaciteit) of verbonden aan specifieke formules (bijvoorbeeld DBFM). De jaarlijkse basisdotatie werd de afgelopen twintig jaar echter niet systematisch aangepast aan de gestegen bouwkosten (de bouwkost verdrievoudigde in die 20 jaar). En het budget werd bovendien bepaald op basis van een aantal vierkante meter per leerling dat veel kleiner is dan het normenbesluit bepaalt.

De jaarlijkse dotatie wordt opgesplitst volgens de bevoegdheden omschreven in het bijzonder decreet van het Gemeenschapsonderwijs. Dit onderdeel van het jaarverslag betreft de middelen voor grote bouw- en renovatieprojecten die beheerd worden door de centrale diensten.

Het GO! ontvangt ook middelen vanuit de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC) voor projecten in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en genereert ook eigen

middelen uit onder andere verkoop. In het afgelopen jaar werden daarenboven middelen toegekend voor een specifiek doel (bv. Vlaams Klimaatfonds, Sport Vlaanderen, Relanceplan, ...). Die versnippering van middelen maakt het moeilijk om een coherent beleid te voeren. Met de capaciteitsmiddelen realiseren we projecten in gemeenten waar over alle onderwijsverstrekkers heen te weinig plaatsen beschikbaar zijn. In gemeenten waar er volgens de capaciteitsmonitor over alle onderwijsverstrekkers heen wel voldoende plaats is, maar waar het GO! leerlingen moet weigeren en dus de vrije keuze niet kan waarborgen, kan het GO! de middelen niet gebruiken.

De actualisatie van OD II werd uitgevoerd vanaf 2022 voor de budgetten grote investeringen in schoolinfrastructuur. De overheid voerde echter geen retroactieve aanpassing door waardoor het GO! de stijging in het marktaandeel pas vanaf 2022 beperkt weerspiegeld ziet in de stijging van jaarlijkse infrastructuurmiddelen. Er zal dus geen extra m² of plaats bijkomen. Ook worden er nog steeds geen middelen voorzien voor het volwassenenonderwijs, het deeltijds kunstonderwijs, de internaten en de CLB's. De onderhoudsbudgetten blijven al jaren status quo.

9.5. REALISATIES EN WERKING IN 2024

GROTE BOUW- EN RENOVATIEPROJECTEN

Het GO! realiseert grote bouwprojecten met de dotatie van de overheid, met capaciteitsmiddelen en door eigen middelen te herinvesteren. In 2024 werden:

- ✦ 17 bouwprojecten voorlopig opgeleverd;
- ✦ 21 bouwprojecten definitief opgeleverd;
- ✦ de werken van 13 bouw- en renovatieprojecten gestart voor 36 miljoen euro;
- ✦ 5 design-and-buildprojecten aanbesteed voor 39,5 miljoen euro;
- ✦ studiebureaus aangesteld voor 8 projecten voor een ereloonkost van 2,5 miljoen euro.

Eind 2024 bevatte de bouwportfolio 174 projecten. Deze projecten bevinden zich in verschillende fasen, van projectdefinitie over ontwerp en uitvoering tot voorlopig opgeleverd.

PPS-PROJECTEN

In 2024 selecteerde het GO! aan de hand van de 'projectkeuzetrichter' dertien bouw- en renovatieprojecten en nam deze op in de planning. Bij de selectie zette het GO! prioritair in op projecten die een oplossing bieden voor preciaire infrastructurele situaties. De projecten dragen bij aan het voldoen aan wettelijke verplichtingen, het verbeteren van de basiskwaliteit, het voorzien van voldoende gebouwoppervlakte en het realiseren van het PPGO!.

WELZIJSVOORZIENINGEN

Welzijn hanteert andere kwaliteitsvereisten dan Onderwijs. De huidige infrastructuur voldoet niet altijd, zowel bouwtechnisch als programmatorisch. Er dringen zich dus aanpassingen op aan het bestaande patrimonium. Soms zijn de aanpassingen zo groot dat enkel een nieuwbouw of ingrijpende verbouwing oplossing kan bieden. Daarbij botsen we op financiële beperkingen. Het GO! maakte in 2024 een rangschikking op van tien urgente cases om een (ver)bouwproject op te starten. De financiële haalbaarheid van deze projecten is nog niet zeker.

PROJECTEN IN DE KIJKER

GO! Basisschool Ten Dorpe, Mortsel

Programma: Vervangingsnieuwbouw kleutergebouw met uitbreiding van de schooloppervlakte en polyvalente zaal. 1787 m²

Bestaande situatie

De school bestaat uit twee gebouwen G01 en G02, daterend uit respectievelijk 1970 en 1999, en tijdelijke containerunits. Er werd besloten om gebouw G02 te behouden en het kleuterpaviljoen G01 en de containerunits te slopen en deze te vervangen door een nieuwbouw, mét uitbreiding van de bestaande schooloppervlakte. Tijdens de werken was er tijdelijke huisvesting nodig. De site wordt verder gekenmerkt door zijn groene karakter, de aanwezigheid van een rij imposante platanen tussen de twee bestaande gebouwen en het naastliggende kasteeltje “Hof Ten Dorpe”.

Inplanting

Na een doorgedreven analyse van de mogelijkheden op de eerder beperkte site werd de nieuwbouw van het schoolgebouw op dezelfde plaats als het af te breken gebouw G01 ingeplant. Het volume van de polyvalente zaal werd onafhankelijk hiervan ingeplant en zoekt aansluiting met de polyvalente ruimte in het bestaande gebouw G02.

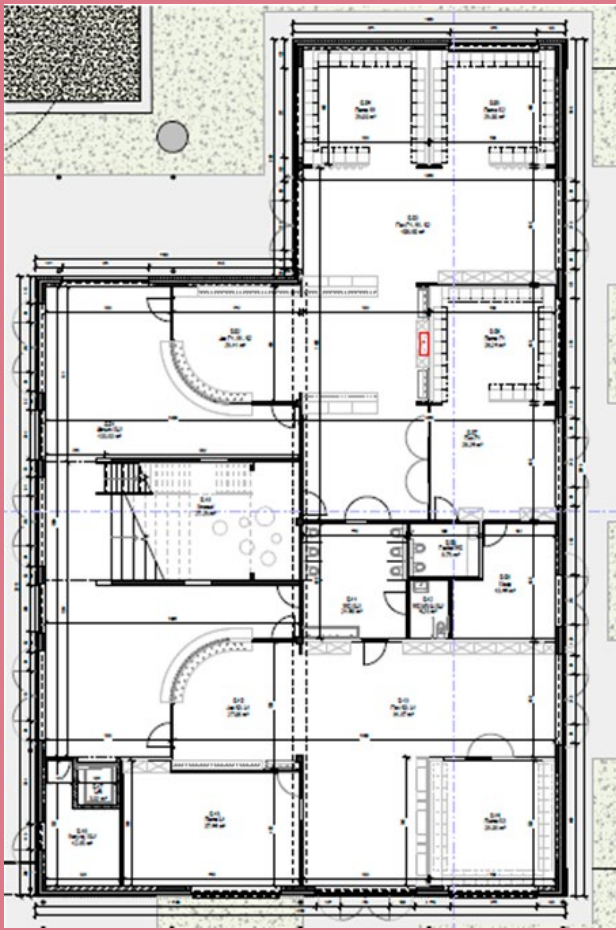
Nieuwbouw

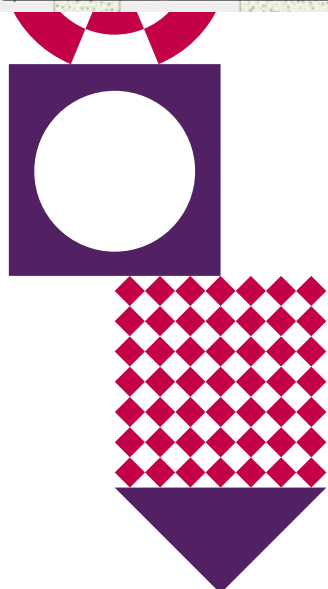
Het volume van het schoolgebouw bestaat uit twee bouwlagen.

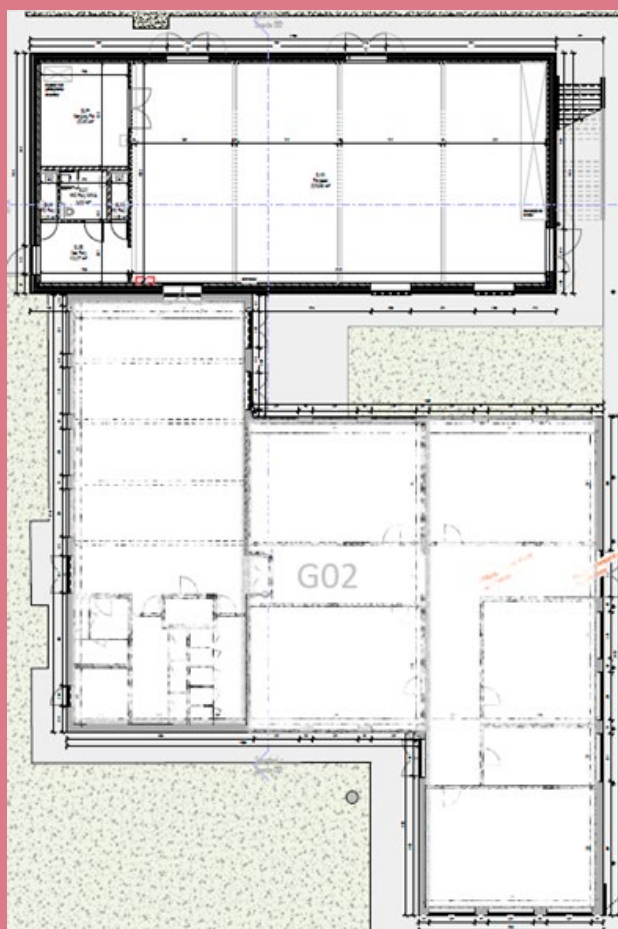
Via een ontvangstpleintje en de aangrenzende luifel die zich rond de bestaande bomenrij slingert bereik je zowel de ingang van het nieuwe schoolgebouw, als de polyvalente zaal en de toekomstige ingang van het bestaand gebouw G02. Het nieuwe schoolgebouw kom je binnen via het atrium. Dit centrale atrium vormt het hart van de nieuwbouw. Op de benedenverdieping liggen in en rond dit atrium een bergruimte, het sanitair kleuters en twee flexzones telkens gelinkt aan de toegang tot de twee kleuterunits (P1/K1/K2 en K3/L1). Via de tribune, waaronder een snoezelruimte is ingericht, werd de verbinding gemaakt met de twee flexzones gelinkt aan de toegang tot de twee units van de lagere school (L2/L3/L4 en L5/L6), het sanitair lagere school en de bergruimte op de bovenverdieping. Alle units hebben een eigen rechtstreekse toegang vanuit het atrium via hun jassenstraat en hebben ook elk een direct gekoppelde buitenruimte. De units zijn flexibel opgevat met verschillende ruimtes zoals homebases of instructieruimtes, stille werkplekken en gedifferentieerde werk- en/of speelplekken. Het kleutersanitair is rechtstreeks toegankelijk vanuit de units. De polyvalente zaal met buitenterrein, het atrium met sanitair en de buitenruimte kunnen al dan niet samen verhuurd worden in het kader van Brede Open School.

Omgeving

De omgeving van de school wordt speels aangelegd, met een verbindende luifel tussen het nieuwbouwschoolgebouw, de polyvalente zaal en het bestaande gebouw G02, als overdekte speelplaats. En er zijn een buitentribune en afzonderlijke buitenklassen, één per unit.







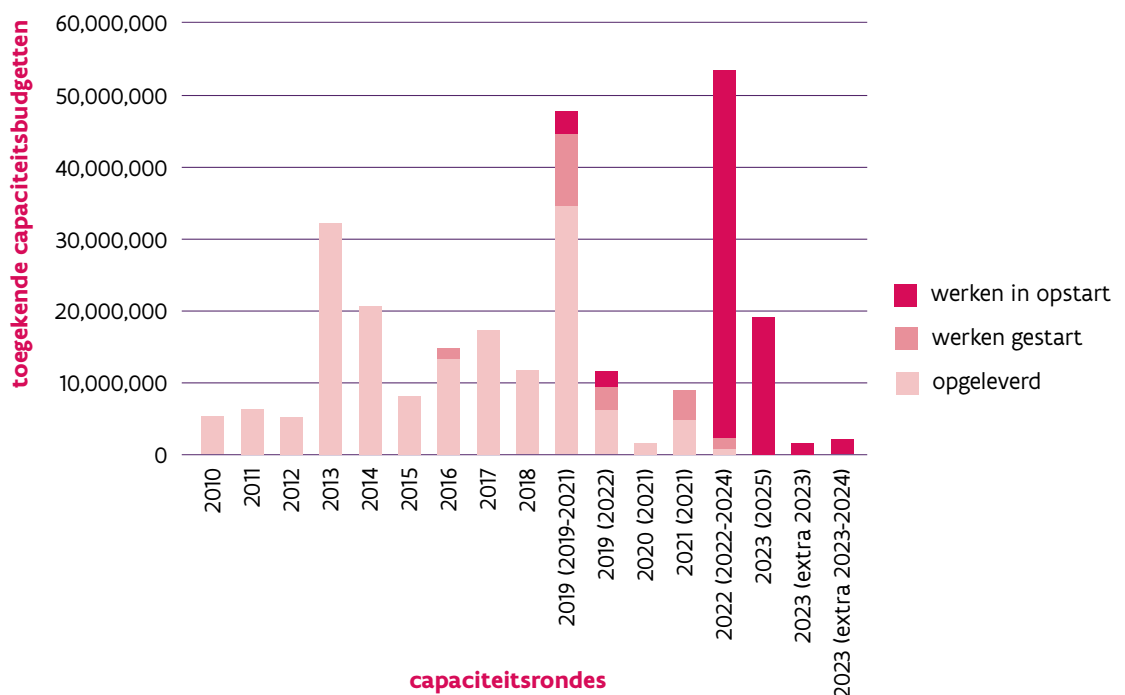
CAPACITEITSPROJECTEN



Foto's gemaakt door Evenbeeld.

CAPACITEITSMIDDELEN

In 2024 bedroeg het capaciteitsbudget van de Vlaamse Regering 25.823.791 euro. Het GO! nam 9 capaciteitsprojecten in gebruik die 1.491 leerlingenplaatsen creëerden: 253 plaatsen in het basisonderwijs, 1.183 plaatsen in het secundair, 45 plaatsen in het buitengewoon basis en 10 plaatsen in het buitengewoon secundair, met 27.270.875 euro capaciteitsmiddelen.



PROGRAMMA'S SLOPEN, BASISKWALITEIT EN GEDEELD MULTIFUNCTIONEEL GEBRUIK

Het GO! gunde een raamcontract voor sloopwerken. We eindigen 2024 met de afbraak van paviljoenen en gebouwen binnen het sloopprogramma voor 25.000 m² verspreid over 16 domeinen.

Er is vanuit het GIW-budget en met inzet van een deel van de middelen uit het [Vlaams Klimaatfonds](#) een bedrag tussen 23,5 en 28,5 miljoen euro uitgetrokken voor het eenmalige programma basiskwaliteit, dat over verschillende jaren uitgevoerd wordt. Het programma heeft tot doel de basiskwaliteit van schoolgebouwen te verbeteren via energetische totaalrenovaties van de vier generieke gebouwdelen: dak, gevel, buitenschrijnwerk en verwarming. Er werden acht projecten geselecteerd: die met de grootste energiebesparing en de minst goede kwaliteit van de buitenschil, goed voor 25.000 m². Dit aantal werd gereduceerd tot zeven projecten wegens te complex in uitvoering. Hiervan zijn er eind 2024 zes projecten voorlopig opgeleverd.

Scholengroepen die hun infrastructuur willen delen met sportclubs, jeugdbewegingen en andere verenigingen dienden twintig projecten in. Er zijn er elf geselecteerd op basis van de beschikbare subsidie waarvan vijf voor sportinfrastructuur (1.250.000 euro, 45% van de projecten), twee voor buiteninfrastructuur (497.996 euro, 18% van de projecten) en vier gecombineerde projecten (976.436 euro, 35% van de projecten). Deadline voor concrete uitvoering is 1 juni 2026.

SGR	School	Adres	subsidie bedrag (euro)
10	GO! KOMPAZ	ZAVENTEM Parklaan 39	250.000
5	GO! basisschool Dubbelsprong	MECHELEN Zandpoortvest 9	250.000
24	GO! basisschool De Kleine Prins	DE PINTE Kasteellaan 1	226.436
27	GO! basisschool Kroonlaan	OOSTENDE Kroonlaan 18	250.000
16	GO! Next Het Atheneum	HASSELT Capucienenstraat 28	250.000
20	Go! atheneum Brakel	BRAKEL Kasteelstraat 32	250.000
25	GO! Freinet Context	BRUGGE Brieversweg 185	250.000
11	GO! De Luchtballon	TIENEN Sliksteenvest 1	250.000
18	GO! middenschool Campus Kompas	WETTEREN Noordlaan 10	250.000
12	GO! secundair onderwijs De Prins Diest Campus	DIEST Weestandsplein 1	247.996
7	GO! atheneum Geel	GEEL Technische schoolstraat 15	214.302
			2.724.432

ZONNELENING EN KLIMAATLENING

Dankzij deze leningen zijn er renteloze GO! leningen voor energie-efficiënte maatregelen in schoolgebouwen mogelijk. Hierdoor is er een blijvende CO₂-reductie en dalen de energiekosten.

Het GO! voert de zonnelening-projecten uit in samenwerking met het [Vlaams Energiebedrijf](#). Drie projecten werden vastgelegd voor 122.084,97 euro. Vier projecten zijn nog in onderzoeksfase, voor een geraamd bedrag van 413.439,48 euro. De aankondiging en opstart van REPowerEU heeft als gevolg dat er in 2024 geen projecten meer zijn ingediend voor de zonnelening. De vastgelegde projecten en de projecten die zich nog in de onderzoeksfase bevinden zijn opgestart vóór de aankondiging en opstart van het REPowerEU-programma.

Voor de klimaatlening komen de energie-efficiëntiemaatregelen stookplaatsrenovatie, dak- en vloerisolatie, muurisolatie en buitenschrijnwerk in aanmerking. Enkel de deelaspecten die energie-efficiëntie betreffen, komen in aanmerking voor de lening. Bijvoorbeeld bij dakwerken kunnen alleen de kosten van de isolatiewerken geleend worden. Hiervoor werd voor de klimaatlening in 2024 één nieuw project ingediend. Drie projecten werden vastgelegd voor 1.040.827,93 euro. Negen projecten zijn nog in onderzoeksfase en dit voor een totaal geraamd bedrag van 1.666.320,70 euro.

VLAAMS KLIMAATFONDS 2021-2024 UITFASERING STOOKOLIE

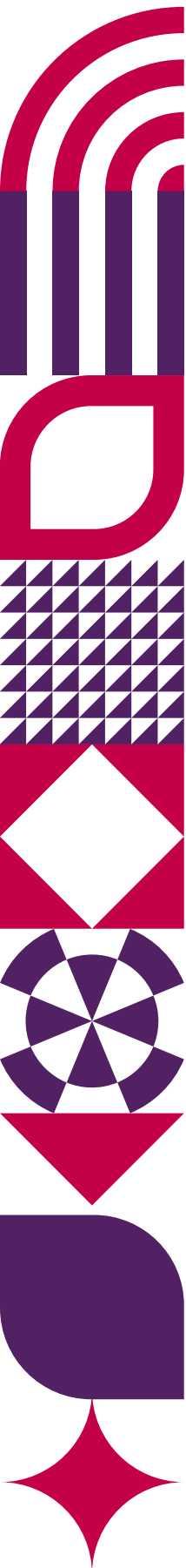
Eind 2024 is het volledige budget toegewezen aan projecten. Enkele projecten zijn nog in uitvoering of dienen nog opgestart te worden. Het budget blijkt echter onvoldoende om alle stookplaatsen op stookolie te kunnen uitfasen.

LUCHTKWALITEITSFONDS 2023 EN ONDERSTEUNING LUCHTKWALITEITSFONDS 2023

Hiervoor werden voor het GO! in 2024 volgende middelen voorzien:

- ✦ Luchtkwaliteitsfonds: 2.534.000 euro
- ✦ Ondersteuning Luchtkwaliteitsfonds (Vlaams klimaatfonds): 1.086.000,00 euro

De financiering van de weerhouden aanvragen gebeurde voor 70% uit het Luchtkwaliteitsfonds en voor 30% uit de Ondersteuning Luchtkwaliteitsfonds. De volledige budgetten werden toegewezen aan vijf projecten.



Voor de zesde te weerhouden aanvraag, om het beschikbare budget volledig aan te wenden, werd het tekort aangevuld met middelen voor grote infrastructuurwerken voor 88.932,18 euro.

Voor vijf reserveprojecten en vijftien resterende projecten was er geen budget meer beschikbaar.

SAMENWERKING MET DE OVAM ROND ASBESTVERWIJDERING EN BODEMSANERING

Asbestverwijdering

Opmaak asbestinventarissen/attesten

Via het asbestprotocol biedt de OVAM voor alle scholen gratis de opmaak van een asbestinventaris en een asbestattest aan. Hierin worden de verschillende asbesttoepassingen, hun hoeveelheden en de wettelijk verplichte verwijderingsdatum in kaart gebracht. Stand van zaken eind 2024:

- ♦ 516 scholen hebben een asbestinventaris laten opmaken via de OVAM;
- ♦ 84 vroegen via de OVAM de opmaak van een asbestattest aan, 52 attesten zijn afgeleverd;
- ♦ 50 scholen lieten het asbestattest zelf opmaken omdat ze al een asbestinventaris via de OVAM lieten opmaken. De subsidie van de OVAM is immers slechts eenmalig mogelijk.

Asbestverwijdering met het nieuwe protocol OVAM-GO!

In 2024 gaf het GO! uitvoering aan de asbestverwijderingsprojecten die in 2023 zijn goedgekeurd. Ook in 2025 zal dit gebeuren. Sommige dossiers die de OVAM niet goedkeurde konden, wegens hoogdringendheid, niet uitgesteld worden. De scholengroep voerde deze uit met een eigen aannemer. Een tweede oproep door de OVAM liep in het najaar van 2024. Tijdens deze oproep dienden de scholengroepen 23 asbestverwijderingsprojecten in:

- ♦ 18 projecten (540.000 euro) worden uitgevoerd door een eigen aannemer aangesteld door de scholengroep;
- ♦ 5 projecten worden uitgevoerd door een aannemer van het raamcontract van de OVAM, hiervoor worden in de loop van 2025 offertes opgemaakt.

Bodemsaneringsprojecten

Dit project heeft betrekking op onderzoeksplichtige gronden in het GO! patrimonium, ook wel risicogronden genoemd. Dit zijn gronden waarop

een risico-inrichting gevestigd is of was, met inbegrip van gronden die (mogelijk) vervuild zijn met PFAS. Het GO! heeft 205 risicogronden. Het samenwerkingsprotocol tussen de OVAM en het GO! voorziet onder andere in de financiële ontzorging van de scholengroepen. De OVAM betaalt 60% van de kosten voor de benodigde onderzoeken en saneringswerken, de centrale diensten van het GO! 40%. Eind 2024 moeten er nog maar twee van de 205 dossiers worden opgestart. 188 van deze trajecten werden gefinaliseerd, zeventien dossiers zijn lopende.

Vastgoedtransacties

Het GO! verkoopt gronden en gebouwen die niet langer voor onderwijs geschikt zijn. Het GO! investeert die opbrengsten opnieuw in schoolinfrastructuur. Het doel is niet om winst te maken of een uitverkoop te houden. Bij elke overname, investering of verkoop zoekt het GO! naar de beste oplossing voor leerlingen en hun ouders en om continuïteit, financiële stabiliteit en kwaliteitsvol onderwijs te waarborgen.

Het GO! realiseerde in 2024 een opbrengst van 3,2 miljoen euro door zeven verkopen – voornamelijk kleinere vastgoedprojecten – maar ook onteigeningen en grondafstanden aan lokale overheden.

In 2024 werden er zestien aktes verleden met een zakelijk recht waaronder erfpachtovereenkomsten met externe samenwerkingspartners, opstalovereenkomsten voor DBFM-projecten en een aantal kleinere overeenkomsten zoals erfdienstbaarheden, nutscabines en grondoverdrachten en ruil.

In 2024 nam het GO! het Gemeentelijk Instituut voor Technisch Onderwijs (GITO) van Tervuren over..

Beheerprogramma beschermde monumenten

In 2024 lag de focus opnieuw op de begeleiding van een aantal erfgoed dossiers, die het Agentschap Onroerend Erfgoed of het GO! als prioritair beschouwen. Dat verloopt altijd in overleg met de school en de scholengroep en vertaalde zich in:

- ♦ behandeling van aanmaningsbrieven van het Agentschap Onroerend Erfgoed;
- ♦ behandeling van handhaving van Departement Omgeving van Overijse, kasteel Isque,
- ♦ structurele overleggen GO! AOE;
- ♦ opvolging herbestemmingsonderzoek Lyceum Aalst;
- ♦ adviesvragen in het kader van huisvestingsplanning;

- ♦ ondersteuning verkoop van beschermde monumenten;
- ♦ begeleiding projectmanagers en scholengroepen bij opmaak premiedossiers;
- ♦ medewerking projectmanagers bij aanstellen van studiebureau's;
- ♦ begeleiding projectmanagers GIW-restauraties: voornamelijk Antwerpen, GO! atheneum;
- ♦ opbouw en ontsluiten van kennis in verband met beschermd erfgoed;
- ♦ opvolgen samenwerking met Monumentenwacht: inspectieplanning, bestelling, opvolging uitvoering.

Beheersplan energie en klimaat

Het tertiaire gebouwenpark in Vlaanderen dient koolstofneutraal te zijn tegen 2050. De regelgeving wordt steeds strenger: de focus verschuift van nieuwbouw naar doorgedreven energetische renovatie van bestaande gebouwen. Het GO! patrimonium presteert slecht op energetisch vlak. Om tegemoet te komen aan de strengere regelgeving en het engagement om jaarlijks 2,09% primair energieverbruik te besparen, lopen er heel wat projecten die het energieverbruik moeten reduceren en vergroenen.

De energiemodule

De energiemodule houdt verbruiken centraal bij en is beschikbaar voor scholengroepen, wat noodzakelijk is om energie te besparen en om te zien wat de impact is van nieuw beleid.

Werken met ESCO (Energy Service Company)

Om de renovatiegraad te verhogen kijkt het GO! in de richting van ESCO. Het ESCO-bedrijf voert een energieproject in een gebouw uit en financiert die investering zelf. Door deze investering dalen het energieverbruik en de energiefactuur. Dankzij deze besparing wordt een nieuwe installatie of investering afbetaald. Nadat deze investering is afbetaald, wordt de school volledig eigenaar van de installatie of het gebouwelement en geniet ze van de energiebesparing en de lagere energiefactuur.

Vanuit het Vlaams Klimaatfonds werden middelen beschikbaar gesteld om de projecten via het Vlaams Energiebedrijf deels te financieren. Naast deze 7,5 miljoen euro subsidiemiddelen, engageerde het GO! zich om hetzelfde bedrag voor deze projecten te reserveren.

Na het afronden van de voortrajecten kwamen enkele nadelen bovendrijven die onzekerheid gaven over de slaagkans van de projecten. Zo waren de programmakosten duurder dan verwacht en werd het aandeel ESCO kleiner, waardoor de relatieve investeringskost van het GO! te hoog werd om projecten met ESCO opschaalbaar te maken. Bovendien gaf het Instituut voor Nationale Rekeningen een negatief advies over de ESR-neutraliteit van de vooropgestelde samenwerking. De Raad van het GO! besliste daarom de projecten stop te zetten en samen met het VEB op zoek te gaan naar een alternatieve aanwending van de middelen uit het Vlaams Klimaatfonds.

Vergroenen van energiestromen - REPower EU

Zonnepanelen zijn een relatief goedkope stap richting verduurzaming, op voorwaarde dat daken geschikt zijn voor de installatie. Het GO! heeft een Europees subsidiedossier ingediend voor een bedrag van 25 miljoen euro, bestemd voor het plaatsen van zonnepanelen. In 2024 besliste het GO! om een eerste reeks zonnepanelen via het VEB aan te besteden en later te bekijken of de overige reeksen via VEB of via het uitschrijven van een eigen overheidsopdracht zal verlopen.

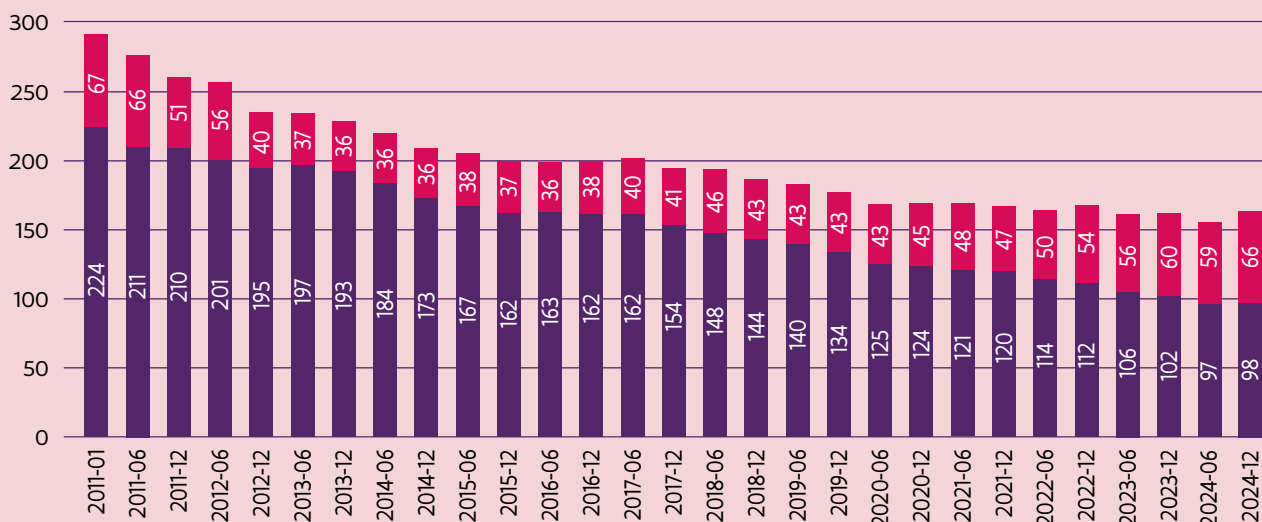
Nooddecreet (Oekraïne-crisis)

Er werd beslist om de contracten in het kader van het nooddecreet nogmaals met twee jaar te verlengen. Dit leidde tot extra vastleggingen voor een bedrag van 383.499 euro in 2024.

10

PERSONEELSBELEID IN DE CENTRALE ADMINISTRatieve DIENSTEN

Op 1 januari 2024 werkten er in de administratieve diensten van het GO! honderd vastbenoemde en 59 contractuele personeelsleden. Vier personeelsleden gingen in het afgelopen jaar met pensioen, elf personeelsleden verlieten het GO! om andere redenen. Er werden vijftien nieuwe medewerkers in dienst genomen. Op 31 december 2024 sloten onze diensten het jaar af met 98 vastbenoemde en 66 contractuele personeelsleden..



10.1. EVOLUTIE VAN HET PERSONEELSAANTAL

Bovenstaande grafiek toont de evolutie van het aantal personeelsleden in de administratieve diensten van het GO! sinds juni 2011.

Door de koppenbesparing die de Vlaamse Regering oplegde, moesten we tegen het einde van de vorige legislatuur opnieuw een besparing van negen koppen realiseren. Tegen eind 2024 mochten de administratieve diensten van het GO! nog over maximaal 195 koppen beschikken. Op 31 december 2024 telden de administratieve diensten van het GO! 164 koppen.

Door de besparingen komt het kwaliteitsvol uitvoeren van de kernopdracht van het GO! en het voeren van een degelijk hr-beleid steeds meer onder druk te staan. Het GO! heeft altijd getracht om via een optimalisatie van de werking van de centrale diensten en daaraan gekoppeld een aanpassing van het personeelsplan deze besparing te dragen en om de personeelsnoden in functie van het strategisch plan te actualiseren, zo ook in 2024. We stellen andermaal vast dat we voor de invulling van zelfs een gereduceerd personeelsplan niet over voldoende middelen beschikken. Dit maakt dat we te kampen hebben met een steeds hogere werkdruk die een impact heeft op het welzijn van onze personeelsleden. Daarnaast dienen een aantal functies via externe dienstverlening te worden opgenomen.

10.2. EXPEDITIE TALENT

In 2024 hebben we net als alle andere entiteiten van de Vlaamse overheid ingezet op de voorbereiding en implementatie van Expeditie Talent, een intensief traject. De wijzigingen hebben een impact op heel wat aspecten van het hr-beleid, zoals recrutering, loopbaan & beloning, prestatie management, aanwezigheids- & re-integratiebeleid, eindeloopbaanbeleid, enz. Stap voor stap bekijken we waar en hoe ons beleid bijgestuurd moet worden. Ook zal de meerkost die dit teweegbrengt nauwgezet opgevolgd moeten worden.

In het GO! hebben vijftig personeelsleden de keuze gemaakt om met ingang van 1 januari 2025 over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie.

10.3. WELZIJN OP HET WERK

Naast een wettelijke verplichting is welzijn ook een van de hr-ambities in het strategisch hr-plan. Via een geïntegreerd welzijnsbeleid willen we zorgen voor werkbare jobs en bevlogen werknemers die zorg dragen voor zichzelf en voor elkaar. Het GO! wil een warme en positieve werkomgeving creëren waarin elke werknemer zich goed voelt, zowel lichamelijk (fit, energiek) als mentaal (gemotiveerd en enthousiast), met de nadruk op gezondheid, vitaliteit en duurzame inzetbaarheid.

Elke medewerker is gebaat bij een goede gezondheid met een evenzeer gezonde dosis werkplezier en motivatie. Dit kan alleen vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid waarbij iedereen blijvend aandacht besteedt aan zijn eigen gezondheid en welbevinden en die van collega's. Gezonde en gemotiveerde medewerkers functioneren beter. Dit komt ten goede aan de resultaten en draagt bij tot een betere toekomst voor het GO!.

Weten hoe het met het algemeen welzijn gesteld is maakt dat we nog gericht kunnen inzetten op preventieve en ondersteunende maatregelen en acties.

Omdat we in een complexe, uitdagende en steeds veranderende context werken, willen we ons niet beperken tot de verplichte algemene psychosociale risicoanalyse zoals we die eind 2023 hebben uitgevoerd in samenwerking met Cohezio en MyMindscan (Othor). We willen het mentaal welzijn blijven monitoren en daarnaast ook onze personeelsleden zelf de kans geven om hun eigen mentaal welzijn te monitoren en te versterken. Daarom blijven we werken met MyMindScan als instrument daarvoor. De personeelsleden kunnen op verschillende momenten zelf hun mentaal welzijn meten.

MyMindScan is een online instrument dat de mentale status en dynamiek van medewerkers, afdelingen en organisaties doorheen de tijd meet en in kaart brengt door gebruik te maken van AI-algoritmen gebaseerd op wetenschappelijk gevalideerde online testen en vragenlijsten.

Op basis van zes wetenschappelijk gevalideerde factoren en in combinatie met eigen algoritmen bepalen ze de variabelen veerkracht en mentaal profiel van elk individu binnen de organisatie, én indien gewenst van elke groep binnen de organisatie (binnen de grenzen overigens van de GDPR-wetgeving). Ze meten niet alleen de werkomgeving (de 5 A's, meldingen ongewenst gedrag en deconnectie), maar ook recuperatie (combinatie van waargenomen stressfactoren en veerkracht), motivatie, centraal zenuwstelsel, perfectionisme en belastbaarheid.

Naast een organisatiedashboard biedt MyMindScan aan de personeelsleden ook gepersonaliseerd advies om ontwikkelingsacties of gerichte initiatieven te nemen op individueel niveau om de mentale gezondheid te versterken. Na het invullen van de online test ontvangt de medewerker meteen zijn resultaten in de vorm van een MHI-score (Mental Health Index Score), een mentaal paspoort en algemeen advies. Op basis van de resultaten kan de medewerker zijn vaardigheden versterken op het vlak van recuperatie, motivatie, perfectionisme, belastbaarheid en cognitieve vaardigheden door gericht gebruik te maken van het aanbod.

In het najaar van 2023, bij de uitvoering van een globale risicoanalyse psychosociaal welzijn, hebben we een matrix gemaakt waarin zowel het interne preventief en ondersteunend aanbod voor (mentaal) welzijn, alsook het dienstenaanbod van Cohezio vervat zat. Dit aanbod wordt jaarlijks aangevuld met een aantal gerichte acties die rekening houden met de resultaten van de bevraging via MyMindscan of de personeelspeiling.

10.4. GO! ALS LERENDE ORGANISATIE

In het afgelopen jaar hebben we een breed scala aan leeractiviteiten georganiseerd om de kennis en vaardigheden van onze medewerkers te versterken.

Kennisdeling over de teams heen vond plaats via Lunch & learns in de middagpauze. Naast strategische thema's en projecten kwam ook het gebruik van digitale hulpmiddelen aan bod.

Daarnaast hebben we via trainingen geïnvesteerd in de ontwikkeling van de digitale competenties van onze medewerkers. Zo werden er trainingen gegeven over datamanagement, statistische analyses en het gebruik van een bevragsinstrument. Ook startten we met een testgroep om de mogelijkheden van Copilot te verkennen. Voor andere medewerkers was er de webinar 'AI als bondgenoot', waarin het goede en veilige gebruik van diverse gratis AI-applicaties werd toegelicht.

Het GO! blijft inzetten op een cultuur van vertrouwen en open communicatie, onder andere via de opleiding Verbindende Communicatie, die inmiddels intern wordt georganiseerd. Via interviemomenten konden leidinggevendenden van elkaar leren. Daarnaast vond een eerste workshop plaats waarin leidinggevendenden reflecteerden op de waarde en het doel van prestatie-evaluatie en de opmaak van een waarderingskader.



11

WERKINGSMIDDELEN

Naast de personeelsomkadering (in de vorm van uren en punten) die de overheid financiert, ontvangen scholengroepen werkingsmiddelen om onderwijs te organiseren. Ook de centrale administratieve en pedagogische diensten ontvangen werkingsmiddelen om hún opdracht uit te voeren.

SCHOLENGROEPEN

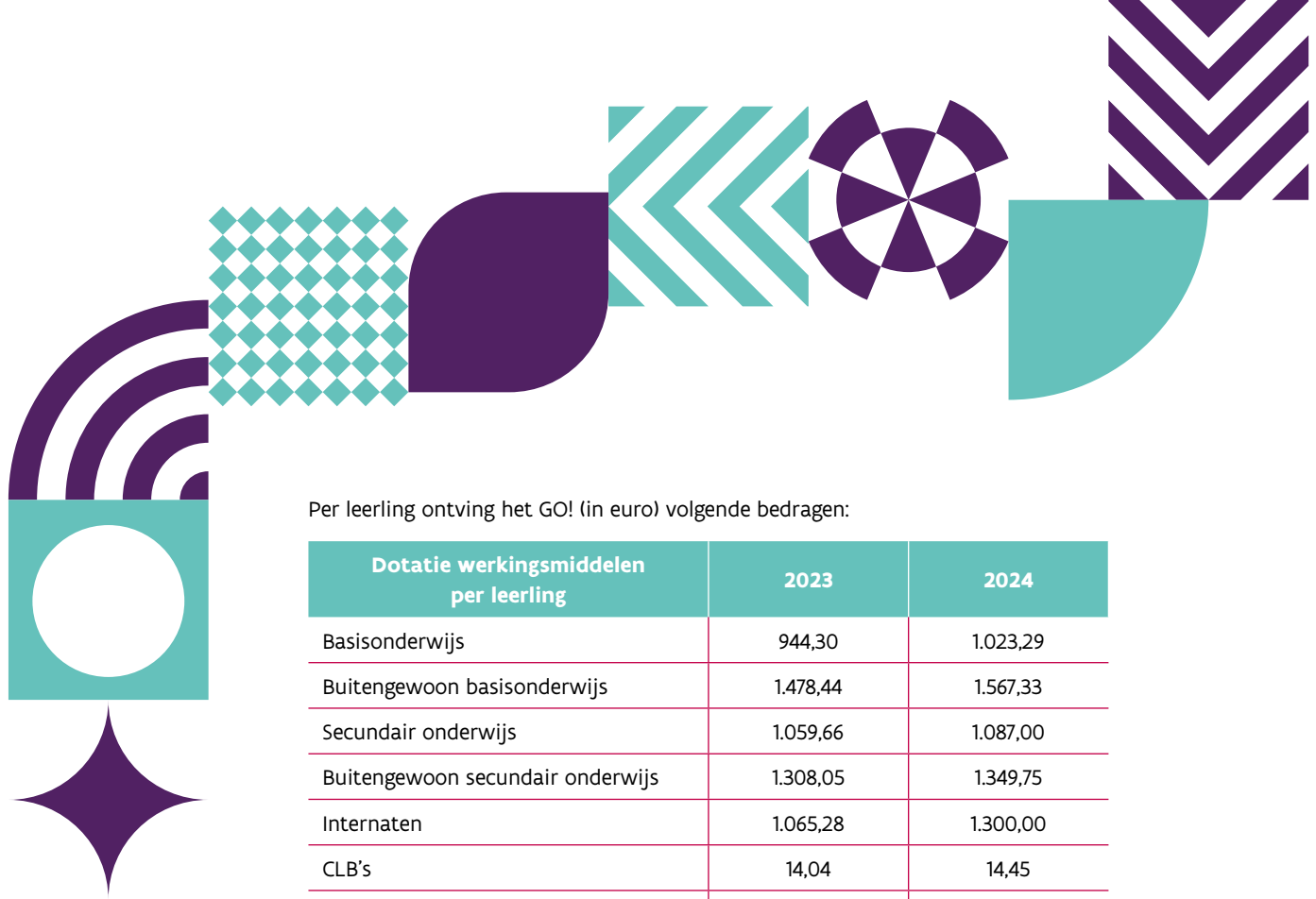
Bij de opstart van het GO! werd geregeld dat de overheid middelen voorziet voor de centrale diensten én voor de scholen, net als bij de andere onderwijsverstrekkers. De scholengroepen daarentegen ontvangen geen middelen om de scholen bij te staan in hun opdracht. Sinds 2009 wordt bij de toekenning van de werkingsmiddelen rekening gehouden met de sociale achtergrond van de leerlingen in het gewoon onderwijs en ligt de lat voor elke onderwijsverstrekker gelijk. Die middelen worden verdeeld onder de scholengroepen op basis van criteria die de Raad van het GO! heeft vastgelegd. Die verdelen de scholengroepen op hun beurt, via een beslissing van hun raad van bestuur, verder onder de scholen. In de begroting van het [Departement Onderwijs en Vorming](#) werden voor alle onderwijsverstrekkers samen onderstaande bedragen opgenomen.

in € 1.000	Begrotings-aanpassing 2023	Begrotings-aanpassing 2024	Verschil	
Gewoon basisonderwijs	611.595	662.595	+51.001	+8,34%
Buitengewoon basisonderwijs	42.445	46.297	+3.852	+9,08%
Gewoon secundair onderwijs	468.733	506.655	+37.922	+8,09%
Buitengewoon secundair onderwijs	30.209	32.970	+2.761	+9,14%
Internaten	26.143	13.546	-12.597	-48,18%
CLB's	3.192	3.355	+163	+5,11%
Leersteuncentra	17.219	19.656	+2.437	+14,15
Totaal	1.196.344	1.281.720	+85.376	+7,14%

De stijging van de werkingsmiddelen heeft voornamelijk te maken met de indexering. Voor het secundair onderwijs werd er slechts een gedeeltelijke indexering van 60% voorzien in het kader van besparingen door de Vlaamse overheid. In 2024 liep het GO! hierdoor 3.851.000 euro mis.

Het nieuwe decreet onderwijsinternaten heeft een impact op de werkingsmiddelen voorzien voor de internaten. De internaten van de andere onderwijsverstrekkers kregen voorheen meer werkingsmiddelen en minder omkadering. In het nieuwe decreet wordt de wijze van omkadering en werkingsmiddelen gelijkgetrokken. Dit verklaart de daling van werkingsmiddelen voor internaten.

Ook het nieuwe decreet over leersteun heeft een impact. De middelen voor ondersteuningsnetwerken – de voorlopers van de leersteuncentra – werden voorheen meegenomen in de dotaties buitengewoon onderwijs. Door het nieuwe decreet is er nu een aparte dotatie voorzien. Om een correct beeld te creëren hebben we in bovenstaande tabel de werkingsmiddelen voor de nieuwe leersteuncentra afgezet tegen de werkingsmiddelen die vorig jaar werden voorzien voor de ondersteuningsnetwerken



Per leerling ontving het GO! (in euro) volgende bedragen:

Dotatie werkmiddelen per leerling	2023	2024
Basisonderwijs	944,30	1.023,29
Buitengewoon basisonderwijs	1.478,44	1.567,33
Secundair onderwijs	1.059,66	1.087,00
Buitengewoon secundair onderwijs	1.308,05	1.349,75
Internaten	1.065,28	1.300,00
CLB's	14,04	14,45
Deeltijds kunstonderwijs	109,92	110,45

Het betreft hier de reguliere middelen, zonder eenmalige extra's. In het leerplichtonderwijs worden de dotaties aangepast aan de index en 40% van de leerlingenevolutie. De gedeeltelijke aanpassing aan de leerlingenevolutie zorgt ervoor dat het bedrag per leerling daalt (of stijgt) als het totaal aantal leerlingen toeneemt (of daalt).

Voor internaten zien we de impact van het nieuwe decreet. Voor het GO! zorgde dit voor een stijging van het bedrag per interne leerling.

Voor de CLB's dekken de toegekende werkmiddelen de financieringsnood niet, o.a. door het stijgend aantal leerlingen, de toegenomen taken die aan de sector zijn toegekend, de toegenomen zorgnoden van de leerlingenpopulatie en stijgende algemene kosten voor o.a. vervoer, onderhoud en indexering van lonen. De CLB's van het GO! zijn vragende partij om het financieringsmechanisme te herbekijken.

DEELTIJDS KUNSTONDERWIJS

Het aantal leerlingen in het **deeltijds kunstonderwijs** van het GO! blijft toenemen. Door de bijkomende besparingen (vanaf 2015) daalde het bedrag dat het GO! per leerling krijgt van 166 euro in 2009 naar 110,46 euro in 2024. De scholengroepen passen dit verschil bij, ten koste van andere onderwijsniveaus en -vormen.

Het GO! blijft vragen dat de Vlaamse overheid in de middelen voorziet die het nodig heeft voor de organisatie van het deeltijds kunstonderwijs. Het gaat om voldoende uren en werkmiddelen, infrastructuur, leerlingenvervoer en regelgeving. Academies moeten in staat zijn om autonoom en onafhankelijk van bijkomende middelenstromen te functioneren. Die onafhankelijkheid is een voorwaarde om op een eerlijke manier deeltijds kunstonderwijs te kunnen organiseren en een noodzaak om te kunnen inspelen op de mogelijkheden die de nieuwe opleidingsstructuur biedt. Andere onderwijsverstrekkers kunnen rekenen op derdenmiddelen; in het gefinancierd onderwijs kunnen die extra middelen enkel komen van de Vlaamse overheid zelf. Als niet voldaan wordt aan die onafhankelijkheidsvoorwaarde, wordt de grondwettelijke opdracht van het GO! politiek en beleidsmatig miskend.

12

GECONSOLIDEERDE JAARREKENING GO! 2023



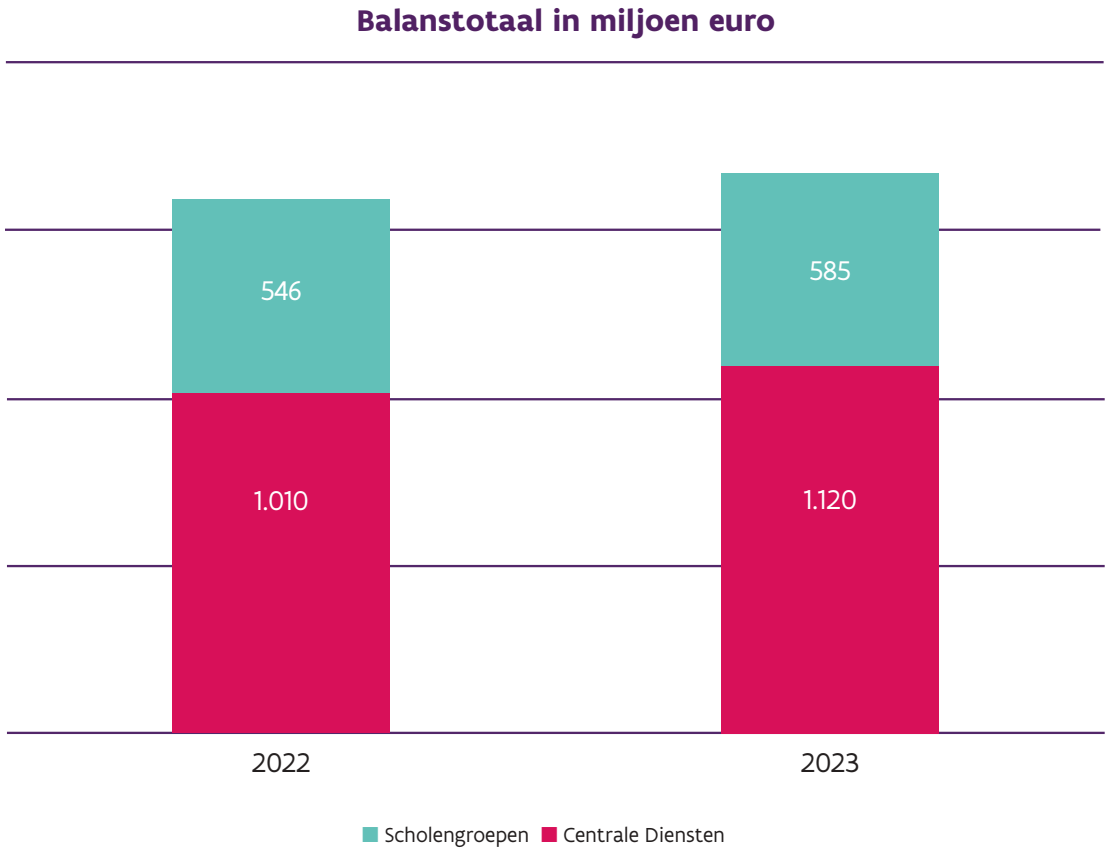
De Raad van het GO! keurt vóór 30 september de geconsolideerde jaarrekening van het GO! over het voorgaande boekjaar goed. Het jaarverslag wordt op een vroeger tijdstip opgemaakt, op een ogenblik dat de geconsolideerde jaarrekening voor het net over het voorgaande boekjaar nog niet is opgesteld. Daarom bespreken we hier de cijfers van de geconsolideerde jaarrekening 2023.

De geconsolideerde jaarrekening geeft een boekhoudkundig overzicht weer en brengt de financiële gegevens van alle scholengroepen en al hun entiteiten samen met deze van de centrale diensten. De jaarrekeningen van deze niveaus worden rekenkundig samengevoegd en – om dubbelstellingen te vermijden – worden onderlinge transacties en saldi geëlimineerd. Dit kan tot positieve of negatieve consolidatieverschillen leiden. De consolidatie van het GO! is de samenvoeging van jaarrekeningen en de eliminatie van onderlinge transacties en saldi van de 26 scholengroepen en de centrale diensten.

De kerncijfers uit de geconsolideerde jaarrekening 2023 van het GO! zijn:

- ♦ balanstotaal: 1.698 miljoen euro;
- ♦ resultaat van het boekjaar: positief resultaat van 64,4 miljoen euro;
- ♦ overgedragen resultaat: overschot van 96,0 miljoen euro;
- ♦ eigen vermogen: 1.514 miljoen euro, of 89,2% van het totaal vermogen.

Uit de geconsolideerde balans blijkt dat de centrale diensten van het GO! 66,0% van het balanstotaal innemen, vermits ze de gebouwen en terreinen van het gehele GO! beheren.



ACTIVA

in euro

ACTIVA	codes	Boekjaar	Vorig boekjaar	Vershil	% verschil
VASTE ACTIVA	20/28	1.176.614.227	1.042.993.794	133.620.432	+12,81%
Immateriële vaste activa	21	334.143	273.466	60.677	+22,19%
Positieve consolidatieverschillen		442.564	131.134	311.431	+237,49
Materiële vaste activa	22/27	1.175.453.681	1.042.227.466	133.226.215	+12,78%
Financiële vaste activa	28	383.839	361.729	22.110	-6,11%
VLOTTENDE ACTIVA	29/58	521.361.749	507.474.445	13.887.304	+2,74%
Vorderingen op meer dan één jaar	29	0	244.515	-244.515	-100,00%
Voorraden en bestellingen in uitvoering	3	4.486.021	4.581.273	-95.252	-2,08%
Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	60.491.187	84.626.335	-24.135.148	-28,52%
Geldbeleggingen	50/54	249.151.088	168.801.070	80.350.018	+47,60%
Liquide middelen	55/58	185.476.637	236.061.076	-50.584.439	-21,43%
Overlopende rekeningen	490/1	21.756.816	13.160.176	8.596.640	+65,32%
TOTAAL ACTIVA	20/58	1.697.975.976	1.550.468.239	147.507.737	+9,51%

De waarde van de materiële vaste activa is met 133,2 miljoen euro of 12,8% gestegen, doordat in 2023 meer werd geïnvesteerd dan afgeschreven. Deze netto-investering in materiële vaste activa bestaat hoofdzakelijk uit 117,6 miljoen euro aan terreinen en gebouwen (incl. aanbouw), 16,3 miljoen euro aan infrastructuurwerken en 194.851 euro aan meubilair en rollend materieel. Het GO! investeerde daarentegen 910.290 euro minder dan afgeschreven in installaties, machines en uitrusting. We moeten echter benadrukken dat heel wat gebouwen een boekwaarde van nul euro hebben omdat ze ouder zijn dan 33 jaar en dus trager vervangen worden dan de voorziene afschrijvingstermijn. Om de achterstand in te halen die opgelopen is door onvoldoende investering in de voorbije jaren, zal het investeringsbedrag in materiële vaste activa een veelvoud moeten zijn van het netto geïnvesteerde bedrag in 2023. Dit bedrag wordt echter mee bepaald door de middelen die het GO! van de overheid krijgt. Het GO! kan zijn patrimonium bijgevolg niet voldoende snel vernieuwen. De waarde van het patrimonium blijft dalen.

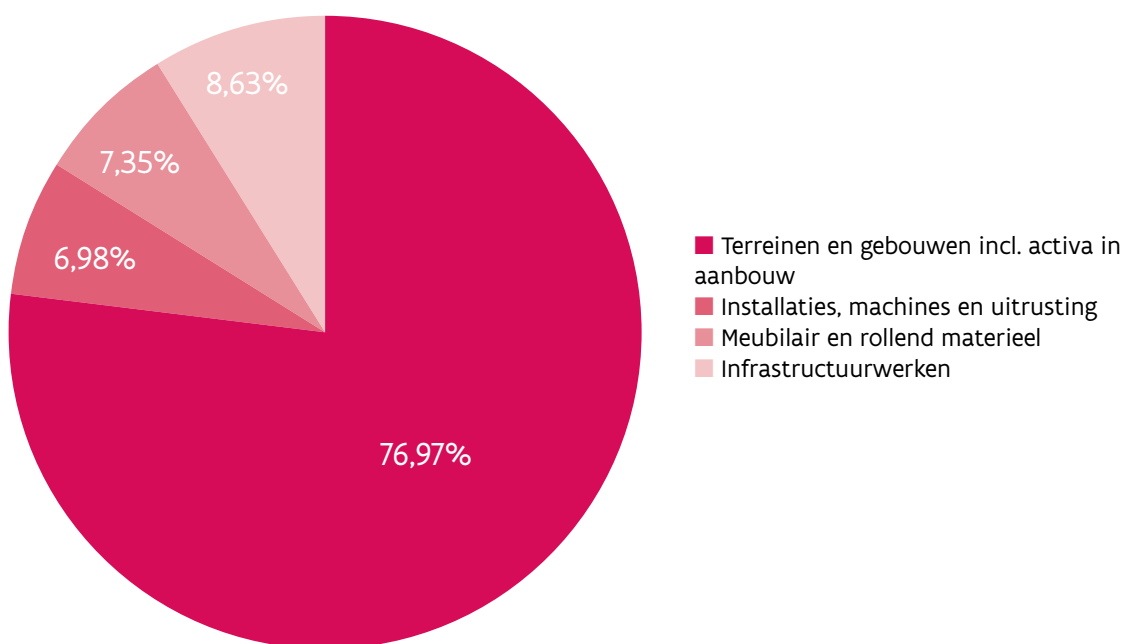
De materiële vaste activa zijn verdeeld over:

- ♦ 77,0% gebouwen en terreinen (incl. vaste activa en in aanbouw);
- ♦ 8,6% infrastructuurwerken;
- ♦ 7,4% meubilair en rollend materieel;
- ♦ 7,0% installaties en machines (computers, keukens, e.d.).

Er werd op netniveau meer geïnvesteerd dan er werd afgeschreven of verkocht, maar heel wat activa hebben ondertussen een boekwaarde van nul euro en zijn aan vervanging toe. De scholengroepen investeerden elk gemiddeld 2,67 miljoen euro. Dit is aanzienlijk hoger dan de afschrijvingen, die gemiddeld 1,66 miljoen euro bedragen.

De materiële vaste activa zijn de grootste groep aan vast actief op netniveau omdat het GO! een groot patrimonium heeft. Het aandeel van de terreinen en gebouwen (incl. in aanbouw) in de materiële vaste activa bedraagt 76,97%. De totale netto-investering in terreinen en gebouwen (incl. aanbouw) bedroeg 117,6 miljoen euro in 2023. Eind 2023 was er voor 308,9 miljoen euro activa in aanbouw.

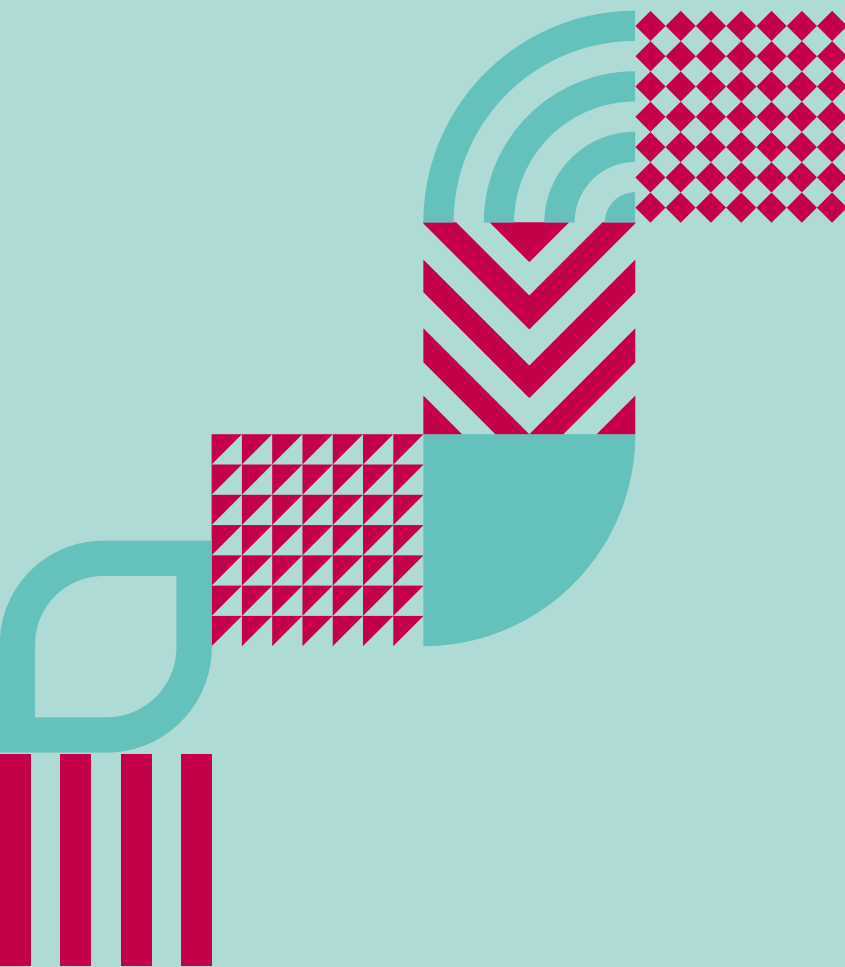
Materiële vaste activa



Wat betreft de installaties, machines en uitrusting beschikken de centrale diensten per eind 2023 voornamelijk over technische installaties (€ 0,2 miljoen), in hoofdzaak zware didactische apparaten aangekocht tot 2010 en gebruikt door de scholengroepen. De scholengroepen bezitten vooral installaties en uitrusting (€ 55,9 miljoen), technische installaties (€ 14,9 miljoen) en keukeninstallaties (€ 8,3 miljoen).

Onder de rubriek meubilair en rollend materieel bezitten de scholengroepen vooral schoolmeubilair (€ 39,1 miljoen), telematica & ict-materieel (€ 32,6 miljoen), kantoormeubilair (€ 5,6 miljoen) en schoolbussen (€ 5,2 miljoen). Het meubilair en rollend materieel van de centrale diensten bedraagt samen € 0,7 miljoen.

De nettoboekwaarde van de geactiveerde infrastructuurwerken bedraagt € 101,5 miljoen en situeert zich volledig bij de scholengroepen.



Flottende activa

De centrale diensten van het GO! kenden een lichte stijging van de beschikbare middelen met 0,8% of € 1,8 miljoen. De geldbeleggingen en de liquide middelen stegen in 2023 met respectievelijk € 28,8 miljoen en € 2,6 miljoen, net zoals de overlopende actiefrekeningen (+ € 2,6 miljoen). Anderzijds daalden de vorderingen op ten hoogste één jaar met € 32,2 miljoen.

Bij de scholengroepen stegen de beschikbare middelen met 4,5 % of € 12,9 miljoen. Enerzijds was er een toename van de vorderingen op ten hoogste één jaar met € 8,8 miljoen, stegen de termijndeposito's voor € 51,6 miljoen en namen de overlopende actiefrekeningen toe met € 6,0 miljoen. Anderzijds daalden de liquide middelen met € 53,2 miljoen. Op balansdatum bedragen de liquide middelen en de geldbeleggingen van de scholengroepen samen € 238,6 miljoen.

De voorraden daalden in 2023 met 2,1% van € 4,6 naar € 4,5 miljoen. Deze voorraden bevinden zich quasi volledig (99,1%) bij de scholengroepen.

De kortetermijnvorderingen daalden met € 24,0 miljoen of 28,3%. De centrale diensten van het GO! inden begin 2023 een vordering van € 35,6 miljoen met betrekking tot een grote vastgoedtransactie. De scholengroepen zagen hun vorderingen met 31,4% of € 8,9 miljoen toenemen. Bij vier van de 26 scholengroepen daalden de vorderingen.

PASSIVA

in euro

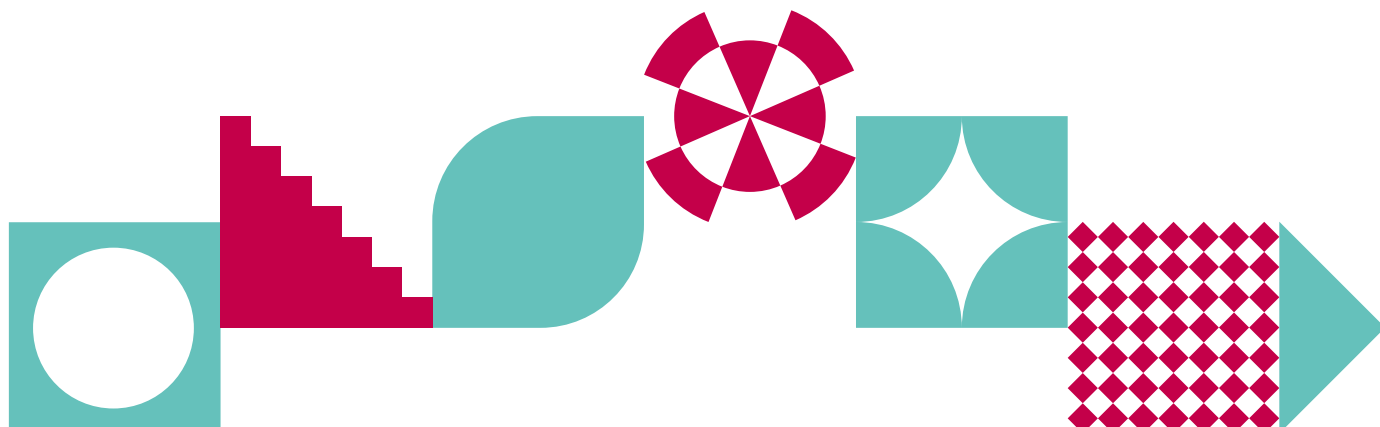
PASSIVA	codes	Boekjaar	Vorig boekjaar	Vershil	% verschil
EIGEN VERMOGEN	10/15	1.513.830.796	1.390.513.873	123.316.922	8,87%
Kapitaal	10	672.292.789	672.292.789	0	0,00%
Reserves	13	4.651.314	0	4.651.314	
Negatieve consolidatieverschillen					
Overgedragen winst/verlies (+)/(-)	14	95.946.057	34.901.072	61.044.986	174,91%
Kapitaalsubsidies	15	740.940.635	683.320.012	57.620.623	8,43%
VOORZIENINGEN	16	15.449.933	16.232.353	-782.419	-4,82%
SCHULDEN	17/49	168.695.247	143.722.013	-8.711.858	-5,72%
Schulden op meer dan één jaar	17	1.451.604	1.267.385	184.219	14,54%
Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	121.013.625	84.811.264	36.202.361	42,69%
Overlopende rekeningen	492/3	46.230.019	57.643.364	-11.413.346	-19,80%
TOTAAL PASSIVA	10/49	1.679.975.976	1.550.468.239	147.507.737	9,51%

Het eigen vermogen binnen de consolidatie is in 2023 aanzienlijk gestegen met € 123,3 miljoen of met 8,9%. De stijging is toe te schrijven aan een toename van de kapitaalsubsidies met € 57,6 miljoen en een stijging van het overgedragen resultaat met € 61,0 miljoen, dat opgesplitst wordt in € 42,6 miljoen bij de centrale diensten van het GO! en € 18,4 miljoen bij de scholengroepen.

Het overgedragen resultaat omvat overgedragen winsten en overgedragen verliezen. De centrale diensten van het GO! dragen een overgedragen verlies met zich mee als gevolg van de geboekte afschrijvingen op het aanvangspatrimonium. Door het positief resultaat van € 42,6 miljoen in 2023 daalde dit overgedragen verlies tot € 168,5 miljoen.

Nieuw in 2023 zijn de beschikbare reserves die vijftien scholengroepen aanlegden voor hun multifunctionele centra, voor een totaal bedrag van € 4,7 miljoen.

De schulden van de scholengroepen stegen het afgelopen jaar met 1,4% of met € 1,7 miljoen, terwijl de centrale diensten van het GO! hun schulden zagen toenemen met 84,4% of € 24,8 miljoen.



Bij de centrale diensten van het GO! betreft het in hoofdzaak een toename van de financiële schulden (kredietinstellingen) met € 17,6 miljoen en een stijging van de leveranciersschulden met € 4,7 miljoen.

De handelsschulden van de centrale diensten van het GO! stegen met 72,7% of € 4,7 miljoen. De scholengroepen zagen hun handelsschulden eveneens stijgen met 11,1% of € 4,3 miljoen (niet-geconsolideerd).

De verdere daling van de overlopende passiefrekeningen met € 11,4 miljoen is in hoofdzaak een gevolg van de aanwending van Digisprongmiddelen in 2023 die eind 2022 bij de scholengroepen als over te dragen opbrengst stonden geboekt. De overlopende passiefrekeningen van de scholengroepen dalen met € 12,6 miljoen, terwijl de centrale diensten van het GO! hun overlopende passiefrekeningen zien stijgen met 52,1% of € 1,2 miljoen.

Resultatenrekening

in euro					
RESULTATENREKENING	codes	Boekjaar	Vorig boekjaar	Vershil	% verschil
Operationele opbrengsten	70/74	607.686.039	548.579.840	59.106.199	10,77%
Operationele kosten	60/64	587.343.762	527.673.035	59.670.727	11,31%
Operationeel resultaat (+)/(-)		20.342.277	20.906.805	-564.528	-2,70%
Financiële opbrengsten	75	7.740.695	517.203	7.223.493	1.396,65%
Financiële kosten	65	199.291	404.282	-204.990	-50,70%
Financieel resultaat (+)/(-)		7.541.404	112.921	7.428.483	6.578,47%
Uitzonderlijke opbrengsten	76	42.387.326	62.678.226	-20.290.901	-32,37%
Uitzonderlijke kosten	66	5.873.906	1.031.746	4.842.159	469,32%
Uitzonderlijk resultaat (+)/(-)		36.513.420	61.646.480	-25.133.060	-40,77%
GECONSOLIDEERD(E) WINST / VERLIES (+)/(-)		64.397.102	82.666.206	-18.269.105	-22,10%

Het geconsolideerde resultaat van het boekjaar 2024 is een overschot van 64,4 miljoen euro tegenover een positief resultaat van 82,7 miljoen euro in 2023. Dit is een gevolg van een operationeel positief resultaat van 20,3 miljoen euro, een financieel resultaat van 7,5 miljoen euro en ten slotte een uitzonderlijk resultaat van 36,5 miljoen euro.

In 2024 bedraagt het operationele werkingsresultaat 20,3 miljoen euro, wat 0,6 miljoen euro minder is dan in 2022. De kosten zijn in verhouding met 2023 met 11,3% toegenomen, terwijl de opbrengsten met 10,8% stegen.

79,7% van de werkingsopbrengsten komt uit dotaties, toelagen en subsidies, 4,8% uit lopende opbrengsten en 15,5% uit andere operationele opbrengsten. De werkingskosten bestaan voornamelijk uit de aankoop van diensten en diverse goederen (48,2%), loonkosten (32,7%) en afschrijvingen (12,4%).

Door een forse stijging van de intrestvoeten is het financieel resultaat in 2024 met 7,4 miljoen euro gestegen tot 7,5 miljoen euro. Hierbij merken we op dat het GO! enkel mag beleggen in waardepapieren met een voldoende laag risico. Het aanbod hierin is beperkt.

Het uitzonderlijke resultaat van 2023 bedraagt 36,5 miljoen euro. De meer- of minderwaarden op de verkoop van vaste activa komen in deze rubriek. In het totaal realiseert de geconsolideerde groep voor € 42,4 miljoen aan uitzonderlijke opbrengsten. Hiervan is € 41,9 miljoen afkomstig van de centrale diensten van het GO!, waarvan € 8,3 miljoen als meerwaarden op de realisatie van vast actief en € 33,6 miljoen als andere uitzonderlijke opbrengsten.



13

JAAARREKENING 2024 CENTRALE DIENSTEN VAN HET GO!



Op 21 maart 2025 gaf de Raad van het GO! zijn goedkeuring aan de jaarrekening van de centrale diensten van het GO! voor het boekjaar 2024. Alle bedragen in de tabellen zijn uitgedrukt in K euro.

Balans na winstverdeling	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20	-	-
VASTE ACTIVA		21/28	966.544	892.841
Immateriële vaste activa	6.2	21	-	-
Materiële vaste activa	6.3	22/27	962.218	889.018
Terreinen en gebouwen		22	675.677	595.851
Installaties, machines en uitrusting		23	159	313
Meubilair en rollend materieel		24	545	707
Leasing en soortgelijke rechten		25	-	-
Overige materiële vaste activa		26	-	-
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	285.837	292.147
Financiële vaste activa	6.4/5	28	4.326	3.823
Verbonden ondernemingen		280/1	-	-
Deelnemingen		280	-	-
Vorderingen		281	-	-
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat		282/3	9	9
Deelnemingen		282	9	9
Vorderingen		283	-	-
Andere Financiële vaste activa		284/8	4.317	3.814
Aandelen		284	-	-
Vorderingen en Borgtochten in contanten		285/8	4.317	3.814
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	195.923	227.328
Vorderingen op meer dan één jaar		29	-	-
Handelsvorderingen		290	-	-
Overige vorderingen		291	-	-
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3	20	41
Voorraden		30/36	20	41
Grond- en hulpstoffen		30/31	-	-
Goederen in bewerking		32	-	-
Gereed product		33	-	-
Handelsgoederen		34	20	41
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35	-	-
Vooruitbetalingen		36	-	-
Bestellingen in uitvoering		37	-	-
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	14.471	27.215
Handelsvorderingen	6.6	40	14.162	26.972
Overige vorderingen		41	309	243
Geldbeleggingen	6.6	50/53	174.000	190.000
Eigen aandelen		50	-	-
Overige beleggingen		51/53	174.000	190.000
Liquide middelen		54/58	52.708	5.985
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	4.724	4.087
TOTAAL DER ACTIVA		20/58	1.162.467	1.120.169

ACTIVA

De totale activa van de centrale diensten van het GO! zijn in 2024 gestegen van 1.120.169K euro naar 1.162.467K euro. Deze stijging wordt voornamelijk bepaald door de toename in materiële vaste activa, met name in terreinen en gebouwen en activa in aanbouw, door een hoge oplevering van gebouwen in het jaar 2024.

Vaste activa

Vaste activa zijn de activa die langer dan één jaar in het bezit van de onderneming blijven. Ze zijn bedoeld voor langdurig gebruik en omvatten zowel materiële als immateriële en financiële vaste activa.

De totale vaste activa zijn gestegen van 892.841K euro naar 966.544K euro. Dit omvat voornamelijk materiële vaste activa, zoals terreinen, gebouwen, installaties en machines. Deze activa vormen de basisinfrastructuur en dragen bij aan de operationele activiteiten.

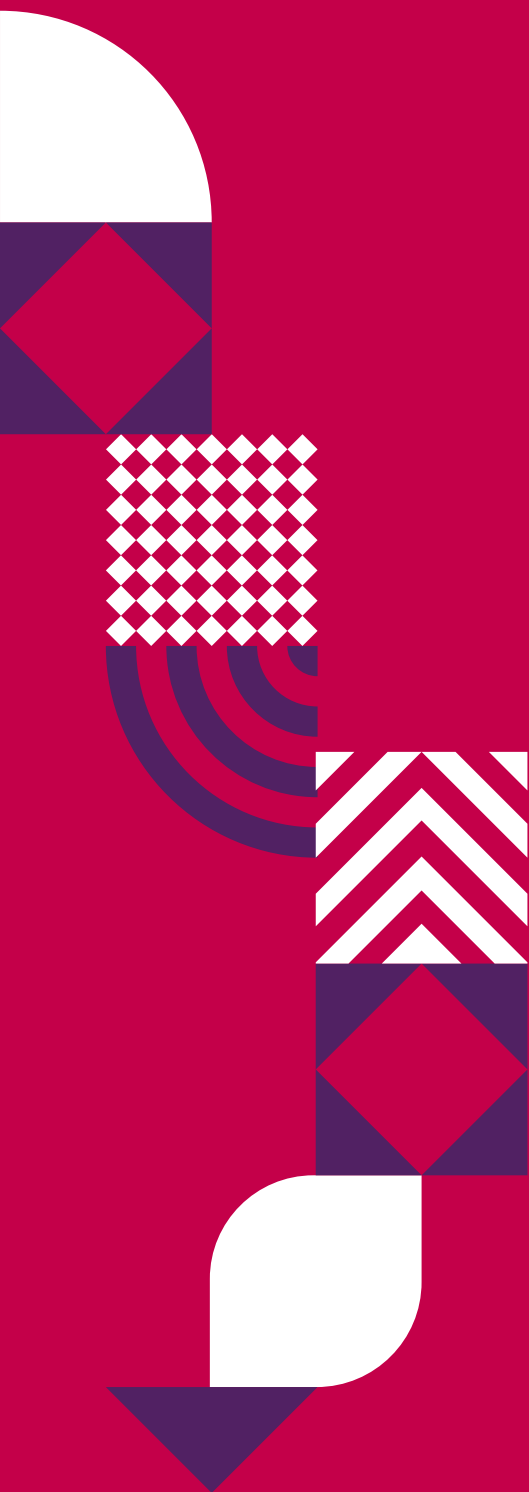
Immateriële vaste activa

Er zijn geen immateriële vaste activa gerapporteerd in zowel 2024 als in het vorige boekjaar, wat betekent dat er geen uitgaven zijn gedaan aan zaken zoals patenten, handelsmerken of goodwill.

Materiële vaste activa

Het totaal aan materiële vaste activa is gestegen van 889.018K euro naar 962.218K euro.

- ♦ **Terreinen en gebouwen:** Deze categorie is gestegen van 595.851K euro in het vorige boekjaar naar 675.677K euro in 2024, een aanzienlijke stijging die wijst op investeringen in onroerend goed. Wanneer een gebouw ouder is dan 33 jaar, wordt er echter niet meer op afgeschreven, en dat is het geval voor 90% van de gebouwen van het GO!. Dit wijst op investeringen in onroerend goed die de afschrijvingen overschrijden. Deze afschrijvingen zijn echter lager dan wat je zou kunnen verwachten op basis van de omvang van het gebouwenpatrimonium vanwege de ouderdom.
- ♦ **Installaties, machines en uitrusting:** dit bedrag is gedaald van 314K euro naar 159K euro, wat duidt op afschrijvingen of verkoop van bepaalde machines en uitrustingen.
- ♦ **Meubilair en rollend materieel:** er is een daling van 706K euro naar 545K euro.
- ♦ **Leasing en soortgelijke rechten:** er zijn geen gerapporteerde bedragen voor zowel 2024 als het vorige boekjaar.
- ♦ **Overige materiële vaste activa:** ook hier zijn geen gerapporteerde bedragen. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen: dit bedrag is gedaald van 292.147K euro naar 285.837K euro. Een aantal projecten werden inmiddels opgeleverd waardoor het aandeel projecten in aanbouw daalt ten opzichte van 2023.



Financiële vaste activa

Het totaal aan financiële vaste activa is gestegen van 3.823K euro naar 4.326K euro.

- ♦ **Deelnemingen:** blijven constant op 9K euro.
- ♦ **Andere financiële vaste activa:** stijging van 3.814K euro naar 4.317K euro, wat wijst op een toename in de uitstaande klimaat- en energieleningen die aan de scholengroepen werden toegekend.

Vlottende activa

Vlottende activa zijn de activa die binnen één jaar in liquide middelen kunnen worden omgezet. Het totaal aan vlottende activa is gedaald van 227.328K euro naar 195.923K euro.

Voorraden en bestellingen in uitvoering

- ♦ Voorraden: gedaald van 41K euro naar 20K euro.

Vorderingen op ten hoogste één Jaar

- ♦ Handelsvorderingen: aanzienlijke daling van 26.972K euro naar 14.162K euro, wat kan wijzen op een verbetering in het incasseren van openstaande rekeningen of een afname in verkopen op krediet. Het gaat in hoofdzaak om een vordering ten aanzien van de Vlaamse overheid.
- ♦ Overige vorderingen: licht gestegen van 243K euro naar 309K euro.

Geldbeleggingen

- ♦ Overige beleggingen: deze zijn gedaald van 190.000K euro naar 174.000K euro. Het betreft beleggingen in vastrentende effecten bij de Vlaamse Gemeenschap. Deze afname is het gevolg van de noodzaak om liquide middelen vrij te maken om uitgaven te financieren.

Liquide middelen

Gedaald van 5.985K euro naar 2.708K euro.

Overlopende rekeningen

Gestegen van 4.087K euro naar 4.724K euro, wat aangeeft dat er meer uitgaven vooraf zijn geboekt voor toekomstige periodes.



Definitief	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	1.104.267	1.050.630
Kapitaal	6.7	10	566.402	566.402
Geplaatst kapitaal		100	566.402	566.402
Niet-opgevraagd kapitaal		101	-	-
Uitgiftepremies		11	-	-
Herwaarderingsmeerwaarden		12	-	-
Reserves / Bestemde Fondsen (*)		13	-	-
Wettelijke reserve		130	-	-
Onbeschikbare reserves		131	-	-
Belastingvrije reserves		132	-	-
Beschikbare reserves		133	-	-
Bestemde Fondsen(*)	6.7	134	-	-
Overgedragen positief (negatief) resultaat (+/-)		14	-162.138	-168.525
Kapitaalsubsidies	6.8	15	700.003	652.753
Voorschot aan vennoten op verdeling van het netto-actief		19	-	-
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	17.513	15.450
Voorzieningen voor risico's en kosten	6.8	160/5	17.513	15.450
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	-	-
Fiscale lasten		161	-	-
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	-	-
Milieuverplichtingen		163	-	-
Overige risico's en kosten (toelichting. VII)		164/5	17.513	15.450
Uitgestelde belastingen	6.8	168	-	-
SCHULDEN		17/49	40.687	54.089
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17	855	778
Financiële schulden		35	-	-
Achtergestelde leningen		170	-	-
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171	-	-
Leasing en soortgelijke schulden		172	-	-
Kredietinstellingen		173	-	-
Overige leningen		174	-	-
Handelsschulden		175	-	-
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176	-	-
Overige schulden		178/9	855	778
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	36.987	49.857
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	6.9	42	-	-
Financiële schulden		43	20.775	35.308
Kredietinstellingen		430/8	20.775	35.308
Overige leningen		439	-	-
Handelsschulden	6.8	44	11.260	11.264
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46	-	-
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	4.952	3.285
Belastingen		450/3	547	585
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	4.404	2.700
Overige schulden	6.9	47/48	-	-
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	2.845	3.454
TOTAAL DER PASSIVA		10/49	1.162.467	1.120.169

(*) Bestemde Fondsen: exclusieve rubriek voor hoger onderwijs



PASSIVA

De passiva bestaan uit drie hoofdcomponenten: eigen vermogen, voorzieningen & uitgestelde belastingen en schulden.

Eigen vermogen

Eigen vermogen is het deel van de totale activa van de centrale diensten van het GO! dat toebehoort aan de eigenaars of aandeelhouders. Het is het verschil tussen de activa (bezit) en de passiva (verschuldigd). Het eigen vermogen is dus wat overblijft nadat alle bezittingen zijn verkocht aan boekwaarde en de resterende schulden zijn afgelost. Het bestaat uit:

Kapitaal 566.402K euro: dit omvat het geplaatste kapitaal van de centrale diensten van het GO!. In boekjaar 2024 blijft dit gelijk ten overstaan van boekjaar 2023, wat aangeeft dat er geen wijzigingen zijn geweest in de kapitaalinvesteringen.

Overgedragen positief (negatief) resultaat -162.138K euro: dit bedrag vertegenwoordigt de opgehoopte winst die of het verlies dat is overgedragen van vorige boekjaren. In 2024 is er een verbetering te zien, aangezien het negatieve saldo is verminderd van -168.526K euro in het vorige boekjaar naar **-162.138K euro**.

Kapitaalsubsidies 700.003K euro: dit zijn subsidies die ontvangen zijn en direct aan het kapitaal zijn toegevoegd. Dit bedrag is gestegen van 652.753K euro naar 700.003K euro, wat wijst op extra subsidies die de centrale diensten van het GO! hebben ontvangen in 2024.

Voorzieningen en uitgestelde belastingen

Voorzieningen zijn bedragen die opzij zijn gezet voor toekomstige verplichtingen en onkosten. Het totale bedrag aan voorzieningen bedraagt 17.513K euro, meer bepaald om 'overige risico's en kosten' voor juridische geschillen en voor niet-opgenomen vakantiedagen. De voorziening is iets gestegen van 15.450K euro in 2023 naar 17.513K euro in 2024.

Schulden

Schulden omvatten alle verplichtingen die het bedrijf of de organisatie heeft tegenover derden en zijn onderverdeeld in schulden op meer dan één jaar en schulden op ten hoogste één jaar.

Schulden op meer dan één jaar 855K euro: Deze schulden zijn licht gestegen van 778K euro naar 855K euro. Ze omvatten 'overige schulden', wat betekent dat de centrale diensten van het GO! enkele langlopende verplichtingen hebben die bestaan uit ontvangen voorschotten op projectsubsidies afkomstig van Europese instellingen. Om te voldoen aan de eisen omtrent budgetneutraliteit wordt het gedeelte van de ontvangen voorschotten, waarvoor nog geen uitgaven werden gedaan, op de passiefzijde van de balans tot uitdrukking gebracht.

Schulden op ten hoogste één jaar 36.987K euro: deze kortlopende schulden zijn aanzienlijk gedaald van 49.858K euro naar 36.987K euro. De belangrijkste componenten zijn:

- ♦ financiële schulden 20.775K euro: deze zijn gedaald van 35.308K euro naar 20.775K euro en bestaan voornamelijk uit schulden aan kredietinstellingen.
- ♦ handelsschulden 11.260K euro: deze omvatten schulden aan leveranciers en zijn lichtjes gedaald, van 11.265K euro in 2023 naar 11.260K euro in 2024. Ze bestaan uit de leveranciersschulden enerzijds, en de provisie 'te ontvangen facturen' anderzijds. Leveranciersschulden ontstaan door het dagelijks registreren van aankoopfacturen van zowel particuliere als openbare crediteuren. De berekening van de voorziening 'te ontvangen facturen' komt voort uit openstaande bestellingen waarvoor de goederen of diensten eind 2024 wel zijn geleverd, maar waarvoor nog geen factuur is ontvangen.
- ♦ schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten 4.952K euro: deze zijn gestegen van 3.285K euro naar 4.952K euro en omvatten belastingen en bezoldigingen en sociale lasten.

Overlopende rekeningen 2.845K euro: dit bedrag omvat kosten of opbrengsten die betrekking hebben op 2024 maar die pas in het volgende boekjaar worden betaald of ontvangen. Dit bedrag is gedaald van 3.454K euro naar 2.845K euro.

Resultatenrekening	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	48.780	89.625
Omzet		70	-	-
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) ... (+)/(-)		71	-	-
Geproduceerde vaste activa		72	-	-
Andere bedrijfsopbrengsten		73/74	46.621	47.703
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A	2.160	41.922
Bedrijfskosten (-)		60/66A	82.313	80.875
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	21	10
Aankopen		600/8	-	-
Voorraad: afname +, toename -		609	21	10
Diensten en diverse goederen		61	22.785	21.330
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen		62	17.574	17.293
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	28.041	29.698
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegen (terugnemingen)...(+)/(-)		631/4	-	-
Voorzieningen voor risico's en kosten (toevoegingen +, bestedingen en terugnemingen) ...(+)/(-)		635/8	2.063	-765
Andere bedrijfskosten		640/8	11.492	8.359
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649	-	-
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A	337	4.951
Positief (Negatief) resultaat (+/-)		9901	-33.533	8.749
Financiële opbrengsten	6.11	75/76B	39.994	33.890
Recurrente financiële opbrengsten		75	39.994	33.890
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	-	-
Opbrengsten uit vlottende activa		751	8.032	5.108
Andere financiële opbrengsten		752/9	31.962	28.782
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B	-	-
Financiële kosten (-)	6.11	65/66B	73	10
Recurrente financiële kosten		65	73	10
Kosten van schulden		650	-	-
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)...(+)/(-)		651	-	-
Andere financiële kosten		652/9	73	10
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B	-	-
Positief (Negatief) resultaat van het boekjaar voor belasting (+/-)		9903	6.388	42.630
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780	-	-
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680	-	-
Belastingen op het resultaat (+)/(-)		67/77	-	-
Belastingen		670/3	-	-
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77	-	-
Positief (Negatief) resultaat van het boekjaar (+/-)		9904	6.388	42.630
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789	-	-
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689	-	-
Te bestemmen positief (negatief) resultaat van het boekjaar (+/-)		9905	6.388	42.630



14

RESULTATENREKENING

De resultatenrekening van de centrale diensten van het GO! vertoont in 2024 een daling in zowel de bedrijfsopbrengsten als in het bedrijfsresultaat, vergeleken met 2023. De voornaamste factor van de daling in het bedrijfsresultaat is toe te schrijven aan de daling van de bedrijfsopbrengsten. Meer specifiek: een daling die te verklaren is door de niet-recurrente bedrijfsopbrengsten. Deze bevatten verkopen van gebouwen en terreinen die voor een meerwaarde verkocht kunnen worden. Deze post kan dus sterk variëren afhankelijk van de verkopen die plaatsvinden.

Positief (negatief) bedrijfsresultaat

Totaal: -33.533K euro, fors gedaald van 8.749K euro in 2023. Dit geeft aan dat het bedrijfsresultaat veel lager is dan in 2023. Het operationeel bedrijfsresultaat wordt berekend door de operationele opbrengsten te verminderen met de operationele kosten. Dit resultaat wordt grotendeels beïnvloed door de betoelaging vanuit de Vlaamse Gemeenschap, maar ook door de meerwaarden die worden gerealiseerd bij het verkopen van schoolpatrimonium.

Bedrijfsopbrengsten

48.780K euro in 2024, een daling ten opzichte van 89.625K euro in 2023.

- ♦ Andere bedrijfsopbrengsten: 46.621K euro, licht gedaald van 47.702K euro in het vorige boekjaar.
- ♦ Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten: 2.160K euro, aanzienlijk gedaald van 41.923K euro in het vorige boekjaar. Dit zijn eenmalige inkomsten die niet regelmatig voorkomen, zoals winst uit de verkoop van activa.

Bedrijfskosten

82.313K euro in 2024, een toename ten opzichte van 80.876K euro in het vorige boekjaar.

- ♦ Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen: 21K euro,
- ♦ Diensten en diverse goederen: 22.785K euro, een stijging van 1.455K euro. Dit omvat kosten zoals huur en andere operationele uitgaven.
- ♦ Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen: 17.574K euro, iets hoger dan de 17.294K euro van het vorige boekjaar. Dit zijn personeelskosten.
- ♦ Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, immateriële en materiële vaste activa: 28.041K euro, gedaald van 29.698K euro. Dit zijn kosten gerelateerd aan de afschrijving van activa.
- ♦ Voorzieningen voor risico's en kosten: 2.063K euro, tegenover een toevoeging van -765K euro in het vorige boekjaar. Dit betekent dat er een terugname van voorzieningen heeft plaatsgevonden, wat de kosten verlaagt.
- ♦ Andere bedrijfskosten: 11.492K euro, gestegen van 8.358K euro.
- ♦ Niet-recurrente bedrijfskosten: 337K euro, aanzienlijk gedaald van 4.951K euro. Dit zijn eenmalige kosten, zoals verlies uit de verkoop van activa.

FINANCIEEL RESULTAAT

Het financieel resultaat wordt berekend door de financiële opbrengsten te verminderen met de financiële kosten. Het saldo wordt grotendeels beïnvloed door de financiële opbrengsten, die betrekking hebben op het in resultaat nemen van de investeringstoelage.

Financiële opbrengsten

Totaal: 39.994K euro, een stijging ten opzichte van 33.890K euro in het vorige boekjaar.

- ♦ Opbrengsten uit vlottende activa: 8.032K euro, aanzienlijk gestegen ten opzichte van 5.108K euro.
- ♦ Andere financiële opbrengsten: 31.962K euro, licht gestegen ten opzichte van 28.782K euro.

Deze bedragen hebben hoofdzakelijk betrekking op de in resultaatname van de investeringstoelage, inkomsten uit beleggingen en moratoriumintresten op de teruggave van grondbelastingen.

Financiële kosten

Totaal: 73K euro, gestegen van 10K euro.

De financiële kosten bedragen 73K euro en zijn met 63K euro gestegen ten opzichte van vorig boekjaar. Het betreft hier bankkosten voor commissies voor openstaande bankwaarborgen en kosten gerelateerd aan het financieel beheer.

RESULTAAT

Resultaat voor belasting

6.388K euro, gedaald van 42.629K euro. Dit is het resultaat voordat belastingkosten in aanmerking worden genomen.

Belastingen

Belastingen op het resultaat: geen belastingen vermeld voor beide boekjaren. Dit betekent dat er geen belastingkosten zijn opgenomen in de resultatenrekening.

Resultaat van het boekjaar

De centrale diensten van het GO! realiseerden in 2024 een positief resultaat van het boekjaar met een bedrag van 6.388K euro, een daling ten opzichte van 42.629K euro in 2023. Dit is het uiteindelijke nettoresultaat na aftrek van alle kosten.

Reserves

Onttrekking aan de belastingvrije reserves en overboeking naar de belastingvrije reserves: geen wijzigingen in 2024.

Te bestemmen resultaat

Het te bestemmen positieve resultaat van het boekjaar bedraagt 6.388K euro, een daling ten opzichte van 42.629K euro in 2023. Dit is het resultaat dat beschikbaar is voor toevoeging aan de reserves. Dit resultaat wordt toegevoegd aan het gecumuleerd overgedragen resultaat van -168.526K euro per einde vorig boekjaar, waardoor het over te dragen resultaat per einde boekjaar -162.138K euro bedraagt.

Go! Wij
bereiken
meer

het Gemeenschapsonderwijs
Willebroekkaai 36- 1000 Brussel

g-o.be

